

# Guide d'utilisation rapide | Mot de passe oublié

## Effectuer un *Self Password Reset*

Ce document s'adresse à tous les usagers du portail IAM qui ont oublié leur mot de passe et souhaitent le réinitialiser :

- Depuis la mire de login Windows (réseau intranet de l'Etat de Vaud)
- Depuis le lien « mot de passe oublié » sur le portail IAM internet et intranet

Le processus décrit permet aux utilisateurs de réinitialiser eux-mêmes leur mot de passe sans devoir faire appel à un tiers.

### Prérequis

Afin de renforcer la sécurité face aux risques d'usurpation d'identité, le processus *Self Password Reset* requiert deux prérequis :

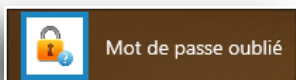
- Avoir un numéro de téléphone portable renseigné (afin de recevoir un code par SMS)
- Avoir une adresse e-mail autre que « @vd.ch » afin de recevoir le lien de réinitialisation du mot de passe

Pour les utilisateurs qui ont une adresse e-mail principale autre que « @vd.ch » dans le système IAM, le lien de réinitialisation sera directement envoyé sur cette adresse. Pour les collaborateurs de l'ACV, l'utilisateur doit au préalable avoir renseigné une adresse e-mail personnelle pour récupérer le lien de réinitialisation.

Lien vers le [Guide d'utilisation rapide | Mot de passe oublié - Bénéficiaire du Self Password Reset](#).

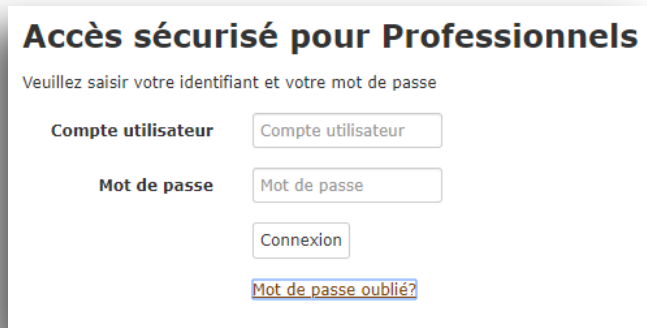
## Processus de *Self Password Reset*

Depuis un **poste de travail de l'ACV**, cliquez sur le bouton **Mot de passe oublié**.



Depuis **Internet**, à partir du portail IAM, cliquez sur le lien **Mot de passe oublié ?**.

OU



**Accès sécurisé pour Professionnels**

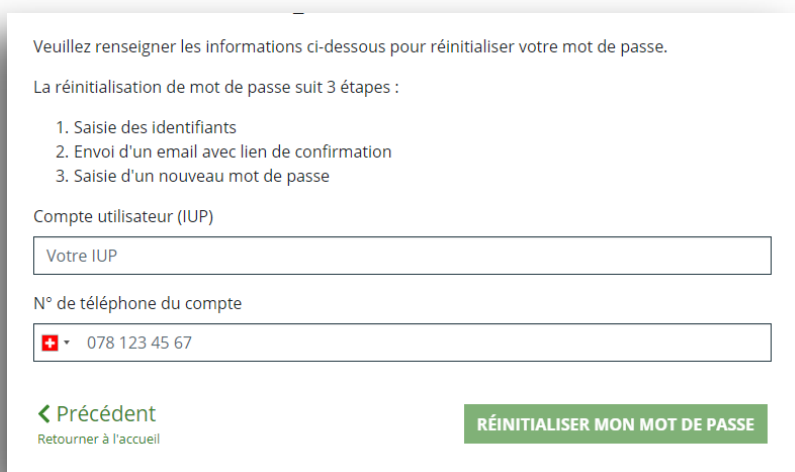
Veillez saisir votre identifiant et votre mot de passe

Compte utilisateur

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Renseignez les champs **Compte utilisateur** et **N° de téléphone**, tel qu'associé à votre compte, puis cliquez sur le bouton **REINITIALISER MON MOT DE PASSE**.



Veillez renseigner les informations ci-dessous pour réinitialiser votre mot de passe.

La réinitialisation de mot de passe suit 3 étapes :

1. Saisie des identifiants
2. Envoi d'un email avec lien de confirmation
3. Saisie d'un nouveau mot de passe

Compte utilisateur (IUP)

N° de téléphone du compte

[← Précédent](#)  
Retourner à l'accueil

Un message de confirmation est affiché à l'écran et un e-mail est envoyé à l'**adresse e-mail** associée à votre compte.

✓ Un message a été envoyé à votre adresse email ab\*\*\*@g\*\*.com.  
Merci de cliquer sur le lien contenu dans l'email pour finaliser la réinitialisation de votre mot de passe.

Connectez-vous à votre boîte e-mail de récupération (sur votre smartphone ou sur un poste de travail non verrouillé), puis cliquez sur le lien de réinitialisation que vous avez reçu.

Poursuivez la procédure et saisissez le code que vous avez reçu par SMS.



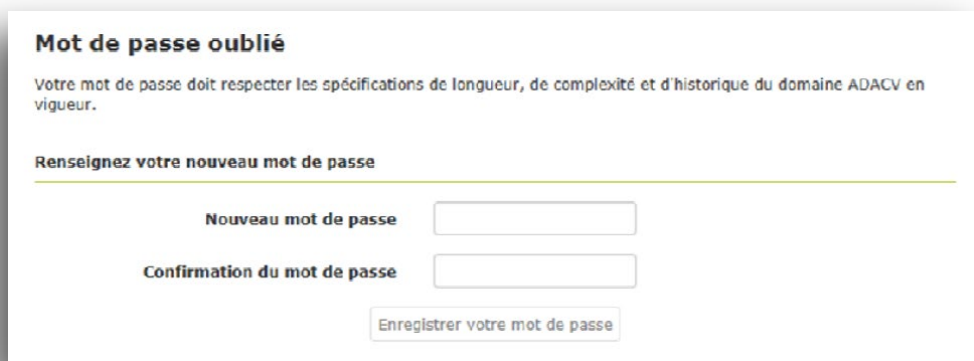
**Mot de passe oublié**  
Merci de recopier le numéro OTP qui a été envoyé sur votre téléphone.

Téléphone de contact : [masqué]

Code OTP

Aucun code reçu ? [Renvoyer un code OTP](#)

Saisissez votre nouveau mot de passe, en respectant les contraintes en vigueur : de **longueur** (8 à 64 caractères), de **complexité** (3 des 4 règles suivantes : au moins 1 minuscule, 1 majuscule, 1 chiffre, 1 caractère spécial) et d'**historique** (ne pas reprendre les 10 derniers mots de passe déjà utilisés et périmés).



**Mot de passe oublié**  
Votre mot de passe doit respecter les spécifications de longueur, de complexité et d'historique du domaine ADACV en vigueur.

Renseignez votre nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

Félicitations, votre mot de passe a bien été changé.

## Aide et conseil

Le helpdesk informatique est à votre disposition pour toute demande d'assistance technique ou toute question concernant les fonctionnalités de votre poste de travail.

**Helpdesk Informatique** – [helpdesk@vd.ch](mailto:helpdesk@vd.ch) – tél. : 021 316 26 60