SAVI n° ………………………

 CA n° ………………….......

**REQUÊTE A LA COMMISSION D'AFFERMAGE**

Cette formule doit être adressée en **quatre exemplaires** à la Commission d'affermage, Av. des Jordils 1, CP 1080, 1001 Lausanne

*Une formule remplie de manière incomplète sera retournée au requérant pour complément*

Les requêtes doivent être imprimées en **recto-verso**. La commission d’affermage rejettera les requêtes qui ne respecteront pas cette exigence.

Ce message doit être supprimé avant d'établir la requête. Il suffit de cliquer sur le cadre de ce bloc et de presser la touche Delete.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Requérant**  | Bailleur  ☐ Fermier  ☐ |
|  | 1.1 Nom et prénom : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 1.2 Domicile : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 1.3 Téléphone : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 1.4 Profession : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 1.5 Représenté par : | ……………………………………………………………………………………………………… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Autre partie au contrat**  | Bailleur  ☐ Fermier  ☐ |
|  | 2.1 Nom et prénom : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 2.2 Domicile : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 2.3 Téléphone : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 2.4 Profession : | ……………………………………………………………………………………………………… |
|  | 2.5 Représenté par : | ……………………………………………………………………………………………………… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Objet du bail** | **Joindre les contrats signés (exemplaires originaux)** |
|  | 3.1 Commune de situation : | ………………………………………………………………………………………………………. |
|  | 3.2 Description succincte : | ………………………………………………………………………………………………………. |
|  | 3.3 Description détaillée : | **En cas d’affermage par parcelles d’une entreprise agricole, joindre la liste détaillée de toutes les parcelles en propriété du bailleur (n° RF, surfaces)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Commune** | **Parcelles**(toutes les parcelles affermées) | **Bâtiments** |
| N° RF | Surface (ares) | N° ECA | Capacité (m², UGB, UL) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4.** | **Requête** |
|  | 4.1 La présente requête a pour objet : |
|  |  ☐ a. Approbation d’une durée réduite (dans les 3 mois dès le début du bail ou reconduction) : ……………..……. an(s) |
|  |  **(dans ce cas, la requête doit être signée par le bailleur ET par le fermier)** |
|  |  ☐ b. Autorisation d'affermage par parcelles d'une entreprise agricole (avant l’entrée en jouissance de l’objet du bail) |
|  |  ☐ c. Approbation du fermage :   ☐ entreprise agricole ☐ exploitation d’estivage Fr. …….……..…….../an |
|  |  ☐ d. Décision préalable en constatation du fermage maximum licite pour : |
|  |  ☐ Immeuble agricole ou viticole  |
|  |  ☐ Entreprise agricole (> 1 UMOS)  |
|  |  ☐ Exploitation d’estivage ou alpage  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4.2 Motifs de la requête (peuvent être complétés par une pièce jointe) : …………………………………………… |
|  | ……………………………………………………………………………………………………………………………..… |
|  | ……………………………………………………………………………………………………………………………..… |
|  | ……………………………………………………………………………………………………………………………..… |
|  |  |
|  | Date et signature(s) : …………………………………………………………………………………...………………… |

**Décision de la COMMISSION D’AFFERMAGE**

La Commission décide de :

☐ a. Autoriser une durée réduite\* de ………... an(s), soit du ………….………20..… au …….……………20….. , en vertu des articles 7 et 8 LBFA.

☐ b. Autoriser l’affermage par parcelles au motif de l’art. 31 .…………………………………………LBFA

☐ c. Approuver le fermage convenu\* de Fr. …………………… par année (art. 42 LBFA - 1er LVLBFA)

☐ d. Fixer le fermage licite maximum\* à Fr. …………………… par année (art. 49 LBFA)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \* ☐ Immeuble agricole ou viticole | ☐ Entreprise agricole | ☐ Exploitation d’estivage |

|  |
| --- |
| Conditions et charges : ………………………………………………………………………………………………………. |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………... |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………... |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………... |
| …………………………………………………………………………………………………………………………………... |

|  |  |
| --- | --- |
| Emolument (à charge du requérant) : Fr. ……….……………. | La secrétaire juriste : ……….…………………….. |

La présente décision peut faire l'objet d'un recours au Tribunal cantonal, Cour de droit administratif et public (art. 23 LVLBFA).

Lausanne, le …………………………………

 ***Voies de recours***

 *Le recours doit être adressé en trois exemplaires à la Commission d'affermage dans les trente jours suivant la notification de la décision attaquée (date de réception). Il doit être daté et signé par le recourant ou son mandataire et contenir :*

 *a) un exposé sommaire des faits,*

 *b) les motifs du recours,*

 *c) les mesures complémentaires d'instruction requises,*

 *d) les conclusions.*

 *Il sera accompagné des pièces utiles, en particulier de la décision attaquée et de la lettre d'accompagnement et, le cas échéant, de la procuration du mandataire.*

La présente décision est notifiée aux parties, par courrier simple, le ……………………………………………………..

Requête CA - septembre 2016