



Formulaire d'inscription aux mesures de la transition entre l'école obligatoire et la formation professionnelle

Adresse de retour des dossiers :
Transition 1 (école – métiers)
CP 3119 , 1110 Morges 3
Rue de Lausanne 29
Tél' 021'316'31'67

Version destinée aux candidats / candidates actuellement dans la scolarité obligatoire
Année scolaire 2009-2010

INSTRUCTIONS ADMINISTRATIVES

Le présent dossier de demande d'admission à une mesure de transition, dûment rempli et signé par : le/la candidat-e, le/la maître-sse de classe et le/la psychologue conseiller/-ère l'établissement, doit être transmis à la direction dudit établissement, afin qu'il parvienne **au plus tard le 15 mai 2009 à la case postale ci-dessus**.

Pour les jeunes qui bénéficieront d'une mesure de type OPTI ou COFOP une taxe d'inscription de fr. 70.- sera exigée lors de la confirmation d'entrée en mesure (en juillet). Exemptions possibles sur justificatif pour les familles au bénéfice du «revenu d'insertion» (RI), par l'EVAM ou les candidat-e-s suivi-e-s par l'Office du tuteur général (OTG).

Annexes à joindre **OBLIGATOIREMENT** au formulaire d'inscription :

- une lettre de motivation personnelle et manuscrite du candidat / de la candidate pour la mesure de son choix.
- une photocopie du relevé des résultats scolaires (moyenne provisoire au premier semestre)
- le résultat aux ECR de fin de 8^e
- NB : Les formulaires incomplets seront retournés à l'expéditeur

Merci de remplir les rubriques LISIBLEMENT et de veiller à compléter les 3 parties du dossier : « candidat-e », « orientation professionnelle », « conseil de classe »

Recommandations générales

Poursuivez vos recherches de place de formation : les entreprises engagent jusqu'à la dernière minute ; poursuivez vos efforts pour chercher une place de formation.

N'hésitez pas à faire appel à un-e conseiller-ère en orientation pour vous aider dans vos démarches.

Consultez régulièrement la bourse des places d'apprentissage sur : www.vd.ch/orientation

Mettez à jour votre dossier d'orientation.

Tenez compte des débouchés possibles : tant sur le marché des places d'apprentissage que pour l'accès à certaines mesures de transition, dont l'effectif est limité

Consultez les informations sur les mesures de transition possibles, sur le site: www.vd.ch/orientation

Informez votre maître de classe de votre situation au terme de l'année scolaire : après les décisions de conférences des maîtres, une confirmation de votre inscription est prévue pour le 3.7.09, via la direction de votre école

Les décisions d'admission seront communiquées aux candidat-es à mi-juillet.

DONNEES ADMINISTRATIVES

Merci d'indiquer les noms et prénoms figurant sur vos papiers d'identité officiels

Cette page peut être remplacée par le document remis par le secrétariat de votre établissement scolaire, en vérifiant et complétant les données

Candidat / Candidate	
Nom :	
Prénom :	Sexe :
Domicile - Rue et N° :	
N° postal, localité :	
Téléphone (10 chiffres) :	
Portable du/de la candidat-e :	Email :
Date de naissance :	Assurance :

Responsable légal	
Nom :	
Prénom :	
Domicile - Rue et N° :	
N° postal, localité :	
Téléphone privé :	Téléphone professionnel :
Portable du/de la responsable légal(e) :	
Email :	
Etat civil :	
Degré de parenté avec le/la candidat-e :	
Profession :	

Origine du candidat / de la candidate	
Pays, canton :	
Commune d'origine :	Type de permis d'établissement :
Langue maternelle :	
Langues parlées :	
Date d'arrivée en Suisse :	

A REMPLIR PAR LE CANDIDAT OU LA CANDIDATE

Nom : Prénom :

Parcours scolaire du candidat / de la candidate

	5 ^{ème}	6 ^{ème}	7 ^{ème}	8 ^{ème}	9 ^{ème}	VSO	VSG	Autre (ex : VSB, RAC)	Lieu
2004-2005 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2005-2006 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2006-2007 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2007-2008 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2008-2009 :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour les candidat-es non francophones, date du début de la scolarité en français :

Nombre d'années d'étude de l'anglais: 0 an 1 an 2 ans 3 ans

Nombre d'années d'études de l'allemand: 0 an 1 an 2 ans 3 ans 4 ans 5 ans

Stages déjà effectués par le candidat / la candidate

Profession observée	Durée du stage	Quand (année) ?	Entreprise et lieu
<i>Ex. : cuisinier / cuisinière</i>	<i>Ex. : 4 jours</i>	<i>Ex. : 2008</i>	<i>Ex. : Auberge du Soleil, Renens Ex : COFOP, ETML...</i>

Postulations, tests professionnels ou concours d'admission tentés (ex : test DESSBAT ou basic check, concours ETML...)

Nombre de postulations ou lettres de candidatures envoyées à des entreprises

Noms d'entreprises contactées ou de tests professionnels effectués :

-
-
-
-
-

Merci de conserver vos attestations de stage ou de postulations pour la rentrée.

Pour faciliter votre orientation, le dossier d'orientation (classeur bleu) doit être tenu à jour et présenté en cas d'entretien ou à la rentrée.

Formations professionnelles souhaitées en cas d'apprentissage

Quels sont vos projets professionnels ? *Ex : Maçon / maçonne, Polymécanicien-ne, etc.*

1^{er} choix :

2^{ème} choix :

3^{ème} choix :

aucun projet à ce jour

Projets personnels pour 2009-2010

	Oui	Non
Je souhaiterais entrer en apprentissage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je souhaiterais entrer en préapprentissage dans une entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je suis également inscrit(e) au gymnase (ECG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je suis également inscrit(e) au Raccordement I ou II	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pas de projet actuellement	<input type="checkbox"/>	
Autre projet en cours (préciser lequel) :		

Si vous n'avez pas de projet précis, quels secteurs professionnels vous intéressent ?

Alimentation, Hôtellerie, Restauration, Economie familiale	ex : cuisinier - cuisinière, spécialiste en hôtellerie, boulanger, pâtissière...	Commerce, Transports, Vente, Administration	ex : employé-e de commerce, conducteur-trice de camion, gestionnaire du commerce de détail
Textile, Habillement	ex : décorateur-trice d'intérieur, créateur-trice de vêtement	Santé	ex : assistant-e dentaire, en soins et santé communautaire
		Travail social	ex : assistant-e socio-éducatif-ve
Construction	ex : peintre en bâtiment, menuisier-ère, dessinateur-trice en bâtiment, chauffage, etc.	Arts appliqués, Communication	ex : bijoutier bijoutière, décorateur - décoratrice, assistant-e en information documentaire
Industrie, Artisanat technique, Informatique	ex : mécanicien-ne automobiles, automaticien-ne, informaticien-nenne (CFC)	Esthétique	ex : coiffeur-euse, esthéticien-ne
		Nature	ex : forestier bûcheron-ne, fleuriste

Secteurs de la liste ci-dessus qui vous intéressent, à classer par ordre d'intérêt

1^{er} choix :

2^{ème} choix :

3^{ème} choix :

Remarque par rapport à ce ou ces choix :

**Type de mesure de transition souhaitée dans la liste des possibilités suivantes
(informations complémentaires sur le site : www.vd.ch/orientation)**

Quel type de mesure souhaiteriez-vous cas échéant ?

Ajouter 1 dans la case « 1^{er} souhait » et 2 pour le « 2^{ème} souhait » :

- OPTI "Secteurs professionnels", « SAS » ou « accueil »
- Préapprentissage au COFOP (CHARTEM ou atelier OP)
- Préapprentissage en Ecole de métiers à plein temps
- Semestre de motivation (SeMo)
- Mesure à temps partiel (UTT, Start' up...)
- Je ne sais pas

Remarques ou demandes particulières du candidat / de la candidate ou de sa famille

Ex. : Localisation, sportif d'élite, maladie, etc. (éventuelle mention d'une annexe médicale)

Informations utiles pour l'orientation dans la meilleure mesure de transition possible

Le/la candidat-e est au bénéfice d'une mesure de suivi complémentaire à l'école

(ex.: psychologue, logopédiste, assistant social, SPJ, tuteur (OTG))

oui non

Si oui, laquelle ?

Des démarches auprès de l'Office AI (assurance invalidité) sont en cours ou ont déjà été envisagées ?

oui non

Si oui, autorisez-vous le/la conseiller-ère en orientation de la transition à contacter dans le courant de l'année scolaire votre conseiller AI en cas de besoin ?

oui non

Les soussigné-e-s acceptent que les données du présent dossier soient transmises aux personnes en charge de la gestion des demandes d'admission ainsi qu'aux prestataires de mesures de transition. Ils autorisent la prise des informations nécessaires auprès du conseil de classe ou du conseiller/ de la conseillère en orientation, dans le but d'établir le préavis d'orientation pour une mesure de la transition.

(cf. art. 15d LPrD).

Lieu et date :

Le représentant légal / la représentante légale :

Le candidat / la candidate :

.....

.....

A REMPLIR PAR LE/LA CONSEILLER-ERE EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

NB : une concertation avec le conseil de classe est vivement recommandée.

Situation à mi-mai 2009

Les projets professionnels du/de la candidat-e (voir page précédente) sont-ils selon vous réalisables à court terme (nombre de places, niveau d'information, investissement dans la réalisation du projet) ?

Projet 1 :

tout à fait réalisable moyennement réalisable **difficilement réalisable**

Projet 2 :

tout à fait réalisable moyennement réalisable **difficilement réalisable**

Projet 3 :

tout à fait réalisable moyennement réalisable **difficilement réalisable**

Commentaire :

Type de mesure de transition pertinente selon vous

I- Informations en l'état insuffisantes pour se prononcer :

**II- Orientation préconisée à ce stade
(DEUX CHOIX, inscrivez 1 dans la case du premier choix et 2 dans la case du 2^{ème} choix) :**

A. OPTI, secteurs professionnels

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> secteur alimentation, hôtellerie, restauration
économie familiale | <input type="checkbox"/> secteur commerce, transports,
vente, administration |
| <input type="checkbox"/> secteur textile, habillement | <input type="checkbox"/> secteur santé, travail social |
| <input type="checkbox"/> secteur bâtiment construction | <input type="checkbox"/> secteur arts appliqués, communication |
| <input type="checkbox"/> secteur industrie et artisanat technique,
informatique | <input type="checkbox"/> secteur esthétique |
| <input type="checkbox"/> secteur nature | |

B. OPTI, secteur "Appui en orientation et soutien scolaire" (SAS) et accueil

secteur SAS "Appui OP" secteur SAS "appuis scolaires" secteur "accueil"

C. Préapprentissage en Ecole de métiers de type COFOP : CHARTEM et atelier OP

CHARTEM, secteur bâtiment/artisanat CHARTEM, unité services CHARTEM, unité métallurgie
 Atelier OP du COFOP (cf. pas de projet identifié)

D. Préapprentissage en Ecole de métiers à plein temps (Attention : test complémentaire !)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> ETML-Lausanne (métiers mécanique ou bois) | <input type="checkbox"/> CPNV-Ste.-Croix (mécanique et médiamatique) |
| <input type="checkbox"/> CPNV-Yverdon-les-bains (automaticien-ne) | |
| <input type="checkbox"/> CEPV-Vevey (métiers des arts appliqués) | <input type="checkbox"/> ERACOM-Lausanne (métiers du graphisme) |

E. Semestre de motivation (Attention : inscription complémentaire à l'ORP !)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> SEMOY – Yverdon-les-bains | <input type="checkbox"/> Mobilet – Renens/Lausanne |
| <input type="checkbox"/> SEMOLAC - Nyon | <input type="checkbox"/> SeMo Broye – Payerne |
| <input type="checkbox"/> SeMo Plateforme Jeunesse – Chablais/Bex | <input type="checkbox"/> SeMo Riviera – Vevey |

F. Etablissement DGEO (Sous réserve de la décision de la conférence des maîtres)

- | | | |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Redoublement volontaire | <input type="checkbox"/> RACC I | <input type="checkbox"/> RACC II |
|--|---------------------------------|----------------------------------|

Besoins particuliers d'appui à la formation pendant la T1

Un appui ou un accompagnement personnalisé ("coaching") serait-il nécessaire pendant la mesure de transition ? oui non

Une prestation de bilan/orientation prolongé de 1-3 mois serait-elle nécessaire (ex. UTT, Start' up, ...) avant une mesure de T1 ? oui non

Des démarches auprès de l'Office AI sont-elles en cours ou devraient-elles être envisagées ? oui non

Je souhaite que le/la COSP de la T1 prenne contact avec moi **avant** l'orientation **dès** l'admission en T1

Téléphone ou courriel :

Nom du conseiller / de la conseillère en orientation :

Centre OSP :

Lieu et date :

Signature du conseiller ou de la conseillère en orientation scolaire et professionnelle :

"Coaching" "start up"

Un "coaching via" "start up" est-il en cours ? oui

Remarques générales

A REMPLIR PAR LE CONSEIL DE CLASSE

Numéro DFJC de l'élève : Nom : Prénom :

Appréciation globale sur l'évolution des résultats ces trois derniers mois :

↑ "progresses" ↓ "décroche" → "stable"

Préavis du conseil de classe

Le/ la candidat-e a besoin, en priorité, de:

- augmenter son niveau scolaire
- Approfondir son choix, élaborer un projet professionnel
- améliorer ses compétences sociales et son comportement
- autre :

Le conseil de classe recommande que la mesure de transition prenne en compte les points suivants :

- aucune difficulté particulière
- Point(s) fort(s) ou motivation particulière du candidat sur le(s)quel(s) s'appuyer durant la transition :
-
- nécessité d'un encadrement renforcé pour pallier un manque chronique de travail à domicile
 - nécessité d'un appui pédagogique pour prendre en compte des difficultés d'apprentissages (et/ou de méthode d'apprentissage)
 - nécessité de mesures de type socio-éducatives (ex. comportement violent)
 - suivi attentif pour prévenir un absentéisme fréquent
 - autre :

NB: Les réponses ci-dessus permettront d'évaluer dans les meilleurs délais le type d'encadrement péda-go-éducatif à mettre en place pour maximiser les chances de succès du demandeur.

Besoins particuliers

Un appui ou un accompagnement personnalisé ("coaching") serait-il nécessaire pendant la mesure de transition ? oui non

Une prestation de bilan/orientation et de "réaffiliation socio-scolaire" (1-3 mois) serait-elle nécessaire (ex. UTT) avant une mesure à plein temps ? oui non

Le Conseil de classe souhaite que le COSP ou le maître de classe de la transition prenne contact avec le/la soussigné-e la T1 prenne contact avec moi **avant** l'orientation **dès** l'admission en T1

Remarques :

.....

.....

Nom du maître / de la maîtresse de classe :

Etablissement: Lieu et date :

Signature du maître / de la maîtresse de classe : Téléphone :

Visa de la direction :