

Archives cantonales vaudoises

Rapport d'activité

2017



ILLUSTRATION: Atelier de dessin de l'Hôpital de Cery
(ACV SB 271 A 1/128/3, 186-1988)
(Olivier Rubin, photographe, ACV, 2015)

ADRESSE: Archives cantonales vaudoises
Rue de la Mouline 32
1022 Chavannes-près-Renens

TELEPHONE: National: 021 316 37 11
International: + 41 21 316 37 11

E-MAIL: info.acv@vd.ch

INTERNET: <http://vd.ch/archives-cantoniales>

ACCES: - Transports publics: Métro M1 dès Lausanne-Flon (Centre-Ville) ou dès Renens-CFF, arrêt «UNIL-Mouline».
- Par la route: depuis le centre-ville, direction «Genève» ou «Université», route de Chavannes/route de la Maladière, rue du Léman (sous l'autoroute), rue de la Mouline.
- Par l'autoroute: direction «Lausanne-Sud», sortie «Université/EPFL», direction «Sciences humaines», traverser le métro, direction «Chavannes/La Mouline».
- Places de parc devant le bâtiment: s'inscrire à la réception.

HEURES D'OUVERTURE: Lundi, mardi, jeudi, vendredi: 9 h.00 - 17 h.00
Mercredi: 14 h.00 - 19 h.00

FERMETURE ANNUELLE: Deux premières semaines de mars

SOCIETES AYANT
LEUR SIEGE AUX ACV: Société vaudoise d'histoire et d'archéologie
Cercle vaudois de généalogie
Association vaudoise des archivistes

Rédaction de la partie administrative: Gilbert Coutaz, avec la collaboration du personnel

Mise en page: Olivier Rubin

Lectorat: Gilbert Coutaz, Chavannes-près-Renens, août 2018

Introduction

Les statistiques annuelles le démontrent, les ACV continuent à être fortement sollicitées. La plupart des indicateurs mentionnés ci-après sont en hausse par rapport aux moyennes des années précédentes. Le plus souvent, les tâches leur sont imposées par les circonstances et dans des délais courts. Elles exigent pour leur accomplissement une grande solidarité du personnel et d'opter pour des solutions proportionnées aux besoins. Au-delà d'accueillir du public, de répondre au courrier scientifique et de rédiger les inventaires, les ACV sont appelées à agir fortement et constamment pour faire aboutir les réflexions sur l'archivage électronique. A la suite de l'échec de l'appel d'offres en 2016, il a fallu reprendre l'Etude sur le Nouveau Système d'Information des Archives Cantonales Vaudoises ((ENSIACV), combinée désormais avec celle de la Conservation probatoire pour déboucher en 2018 sur un EMPD qui sera en fait la formulation et la formalisation de la politique d'archivage électronique à déployer dans toute l'administration. L'approche nécessite la refonte des pratiques, le dispositif à mettre en place impose de construire sur de nouveaux savoirs, exige des compétences renouvelées. La mise en œuvre en novembre 2016 de l'EMPD accordant au Conseil d'Etat un crédit de CHF 13 036 200.00 pour le renouvellement du Système d'Information des autorités Exécutive et Législative (Bleu SIEL), impose aux ACV d'encadrer l'ensemble des demandes de l'administration souhaitant la dématérialisation de leur fonctionnement, en faisant valoir le discours cadre sur le Records Management et les contraintes organisationnelles pour être en conformité avec la conservation probatoire.

Les deux successions au poste d'adjoint du directeur et d'archiviste ont pu être opérées à satisfaction; en septembre 2017, il a fallu remplacer le bibliothécaire scientifique documentaliste par l'assistante-archiviste.

Le sous-effectif constaté depuis 20 ans des ACV a fait l'objet d'une observation de la Commission de gestion à laquelle le Conseil d'Etat a répondu en mentionnant l'octroi de nouveaux postes dédiés de records manager et d'archiviste-informaticien pour combler les déficits de compétences des archivistes, forcés par les circonstances, d'être des polyvalents. Le recours à du personnel auxiliaire, actuellement un des plus forts tournus pour un dépôt d'archives en Suisse (29 personnes pour 7,7 ETP), s'il s'en trouvera atténué, restera nécessaire pour le fonctionnement de l'institution.

1. Personnel

1.1. Personnel régulier (au 1^{er} janvier 2018)

Directeur: Gilbert Coutaz
Adjoint du directeur: François Falconet

Pôle administratif et financier:

Gestionnaires de dossiers: Corinne Brélaz
Carole Laubscher

Pôle services généraux:

Assistant-archiviste principal: Jean-Marc Falciola
Assistant(e)s-archivistes: Dominique Barraud (50%)
Claudia Margueron (50%)

Pôle archivistique et scientifique:

Archiviste, chargé des relations
avec les communes: Eloi Contesse (90%)
Archivistes: Acacio Calisto
Jérôme Guisolan
Gilles Jeanmonod
Pascal Morisod (90%)

Bibliothécaire documentaliste: Claudia Margueron (50%)

Pôle technique:

Photographe: Olivier Rubin
Assistant-photographe: Laurent Pont (100%, CDD)
Restauratrice: Anne Bellanger (50%)
Assistante-restauratrice: Evelyne Somparé (25%)

Service immeubles, Patrimoine et logistique (SIPAL):

Concierge: Michel Morgenthaler

Le poste de Laurent Pont (01.04.2015-31.03.2018), opérateur de numérisation, est financé par le crédit alloué pour les «travaux urgents de dématérialisation et de sécurisation de documents historiques menacés» (numérisation des collections de plans cadastraux et de cartes, ainsi que d'autres sources) (*voir le chapitre 9*).

1.2. Personnel auxiliaire

Sept mandataires, à taux d'activité très variés, ont assumé les travaux suivants:

- François Bos a poursuivi l'inventaire de plusieurs parts du fonds de la Fondation vaudoise du patrimoine scolaire (N 14; 450 m.l. de documents de toutes natures);
- Daniel Guélat a continué l'intégration des inventaires dactylographiés dans la base de données

DAVEL et les inventaires réalisés en traitement de texte, tout en opérant un certain nombre de contrôles sur le contenu et l'importance matérielle;

- Chariklia Tziamtzi a terminé en janvier son mandat en qualité de conservatrice-restauratrice des registres de plans cadastraux, des cartes et des plans;
- Raphaël Berthoud a été chargé de dresser l'inventaire des registres cadastraux, dépendant du Registre foncier, et des plans spéciaux (Office d'information sur le territoire), conservés dans les offices du Registre foncier à travers l'ensemble du canton de Vaud. La rémunération de son poste a été assurée par le Registre foncier et l'Office d'information sur le territoire;
- Valentine Yerly a secondé, durant l'année, la responsable de l'atelier de restauration;
- Tara Laffely s'est occupée du traitement des arriérés de la bibliothèque, à la suite du départ du titulaire;
- Joëlle Bonardi a participé au choix et à la mise en valeur de photographies réalisées par Hélène Tobler, durant la guerre des Balkans.

Une auxiliaire, Ana Reyes de Sanchez, a secondé le concierge dans ses tâches d'entretien (budget du Service immeubles, patrimoine et logistique).

Au bénéfice de divers programmes d'emploi temporaire subventionné ou de stages de réinsertion professionnelle, les ACV ont pu engager, pour des périodes qui ont varié de 2 semaines à 6 mois (dans certains cas, partiellement sur 2016), neuf personnes, qui ont assuré des travaux, soit de classement et d'inventaire, soit de saisie informatique, numérisation, manutention numérotation, conditionnement et/ou étiquetage: Shenoll Restelica, Dana Guerreiro, Laurent Liaudat, Djamel Houassi, Izabella Spinello, Fabien Ramser, Stéphane Progin, Nicolas Reuss et Patrick Scholl. Jolan Balz et Pedro Seara ont été engagés dans le cadre de démarches soutenues par le Canton: «Passerelle» et «Pro Infirmis Vaud InsertH».

Dans la conduite partagée de l'inventaire des archives de Terre des hommes, les personnes suivantes ont été recrutées par la Fondation de Terre des hommes: Martin Bovay, Lucas Dall'Olio, Jimmy Tran, les ACV assurant l'encadrement. De leur côté, les ACV ont recouru à deux civilistes pour un total de 40 semaines: Mickhâel Mercier et Louis Bonard pour des travaux de tri, de classement et d'inventaire de fonds d'archives.

Les ACV collaborent à la formation des apprentis Agents en Information Documentaire (AID) de la Bibliothèque Cantonale et Universitaire - Lausanne (BCUL) en les recevant environ deux mois au cours de leur 2^e année, afin de leur fournir l'expérience professionnelle nécessaire à garantir leur polyvalence (l'apprentissage d'AID est commun aux domaines de la bibliothèque, de la documentation et de l'archivistique). En 2017, deux apprentis William Frily, Luc Meuwly ont ainsi effectué leur stage aux ACV.

Les ACV ont également accueilli pour une durée de 4 mois Jonas Rickli, apprenti, aux Archives communales de Vevey.

Dix personnes ont suivi des stages d'initiation professionnelle aux ACV, généralement d'une durée de six mois en vue de leur admission dans différentes filières de formation du domaine de l'information documentaire ou dans le cadre de ces études (notamment le bachelor ou master en information documentaire de la Haute école de gestion de Genève ou le Master of Advanced Studies in Archival, Library and Information Science des Universités de Berne et Lausanne). Suivant des programmes de travail individuels de difficultés croissantes, ces stagiaires ont collaboré aux différents travaux des ACV, principalement le classement des fonds et la création des instruments de recherche, puis ont rédigé seuls de nombreux inventaires de fonds officiels et privés. Il s'agit de Raphaël Berthoud, Mathieu Saboureau, Alain Dubois, Sylvain Praz, Maude Ehinger, Timothée Calame, Jonas Ratzé, Eléonore Crausaz et Nils Veuve.

Au nom du projet «Travaux urgents de dématérialisation et de sécurisation de documents historiques menacés», deux personnes, Sarah Idargo et Cléa Weilbel-Kneiff ont effectué respectivement un stage de

restauration-conservation de trois mois, et de deux mois, désormais exigés des écoles de formation en Suisse et en France, sous la direction de la restauratrice des ACV, consacrés principalement aux travaux de préparation de la numérisation des collections de plans cadastraux et de cartes (dépoussiérage, nettoyage à sec, consolidation, etc.). Cassandra Meyfahrt a remplacé durant trois mois l'aide conservatrice-restauratrice, en congé maladie.

Comme chaque année, la réalisation d'une part considérable des missions des ACV a reposé sur le personnel auxiliaire et temporaire, ce qui pose d'importants problèmes d'organisation et représente une lourde charge d'encadrement pour le personnel régulier. Les 29 (26 en 2016) personnes différentes ainsi employées ont fourni l'équivalent de 7,7 (8,4) Equivalent Temps Plein (ETP), à mettre en regard avec les 13,05 ETP du personnel régulier.

1.3. Formation permanente du personnel

Outre différentes journées de travail, réunions ou visites auxquelles ils ont assisté, organisées notamment par l'Association des archivistes suisses (AAS), l'Association vaudoise des archivistes (AVA) ou le Forum des archivistes de Genève, les membres du personnel des ACV ont suivi les formations suivantes:

- Anne Bellanger: séminaire CEP («S'entraîner à la répartie constructive»);
- Corinne Brélaz: formation d'accompagnement Pro Senectute;
- Acacio Calisto: séminaire CEP «Excel: fonctions logiques et atelier pratique» et «Musées et cultures numériques: comment créer de la participation et de l'innovation?»;
- Gilbert Coutaz: «5^e Journée de la gouvernance des administrations publiques: le numérique dans les organisations publiques: avantages, limites et défis»;
- Gilbert Coutaz et Isabelle Giffard, mandataire Records Managements: formation SERDA: «Accompagnement en formation: Dématérialisation des documents papier et gestion des archives audio-visuelles»
- Jean-Marc Falciola: séminaire CEP «Orthographe et grammaire: des outils pour le quotidien»;
- Olivier Rubin: présentation et calibrage de l'écran Eizo.

2. Bâtiment et équipement

Les travaux d'entretien du bâtiment ont porté sur le changement progressif des stores datant de l'origine du bâtiment, de la peinture et de l'étanchéité, en particulier de la verrière.

Des aménagements du tunnel d'accès au bâtiment et du hall d'entrée ont été exécutés en prévision de l'exposition annuelle de 2018.

Enfin, les questions d'utilisation des places de parc de la Mouline ont été résolues avec l'octroi d'une contremarque qui donne la gratuité aux usagers s'annonçant à la réception des ACV. La vidéosurveillance a été installée à l'entrée du parc, par les services de l'Université de Lausanne.

3. Informatique

Comme les années 2015 et 2016, la direction des projets complexes d'archivage électronique d'une part, de numérisation d'autre part, a impliqué une mobilisation importante et presque permanente, tout au long de l'année, du directeur et de la Records Manager, engagée comme mandataire, ainsi que dans une moindre mesure de l'archiviste responsable du projet de numérisation et du photographe, ainsi qu'une forte sollicitation de membres du Pôle institutions de la Direction des systèmes d'information (DSI).

Le directeur fait partie du Comité de pilotage du nouveau Système d'Information pour l'Exécutif et le Législatif (Bleu SIEL), l'archiviste chargé des relations avec les Communes est le Représentant de l'Optimisation des Processus (ROP) dans le cadre du déploiement de la cyberadministration vaudoise.

L'année 2017 a permis de redessiner les contours de l'archivage électronique et de gagner en maturité. Il faut dire que l'étude initiée en 2012 sur l'archivage électronique (crédit d'étude du 14 mars 2012), a passé par différentes phases, liées à la complexité de l'objet et à une prise de conscience décalée des enjeux de la démarche. Il ne fait pas de doute que les besoins des services en matière de procédures informatiques se sont affirmés depuis ces dernières années et se font désormais pressants. La conciliation des calendriers entre les attentes de l'administration et les décisions politiques n'est pas simple à trouver, d'autant moins que les engagements financiers sont lourds et pérennes.

Numérisation à l'interne: débutés en avril 2015 avec le Pôle numérique installé aux ACV, les travaux de numérisation se sont poursuivis aussi rapidement que possible, les états sanitaires exigeants désormais davantage de temps aux conservatrices-restauratrices. Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2017, 237 images ont été produites représentant 125 cotes d'archives Gc (3%) et 13 497 images ont été produites représentant 400 cotes d'archives Gb (17%). Raisons de la baisse de production: un seul opérateur depuis avril et cartes scannées qui doivent encore être assemblées. Très peu de cartes scannées en un passage ont été traitées en 2017.

Numérisation en mandat extérieur: le 17 février 2016, le premier lot de plaques de verre et de négatifs souples a été emporté par le prestataire externe. Une phase pilote a permis d'adapter le cahier des charges. Un second lot de plaques de verre a été emporté en avril 2016. Une première série de livrables a été déposée le 9 novembre 2016 aux ACV par le prestataire. Un nouveau lot a été emporté ce jour-là. Les plaques de verre ont été restituées le 4 mai 2017. Le travail est programmé jusqu'à fin 2019. Pour remplacer le microfilmage, interrompu par l'atelier protégé de la Fondation Eben-Hézer, une nouvelle chaîne de numérisation des fichiers a été introduite. Ce sont 45 boîtes à fiches (K VII h 482) pour 156 000 prises de vue qui ont été numérisées ainsi en 2017.

La numérisation des photographies sur plaques de verre du fonds AMH a été terminée en 2017 par l'Institut pour la conservation de la photographie à Neuchâtel (ISCP). La numérisation de l'ensemble des négatifs du photographe Jean-Pierre Grisel (PP 886 H) a été lancée avec l'ISCP et devrait se poursuivre en 2018.

Mise sur film des fichiers numériques du cadastre: l'Office fédéral des biens culturels finance la sécurisation des fichiers numériques des registres de plans cadastraux et de la cartographie sur film, jugeant la démarche conduite par les ACV d'importance nationale (voir Rapport d'activité 2015): à cet effet, une première rencontre avec l'entreprise en charge du travail est organisée le 17 janvier 2017; un serveur contenant 25 To de données est envoyé, le 6 avril 2017. Le bon à tirer est transmis par les ACV.

Migration scopeArchiv de 5.1 à 5.2: le 8 mars 2017, séance de préparation dans les locaux de la DSI en présence de scopeSolutions, DSI et ACV. Le 21 avril a eu lieu la séance de kick off par conférence téléphonique. La phase de test a pu débuter le 16 juin. Le 18 juillet, la migration s'est déroulée en production. A l'issue de la phase de tests, la production a repris le 24 juillet. scopeQuery a été migré le 24 juillet et a été mis en production le 25 juillet.

Matériel et réseau: rien à signaler en 2017.

Notices créées dans la base de données: voir le chapitre 6.5.

Pour les données chiffrées de la numérisation: voir le chapitre 10.

Consultation sur le site Internet des ACV: voir le chapitre 11.3.

4. Relations avec les producteurs d'archives

4.1. Relations avec l'administration cantonale

Visites: 96 (62) visites ont été effectuées dans les services et offices de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire. Les contacts quotidiens par courriel et par téléphone ne sont pas comptabilisés.

Une enquête systématique a été entreprise entre le 13 mars et le 26 septembre 2017 auprès de tous les dépôts d'archives du Registre foncier pour établir l'inventaire des plans cadastraux et des plans spéciaux, en prévision de leur numérisation. Un rapport a été envoyé aux deux mandants, le Registre foncier et l'Office d'information sur le territoire, qui a fait l'objet d'une première séance avec les intéressés, le 7 décembre. 18 visites ont été effectuées dans les services du Département de la santé et de l'action sociale (DSAS), essentiellement au Secrétariat général, au Service de prévoyance et d'aide sociales (SPAS) et au Service des assurances sociales et de l'hébergement (SASH). Au cours du premier trimestre, alors qu'une archiviste mandataire terminait son activité au SASH, une autre archiviste commençait un mandat au SPAS. Les visites ont été notamment motivées par des préparations de versement et l'actualisation de calendriers de conservation.

3 visites ont été accomplies dans le cadre des relations avec des établissements dépendant du Département de la formation, de la jeunesse et de la culture (DFJC), notamment à la Haute école pédagogique en vue d'un versement d'archives. Les contacts ont été réguliers avec deux des directions générales de ce département, soit la Direction générale de l'enseignement obligatoire (DGEO) et la Direction générale de l'enseignement postobligatoire (DGEP). Les échanges se sont poursuivis avec l'archiviste de la Haute Ecole de santé La Source. Les visites cumulées de l'Ordre judiciaire, des instances centrales dont le Ministère public et DIS 1, sont au nombre de 11 dans les trois secteurs, sans compter celles aux structures para-administratives. Elles ont permis, outre la préparation de futurs versements par des sélections ou de l'échantillonnage, de prodiguer divers conseils aux services, et dans le cas du Service juridique et législatif (S JL), de faire un point de situation et un bilan du palier 1 du projet Bleu SIEL. Les autres départements n'ont pas suscité autant de visites: Département de l'économie, de l'innovation et du sport (DEIS): 6 visites; Département des institutions et des ressources humaines (DIRH): 4 et Département des institutions et de la sécurité (DIS): 1.

En 2017, les relations avec la Commission technique de la Cathédrale ont connu une évolution importante: le fonds ouvert SB 52, Cathédrale de Lausanne, a été clos et son inventaire entièrement publié dans l'année; un nouveau fonds ouvert a été créé (SB 308) qui a accueilli ses premiers versements.

Sur demande de la Direction générale de la mobilité et des routes, les ACV ont conduit un projet complexe d'évaluation des plans produits par l'ancien Bureau cantonal de construction des autoroutes, en collaboration avec l'Office fédéral des routes (OFROU). Les responsabilités de conservation ont été définies ainsi:

- les ACV ont pris en charge les plans des projets abandonnés de tracés autoroutiers, les documents renseignant sur la planification de la construction des autoroutes, un échantillon des plans types ainsi que toutes les études géologiques. Cela a abouti à une sélection d'environ 500 plans.
- L'OFROU disposant déjà de l'ensemble des plans des tracés actuels des autoroutes, c'est la Confédération qui est désormais responsable de la conservation de ce patrimoine documentaire important. Par suite, les ACV ont autorisé la DGMR à détruire les plans restant dans ces locaux, soit parce qu'ils ne rentraient pas dans les critères de sélection des ACV, soit parce que l'OFROU disposait déjà des copies de ces documents.

Ce projet a pu aboutir grâce à une collaboration exemplaire avec la division Coordination et administration du secteur routes de la DGMR. Les ACV ont par contre fait état de leur préoccupation auprès de l'Association des archivistes suisses concernant le sort des archives lors de la reprise de tâches par la Confédération. Dans le cas des autoroutes, il s'agit d'un patrimoine documentaire exceptionnel, sur des faits qui ont complètement transformé notre territoire. Pourtant, les transferts de dossiers à la filiale

d'Estavayer de l'OFROU n'ont pas été documentés et les responsabilités de conservation n'ont pas été clairement établies avant l'intervention des ACV.

Instruments de gestion des documents: dans les services du DSAS, trois calendriers de conservation ont été complètement revus et actualisés: Service de l'action sociale et de l'hébergement (SASH), ancien calendrier de conservation remontant à 2011; Service de la prévoyance et de l'action sociales (SPAS), 2009; et Contrôle interdisciplinaire des visites en établissements sanitaires et sociaux (CIVESS), 2011; et deux nouveaux calendriers sont entrés en vigueur, celui du Bureau cantonal de médiation Santé et Handicap et celui du Centre des formations du CHUV. L'actualisation des calendriers de conservation existants a été menée à bien par des archivistes mandataires. Un calendrier de conservation a été élaboré et approuvé, clarifiant les responsabilités des ACV et de la Commission technique de la Cathédrale. Un autre a été établi pour la première fois par le Service d'analyse et de gestion financières (SAGEFI). Les calendriers de conservation suivants ont été mis à jour: Centrale des autorisations en matière de construction (CAMAC), 2001; Service des communes et du logement (SCL) / Préfectures; Service Immeubles, Patrimoine et Logistique (SIPAL) / Division Architecture et ingénierie, 2012; Service des automobiles et de la navigation (SAN); 2016); Service de la consommation et des affaires vétérinaires (SCAV), 2010); Police cantonale, 2011.

Le déménagement du bureau de la Préposée à la protection des données et à l'information (BPPDI) et le versement d'une partie de ses archives aux ACV ont été aussi l'occasion d'élaborer un calendrier de conservation (notamment à partir de celui du BCMA) puis de le finaliser, ce qui en fait le premier en usage pour ce Bureau.

Les séances avec l'AVOP ont aussi permis de terminer le projet de «Directives» constituant un calendrier de conservation proposé comme référence à toutes les institutions adhérentes à cette faîtière.

Enfin, un travail de mise à jour des six calendriers de conservation distincts relatifs aux différentes cours et autres composantes du Tribunal cantonal a été effectué. Les six calendriers seront validés, publiés et en vigueur dans le premier trimestre de l'année 2018.

Eliminations: les ACV ont autorisé les services ou offices de l'administration cantonale et de l'Ordre judiciaire à éliminer 4083 m.l. (5422) de documents dont le délai d'utilité administrative ou juridique était écoulé ou dont l'intérêt historique ne justifiait pas le versement. Cela a occasionné l'établissement de 123 bordereaux d'élimination contresignés par le directeur des ACV. Comparativement à 2016, on note une augmentation de la quantité d'archives éliminées au sein du DFJC (sans le Service de protection de la jeunesse) due notamment à des opérations menées à l'Office du personnel enseignant et à l'Office cantonal des bourses d'études (12 autorisations pour 215 m. l. éliminés). On relève par contre un fléchissement de cette quantité pour le DSAS puisque la campagne de tri des dossiers de patients de l'Hôpital de Cery s'est terminée en 2016 (12 autorisations pour 150 m.l éliminés).

4.2. Relations avec les communes

Conseils et visites: 7 expertises d'archives communales ont été effectuées à la demande des communes suivantes: Ballaigues, Bioley-Orjulaz, Bourg-en-Lavaux, Burtigny, L'Abbaye, Le Vaud, Tévenon.

Elles ont été motivées:

- par la planification du traitement de l'arriéré d'archivage (2 visites)
- par la préparation du déménagement des archives dans un nouveau local (2 visites)
- par le contrôle de l'état de conservation des documents (1 visite)
- par le contrôle de la gestion et des éliminations au sein du Greffe municipal (1 visite)

L'expertise concernant la situation sanitaire des archives et l'une des visites concernant la préparation

du déménagement des archives ont été conduites conjointement par l'archiviste chargé des relations avec les communes et la responsable de l'atelier de restauration des ACV.

A la demande du préfet du district du Gros-de-Vaud, Pascal Dessauges, une présentation a été faite devant les Secrétaires municipaux du district sur les principes de l'archivage.

Les contacts par courrier ou téléphone ont été réguliers et ont concerné les thématiques suivantes: gestion électronique des documents; recherche d'un/e archiviste mandataire; durées de conservation.

Panorama 2 («Portail des archives communales», <https://www.archivescommunales-vd.ch/>): suite à la réorganisation du soutien à Panorama 2 en 2015, les tâches opérationnelles ont été entièrement remises aux archivistes communaux organisés en un groupe de travail au sein de l'Association vaudoise des archivistes (AVA). Les ACV restent présentes néanmoins au travers d'un soutien financier (CHF 10 000).

Guide pratique des archives communales: l'archiviste chargé des relations avec les Communes a repris la responsabilité de webmaster sur les pages dédiées aux archives communales. Le projet de nouveau guide pratique est finalisé, à l'exception des domaines du Records Management (qui demande un complément rédactionnel) ainsi que de l'archivage électronique (en attente de la fin du projet ENSIACV). L'entreprise Pro Archives Conseils a été mandatée pour la migration du Calendrier de conservation des archives communales dans un tableur Excel à partir du fichier XML original, et initié le contrôle et la correction du contenu. Le suivi statistique de la consultation du Guide pratique à l'adresse www.vd.ch/archives-communales a débuté avec le soutien du Bureau d'information et de communication (BIC).

Formation: pour la cinquième année consécutive, les ACV ont donné un cours de deux heures destiné aux communes consacré à la loi sur l'archivage; il a été suivi par 14 personnes (membres d'exécutifs communaux ou collaborateurs des greffes municipaux).

Par ailleurs, comme en 2016, un atelier dédié à l'application pratique de la norme descriptive ISAD(G) a été organisé sous la forme de deux demi-journées, l'une en septembre et l'autre en novembre.

Politique d'accueil des archives privées: l'Association vaudoise des archivistes conduit une réflexion sur les politiques d'acquisition, à savoir la prise en charge des archives privées. Les ACV restent attentives au suivi de ce dossier, car leurs contacts avec les communes ont aussi souvent concerné le devenir des archives des sociétés locales. Cet accueil implique des précautions (en particulier la signature d'une convention définissant le statut juridique -don ou dépôt - ainsi que les conditions de consultation) et des obligations (notamment celle de signaler l'existence des fonds privés par la consultation d'un inventaire aux ACV).

GED dans les communes: sur l'impulsion de Delphine Friedmann, archiviste intercommunale d'Ecublens, Jouxens-Mézery et Prilly, les ACV ont coordonné les travaux d'un groupe de travail conjoint avec l'Association vaudoise des archivistes (AVA) pour la rédaction de recommandations archivistiques lors de l'implémentation de GED dans les communes. Ces recommandations, inspirées par les directives AENEAS des Archives de l'Etat de Neuchâtel, ont été validées en septembre et présentées aux archivistes communaux en décembre. Une diffusion par les canaux officiels est prévue en 2018.

4.3. Relations avec les particuliers et les institutions de droit privé

19 (15) visites ont été opérées auprès de personnes privées physiques ou morales détentrices de fonds d'archives, en vue d'une donation ou d'un dépôt ou afin de les conseiller en matière de classement et de conservation. Ainsi, elles ont permis de faire entrer deux compléments d'archives P Pichard (Pichard, Adrien), en provenance du Musée historique de Lausanne, et PP 888 (Presse suisse. Association de la presse suisse romande), avant le déménagement du siège de Lausanne à Paudex, et un nouveau fonds PP 1056 Narakas (Algimantas-Otonas), dont les archives étaient conservées à la Clinique Chirurgicale et Permanence de Longeraie, fermée en 2018.

8 visites ont été faites dans le cadre des procédures de sauver les archives des institutions qui ont accueilli des enfants dans des placements extrafamiliaux. L'évaluation et la préparation des déménagements des archives de la Fondation Ecole Pestalozzi, à Echichens, la Fondation Serix, à Palézieux et La Pouponnière et l'Abri, à Lausanne, ont nécessité un important suivi. Parallèlement un calendrier de conservation a été rédigé (c'est une première pour une structure para administrative) pour l'Association vaudoise des organisations privées pour personnes en difficulté (AVOP).

Le phénomène, mentionné depuis quelques années, de l'ampleur des compléments d'archives par rapport au nombre de fonds nouveaux, est confirmé en 2017: sur 63 acquisitions (76 en 2016, 78 en 2009), on dénombre 19 fonds d'archives privées nouveaux (38 en 2016, 18 en 2009). Lors de la prise en charge, l'objectif est d'accueillir en une fois le fonds d'archives pour des questions de cohérence d'inventaire. Il n'empêche que le travail fourni par les ACV dans des délais relativement courts et par la mise en ligne des inventaires suscite des ajouts et fait penser à des parts d'archives qui, dans un premier temps, n'avaient pas été jugées utiles d'être mentionnées par le déposant ou le donateur.

L'Association des Archives hôtelières suisses loue temporairement, depuis 2013, des rayonnages aux ACV pour déposer ses archives.

5. Accroissement des fonds d'archives

5.1. Versements d'archives publiques

19 (contre 45 en 2016) services ou offices de l'Etat ont versé un total de 372 mètres linéaires (m.l.) (310) de documents pour 33 versements (49). Appliquant avec rigueur les critères de tri élaborés en collaboration avec les services concernés et protocolés dans les calendriers de conservation, les ACV ont parallèlement autorisé l'élimination de 4 083 m.l. (5 422) de documents parvenus au terme de leur durée de conservation (soit 91% d'élimination pour 9% de versement). Les principaux versements proviennent du Secrétariat du Département de la santé et de l'action sociale, du Service pénitentiaire, de la Haute Ecole pédagogique et du Registre foncier.

La sous-section SB (Conseil d'Etat et départements, entrées dès 1996) s'est enrichi de 14 nouveaux fonds. Aucun pour la sous-section SC (Ordre judiciaire, entrées dès 1996). Les versements officiels nouveaux et complémentaires (fonds inférieurs à la cote SB 300) ont été le fait du:

Département du territoire et de l'environnement (DTE)

- Direction générale de l'environnement: forêt, chasse, pêche: fonctionnement et activités, 1900-2005 (SB 313)

Département de la formation, de la jeunesse et de la culture (DFJC)

- Haute Ecole pédagogique: archives de l'Ecole normale de Lausanne (ENL), dossiers en relation avec les classes de formation pédagogique, les brevets de maîtres et maîtresses secondaires, de musique, 1953-2004 et archives du Séminaire pédagogique de l'enseignement secondaire (SPES), législation et organisation générale: loi scolaire, loi sur la formation des maîtres; maîtres et personnel administratif et technique; stagiaires (étudiants); organisation de la formation; documents pédagogiques; organismes cantonaux vaudois, 1958-2002, (SB 212). Les archives de l'ENL versées en 2017 complètent trois autres fonds versées par cette institution depuis 1980 et constituent le solde de ses archives, puisque la HEP lui a succédé en 2002. Les archives du SPES forment un tout et couvrent les 40 ans de son histoire, elle aussi se terminant avec l'ouverture de la HEP

Département des institutions et de la sécurité (DIS)

- Secrétariat général: discours de Jacques Martin, Conseiller d'Etat et chef du département (1988-

1993) et dossiers de la Conférence des présidents et directeurs des associations économiques vaudoises (1996-2008) (SB 300)

- Service pénitentiaire: Etablissements de la plaine de l'Orbe, 1885-2007 (SB 309)
- Service pénitentiaire: archives de l'ancien directeur du Service pénitentiaire, André Vallotton, renfermant majoritairement des documents de l'Association suisse pour la réforme pénitentiaire et le patronage (ASRPP) (1867-1991); de la Fondation Cossy-de-la-Harpe (1935-1999); du Concordat romand et tessinois (1992-1998); de la Commission concordataire (1990-2001); de la Conférence des chefs de département de Justice et police de Suisse romande (1991-2001), (SB 310)
- Notaires du canton de Vaud: onglets des notaires Jean Bucher, à Lausanne, 1963-2007; Pierre Freymond, à Lausanne, 1936-1976; Alexandre Goedecke, à Echallens puis Renens, 1975-2006; Jean Pavillon, à Nyon, 1941-1993; Albert Perrin, à Lausanne, 1920-1961, et Pierre Zahnd, à Lausanne, 1956-1997 (SB 109). Les onglets des actes entre vifs et les onglets des dispositions à cause de mort versés aux ACV ont été intégralement conservés. Ils ont été classés dans l'ordre d'entrée aux ACV, par notaire et chronologiquement, les onglets des actes entre vifs avant ceux des dispositions à cause de mort. Les onglets de tous les notaires du canton de Vaud sont donc, depuis le 28 août 2000, réunis dans le même fonds SB 109, au fur et à mesure de leur versement
- Organisation et coordination des secours en cas d'accident majeur ou de catastrophe (ORCA): gestion des risques, transport de matériaux dangereux, Euro 2008, Millenio, ex. de mob, 1950-2007 (SB 142, complément)
- Police cantonale: dossiers GA à 6 chiffres et dossiers à 2 chiffres, 1967-2007 (SB 242, complément)
- Cartothèque des dossiers des détenus (1976-1997), solde la Bibliothèque du Service pénitentiaire (XIX^e-XX^e s.) (complément au fonds SB 282)

Département de la santé et de l'action sociale (DSAS)

- Bureau du préposé à la protection des données et à l'information: ensemble comprenant les archives de la période antérieure à la loi sur la protection des données personnelles adoptée le 11.09.2007, entrée en vigueur le 01.11.2008, et à la nomination du premier préposé, 1978-2009 (SB 301)
- Bureau cantonal de médiation santé et handicap: dossiers des affaires qui aboutissent à une médiation et à une médiation indirecte, 2004-2006 (SB 303)
- Secrétariat général: Secrétariat général, chef du Département de la prévoyance sociale et des assurances, Centre informatique de la Pontaise, 1968-2014 (SB 304)

Département de l'économie et du sport (DECS)

- Service de l'éducation physique et du sport: Prix «Mérite sportif vaudois»: documents image, son et vidéo illustrant le «Mérite sportif vaudois», 2008-2016 (SB 311)

Département des infrastructures et des ressources humaines (DIRH)

- Néant

Département des finances et des relations extérieures (DFIRE)

- Registre foncier du district d'Aubonne: journal, 1969-1971 (SB 205, complément)
- Registre foncier du district de Rolle: onglet III, onglet IV, expropriations, remaniements parcellaires, 1952-2003 (SB 305)
- Registre foncier de Morges: onglet III, onglet IV, journal, 1955-2007 (SB 307)
- Registre foncier de Nyon: onglet II, onglet III, onglet IV, expropriations, journal et tableaux de mutations, 1932-2007 (SB 306)

- Registre foncier du district de Rolle: onglet III, onglet IV, expropriations, remaniements parcellaires, 1952-2003 (SB 305)
- Cathédrale de Lausanne: archives de la Commission technique de la Cathédrale de Lausanne, qui supervise les chantiers d'entretien et de restauration de l'édifice, 1997-2012 (SB 308)

Ordre judiciaire (OJ)

- Il n'y a pas eu de versement en provenance de l'Ordre judiciaire en 2017. En revanche des missions de tri (sélection et échantillonnage) en prévision de futurs versements ont eu lieu notamment au Tribunal des mineurs.

5.2. Entrées d'archives privées et para-administratives

En matière d'archives privées ou para-administratives, 63 (76) acquisitions ont concerné 60 fonds (62) dont 19 (38) nouveaux. Elles représentent 249 m.l. (234). Les fonds PP (Fonds d'archives privées) et P 1000 (Documents isolés d'origine privée) se sont accrus respectivement de 16 (17) et de 32 (23) cotes nouvelles. Une seule cote nouvelle (1) est à relever pour le fonds des cartes postales.

Les fonds suivants ont fait l'objet de compléments. On peut les mentionner, sans en détailler le contenu en raison des faibles apports – tous ces fonds ont été dotés depuis d'un inventaire mis à jour:

- PP 473 (Société cantonale des chanteurs vaudois); PP 569 (Cantini, Claude); PP 763 (Forney, Jean-Pierre); PP 872 (Rochat, Loïc); PP 887 (Du Martheray et Bonnard, familles); PP 913 (Gutscher, Hans), PP 1005 (Calame, Christophe) et PP 1069 (Association oecuménique des amis de saint Bernard de Clairvaux).

Les principaux nouveaux fonds sont:

- PP 1073 Raccaud (famille): membres de la famille dont Jean Samuel Esaïe et Emile; membres de familles alliées, de Moudon ou de Payerne: Tacheron, Troillet et Dutoit-Wytenbach; documents isolés; 1529-1917.
- PP 1074 Aréopage. Les Amis de la lumière: fonctionnement (organisation et à la vie interne); rite (activités maçonniques); relations extérieures avec d'autres loges ou entités maçonniques, suisses ou internationales; bibliothèque; photographies; Chapitre «L'Amitié» (1887-1983), soit divers documents produits par le Chapitre, compris dans le dépôt des archives de l'Aréopage; documents de Frère Diserens (1931-1940); 1811-1999.
- PP 1075 Veillon (famille): parchemins et papiers, cahiers sur papier concernant les différentes générations de la famille Veillon, de Bex, en grande partie des actes notariés d'achat et de vente, de succession avec des inventaires mobiliers après succession, des actes de reconnaissances, patentes, brevets, comptes; 1305-1900.
- PP 1079 Décoppet (Louise): travaux photographiques, en principe sur mandats, sur les monuments et bâtiments administratifs dans les cantons de Suisse romande, plus particulièrement dans le canton de Vaud et en relation avec la restauratrice Anne-Françoise Pelot. Concerne notamment sa formation de photographe avec un travail sur l'abbaye de Vézelay, devis, factures, répertoires des tirages et des négatifs, 1950-2010.
- PP 1080: Debluë-Marcel (Suzanne): Association «Sauver Lavaux»; droit des constructions; Association vaudoise pour l'aménagement rural; presse; pièces isolées. Ecrits, photographies, film, affiches, tracts, plans, coupures de presse 1900-2014.
- PP 1085 Bissegger (Paul): notes d'archives, documentation imprimée, photographies et diapositives réunies par l'auteur dans le cadre de travaux de recherche menés en marge d'une occupation principale de rédacteur des Monuments d'art et d'histoire du canton de Vaud. Une grande partie a été utilisée

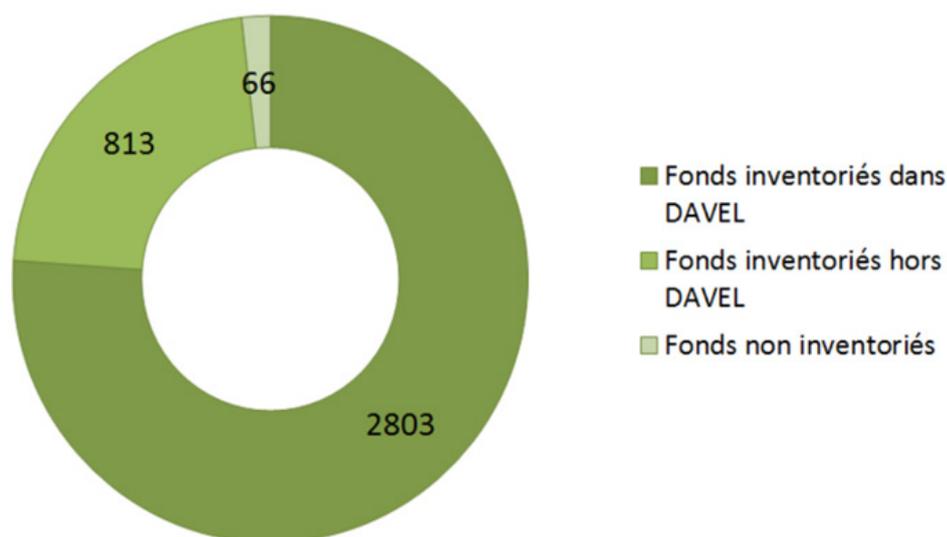
pour des publications, une autre partie a été accumulée en vue notamment d'un ouvrage sur les temples vaudois du XIX^e siècle qui n'a jamais vu le jour; 1974-2012.

- PP 1086 Deutscher Hilfsverein im Kanton Waadt: - rapports d'activité; procès-verbaux; livrets de dépôts bancaires; journal de caisse, grand livre; livret de récépissés; livre de caisse, 1962-1980; effectifs au 1^{er} novembre 2017. Comprend également des documents du Deutscher Hilfsverein Montreux, 1877-2017.
- PP 1087 Bourgeois (famille): parchemins et papiers, classés en layettes distinguées par des lettres; 2 cahiers de la Caisse de famille Bourgeois, diverses lettres et un arbre généalogique de la famille Bourgeois, portant sur les années 1299 à 1877, établi en février 1877 par Auguste-Bourgeois-Lachaise; publications de Victor Henri Bourgeois (1864-1935), archéologue, archiviste et historien; «Relation de ce qui s'est passé à l'occasion de la reconnaissance de la noblesse de la famille Bourgeois en 1782», 1782-1783, manuscrit de 132 p.; «Précis historique concernant la Famille Bourgeois de Grandson et d'Yverdon 1811», manuscrit de 64 p., par Jean François Samuel Louis Bourgeois, assesseur-baillival d'Yverdon et châtelain des Clées (Porte la lettre «I»); série de registres: comptes de succession; caisse de famille (elle a été fondée en 1720); liquidation du legs d'Henriette Bourgeois, décédée à Yverdon; 1410-1921.
- PP 1088 Margot (Daniel): archives privées et professionnelles (hormis ses activités en qualité de conseiller personnel de conseillers fédéraux), Georges-André Chevallaz et Jean-Pascal Delamuraz: manuscrits et publications sur le conseiller fédéral Jean-Pascal Delamuraz, en 1998 et 2009; 1943-2012.

Dans le cadre des recommandations fédérales d'assurer ou d'encourager la conservation des archives relatives aux victimes de mesures coercitives, les ACV ont fait entrer les archives historiques des deux institutions les plus anciennes du canton de Vaud en charge de l'encadrement des enfants mineurs, à savoir celles de la Fondation Ecole Pestalozzi, Echichens, antérieures à 2001 et celles de la Fondation de Serix, Palézieux, d'avant 1993:

- N 15 Fondation Ecole Pestalozzi: l'ensemble constitue un fonds très complet et diversifié (registres, dessins, albums photographiques). Il éclaire tous les aspects du fonctionnement de l'Ecole, aux différentes époques: organes de direction, personnel employé, financement, relations avec les organismes institutionnels, organisation et gestion interne et financière, exploitation agricole et dossiers de résidents; 1818-2016.
- N 16 Fondation de Serix: tous les aspects de la vie de l'institution, avec la particularité de comprendre aussi un sous-fonds, celui de l'ancien Foyer pour apprentis de Vevey. Toutes les archives provenant du Foyer pour apprentis ont été considérées sans limitation chronologique. On peut noter, en plus des dossiers d'enfants conservés, la richesse des documents iconographiques (albums photographiques, diapositives, négatifs, films); 1846-1992.

6. Classement d'archives et création d'instruments de recherche



Un graphique et un chiffre: 98. Il s'agit du taux de couverture des inventaires. Autrement dit, 98% des fonds d'archives sont au bénéfice d'un inventaire, sachant que tout fonds fait l'objet d'une description dans DAVEL, et ceci dès son versement ou son acquisition. Si l'information sur le fonds est portée immédiatement à la connaissance du public, ledit fonds n'est en principe pas consultable tant qu'il n'est pas inventorié. Les fonds dont l'inventaire est réalisé dans DAVEL avec le logiciel métier scopeArchiv™, sont distingués de ceux dont l'inventaire pré-existait. A des fins d'homogénéisation et pour préserver le confort et les habitudes des usagers de différentes générations, chaque inventaire fait l'objet d'une édition sur papier, en plus de sa mise en ligne. L'objectif est de faire disparaître tous les inventaires disponibles avant l'introduction de la base de données DAVEL, au profit de données structurées et sécurisées. Ainsi, à fin 2017, il n'existe plus d'inventaires manuscrits et dactylographiés (à trois unités près); la prochaine étape, déjà en cours, est de faire disparaître tous les inventaires faits à l'aide du logiciel de traitement de texte. L'état de situation figure ci-après:

Etat du classement des fonds et versements (au 01.03.2018)						
Section ou sous-section		Inventoriés au 01.03.2017		Inventoriés au 01.03.2018		Evolution sur un an
Cote	Intitulé	Nombre	%	Nombre	%	%
N	Archives para-administratives	13 / 14	92	13 / 17	76	- 16%
P (close)	Fonds privés	858 / 858	100	858 / 858	100	0
PP	Fonds privés	1056/ 1074	98	1075/1092	98	0
S (close)	Archives officielles, entrées de 1985 à 1995	275 / 275	100	275 / 275	100	0
SA	Grand Conseil	5 / 5	100	5 / 5	100	0
SB	Conseil d'Etat et départements	290 / 300	97	295/313	94	- 3%

SC	Ordre judiciaire	228/ 229	99	228/ 229	99	+ 1%
SD	Constituante	1 / 1	100	1 / 1	100	0
Total		2722/2756	99	2750/2790	99	0%
Arriéré		34		40		

Remarques:

- 1) Cette statistique ne porte que sur les archives officielles dès 1803 classées par provenance (sous-sections S [close], SA, SB, SC, SD), ainsi que sur les archives para-administratives (section N) et privées (sous-sections P [close] et PP). Elle ne tient pas compte des archives anciennes et des collections (sections A à J et M, en principe entièrement inventoriées sauf C [parchemins] et M [sceaux]), ni des archives officielles dès 1803 classées thématiquement (section K [close]).
- 2) Dans les colonnes «nombre», le premier chiffre représente les fonds ou versements inventoriés (ou, exceptionnellement, entièrement éliminés après réévaluation ou transférés dans un autre fonds ou versement), le second chiffre correspondant au total de ceux qui ont été reçus par les ACV. Pour les sections ouvertes, ce dernier chiffre augmente en fonction des entrées. Les compléments d'inventaires (qui sont fréquents pour les fonds para-administratifs et privés) ne sont pas pris en compte.
- 3) Les chiffres sont arrêtés à la date de fin de la révision annuelle (soit en mars) et non au 1^{er} janvier, ce qui explique les divergences parfois importantes qui peuvent exister par rapport aux nombres de fonds ou versements reçus (chapitre 5) et d'inventaires réalisés (chapitre 6).

Tableau sur la couverture des inventaires dans DAVEL			
Objet	Nombre	%	Notes
Fonds et collections	3 685	100	Sans compter 271 notices fantômes qui signalent des fonds éliminés ou reclassés
Fonds avec un inventaire PDF extrait de DAVEL	2 803	76	
Fonds avec un inventaire PDF créé hors DAVEL	813	22	Dont 493 collections de parchemins (14 %) avec un inventaire sommaire
Fonds avec un inventaire PDF	3 601	98	Sans compter 15 fonds qui, entièrement décrits dans DAVEL, n'ont pas d'inventaire PDF
Fonds non inventoriés	66	2	

Au 31 décembre 2017, les ACV abritaient 36 414 m.l. (35 489), ce qui fait d'elles le deuxième dépôt de Suisse du point de vue du métrage linéaire, après les Archives fédérales suisses. Près de 1 m.l. d'archives sur 10 conservé en Suisse est localisé aux ACV. 1133 (1430) mètres linéaires d'archives ont été traités pour constituer 210 232 notices descriptives nouvelles (106 115). La base de données DAVEL compte à fin 2017 un nombre total de notices descriptives de 730 464 (710 264).

Le déficit d'inventaires a augmenté de 6 fonds, ce qui ne modifie guère le pourcentage du taux de couverture du nombre d'inventaires (99%) qui reste exceptionnellement élevé. Il est pratiquement incompressible, compte tenu de l'inévitable délai entre l'entrée d'un fonds et l'achèvement de son inventaire.

6.1. Nouveaux inventaires des fonds officiels

Statistiques: fonds officiels (S, SA, SB, SC). Adjonctions: 15 (7) pour 4 321 (556) pages et nouveaux: 12 (49) pour 1 466 (5291) pages. L'année 2016 a été une «très grande année» en ce concerne le nombre

d'inventaires réalisés; ce résultat est dû au fait qu'Olivier Conne et Christian Gilliéron, partis à la retraite en 2016, ont finalisé tous leurs inventaires en cours. Ce qui explique le nombre plus restreint d'inventaires réalisés en 2017. Par contre le nombre de fonds qui ont eu des compléments est plus élevé. Les adjonctions du fonds SB 52 (Cathédrale de Lausanne), avec 4 123 pages expliquent le nombre impressionnant de pages supplémentaires.

Détail des adjonctions (métrage linéaire, puis nombre de pages d'inventaire)

- Fe 279-285: Terriers (0.8; 6)
- SB 2: Section monuments historiques et archéologie (6.2; 23)
- SB 52: Cathédrale de Lausanne (150; 4123 p.)
- SB 109/1794-1849: Notaire Pavillon (Jean), à Nyon (7.86; 15)
- SB 109/1850-1876: Notaire Goedecke (Alexandre), à Echallens puis Renens (5; 8)
- SB 109/1877-1933: Notaire Zahnd (Pierre) à Lausanne (10.5; 18)
- SB 109/1934-1953: Notaire Bucher (Jean) à Lausanne (4.1; 6)
- SB 109/1954-1975: Notaire Perrin (Albert) à Lausanne (5; 8)
- SB 109/1976-2007: Notaire Perrin (André) à Lausanne (6.5; 10)
- SB 109/2008-2020: Notaire Freymond (Philippe) à Lausanne (2.2; 5)
- SB 123: Ecole technique de la vallée de Joux (5.6; 18)
- SB 142: Police cantonale (0.8; 2)
- SB 205: Registre foncier du district d'Aubonne (0.02; 0)
- SB 206: Registre foncier du district de Rolle (0.02; 0)
- SB 285: Service des bâtiments (20; 79)

Les nouveaux inventaires suivants méritent la citation:

- SB 10 Etat civil cantonal: répertoires des dossiers de la direction de l'état civil (1961-1967); dossiers de la direction de l'état civil (1961-1967); catégories répertoriées: absences, actes d'origine, cas spéciaux, changements de nom, communications de naissance d'un enfant naturel, déclarations tardives (naissance, décès), demandes d'autorisation de mariage, Département fédéral de justice et police, départements cantonaux, désaveux, enquêtes décès, indemnités-émoluments, inspections par les préfets, Justices de paix, légitimations, municipalités, naturalisations (facilitées), officiers d'état civil, permis de mariage étranger, reconnaissances en paternité, rectifications de l'état civil, réintégrations dans la nationalité suisse, successions, transcriptions d'actes étrangers, 1961-1967.
- SB 128 Commission d'éthique de la recherche clinique: Commission d'éthique du Département de médecine et Polyclinique médicale universitaire (DMI-DMU): protocoles des projets de recherche, documentation, remarques, commentaires et rapports concernant les protocoles, réponses de la Commission, correspondance (1973-1995); brochures de protocoles de recherche et guides de recherche, marqués «confidentiel», pour des études menées par des laboratoires privés, mais devant être validées par la Commission d'éthique DMI-PMU (1992-1995); Commission d'éthique de la Faculté de médecine: protocoles des projets de recherche, documentation, remarques, commentaires et rapports concernant les protocoles, réponses, correspondances (1983-1992); Centre d'oncologie: protocoles de recherche pour des études dans le cadre du SAKK (Schweizerische Arbeitsgruppe für klinische Krebsforschung) (1981-1986); dossiers du professeur Jacques Diezi pour les séances de la Commission d'éthique de la Faculté de médecine: ordres du jour, rapports, correspondance et protocoles de recherche (1988-1992); documentation du professeur Jacques Diezi relative au dopage: texte, matériel et correspondance relatifs à une présentation du professeur Jacques Diezi sur

le sujet (1990-1992); documentation et correspondance relative à l'expertise du professeur Jacques Diezi réalisée pour le compte de l'Office fédéral de la santé publique (OFSP) afin d'évaluer les effets toxicologiques et physiologiques de la boisson Red Bull (1994), 1973-1995.

- SB 258 Hôpital de Cery:

- SB 258 A: Direction et gestion des ressources (1791-2006):

Dossiers de la direction de l'hôpital, majoritairement constitués par Christian Muller, médecin-directeur de 1961 à 1987 (1900-2006); documentation légale et de référence: législation et réglementation, rapports annuels (1791-2006); gestion du personnel: recrutement, administration, salaires (1873-1975); archives des économistes Emile Gavillet et René Rapin: copie-lettres et dossiers (1910-1940); registres des lettres envoyées (1879-1933); gestion des ressources: comptabilité, infrastructures et équipements (1859-1985).

- SB 258 B: Activités médicales et de soins (1860-2005):

Enregistrement des patients: entrées et sorties par ordre alphabétique et par ordre chronologique, listes nominatives, demandes d'admissions (1860-1966); prise en charges des patients: correspondance du directeur, journaux médicaux, placement familial, psychothérapie (1876-1966); activités médico-légales: notamment protocoles d'autopsies (1876-1997); électroencéphalographie (EEG): enregistrements et rapports d'enregistrements (1962-2005); soins infirmiers: mouvements syndicaux, Ecole cantonale vaudoise d'infirmières et d'infirmiers en psychiatrie (ECVIP), recherche en histoire des soins infirmiers (1898-2005).

- SB 258 C: Activités des patients (1958-2010):

Centre d'études de l'expression plastique: notamment dossiers relatifs aux films tournés à Cery (1959-2010); Bibliothèque, Comité central des groupes de division, journal des patients (1958- 1972).

- SB 258 D: Recherche (1951-1997):

Enquête de Lausanne, étude de l'évolution à long terme des troubles mentaux (1951-1997); travaux de la Clinique psychiatrique universitaire de Lausanne (1961-1992).

- SB 258 E: Expositions et documentation (1940-1973):

Expositions réalisées à la Nouvelle clinique (1961-1973); documentation sur l'alcoolisme, l'âge avancé et les hôpitaux psychiatriques (1940-1970).

- SB 258 F: Aumônerie et service social (1931-2000)

Conseil d'aumônerie de l'hôpital (1970-2000); Service social: rapports, statistiques et documentation (1931-1979).

- SB 161 Centre hospitalier universitaire vaudois, Direction des soins (DSO), auparavant Direction des soins infirmiers (DSI). Le fonds est divisé en trois sous-fonds regroupant des éléments relatifs à la communication interne, à la gestion des services et à la gestion d'activités transversales: rapports annuels et procès-verbaux (1982-2003): rapports annuels des soins infirmiers, colloques de la DSI, séances de travail du personnel infirmier-cadres, coordination des soins infirmiers, rapports annuels de la DSI, bulletins d'information de la DSI no 42-62, DSI élargie, centrales de stérilisation, des lits et des appareils médicaux; affaires des services (1981-2000): Département de médecine, Département des Services de chirurgie et d'anesthésiologie, Centre interdisciplinaire médicaux-chirurgicaux, Département de pédiatrie, Département de gynécologie-obstétrique et génétique, Polyclinique et traitement ambulatoire, pool infirmier, intendance, stérilisation centrale, temps et organisation du travail en radiodiagnostic, Centre de stomathérapie, service social; affaires transversales (1970-1999): formation, gestion du personnel et conditions de travail, études et organisation générale, programmes d'économies, relations extérieures du CHUV.

- SB 195 Centre hospitalier universitaire vaudois: dossiers médicaux de patients dont le nom de famille commence par la lettre B (échantillon), pour les services suivants: pédiatrie (1960-1981); polyclinique de pédiatrie (1968-1981); polyclinique de neurologie (1969-1981); chirurgie (1975-

1983); gynécologie (1959-1986); chirurgie cardio-vasculaire (1975-1983); chirurgie pédiatrique (1961-1973); policlinique de rhumatologie (1978-1984); rhumatologie (1955-1984).

- SB 301 Bureau du préposé à la protection des données et à l'information: le contenu de ce fonds éclaire les différents contextes ayant mené à la création du Bureau proprement dit. Trois séries documentaires témoignent chacun d'un producteur différent au sein de l'Etat vaudois, impliqué à des titres divers dans les problématiques devenues les missions opérationnelles du Bureau.
- Elaboration de la Loi sur l'Information (LInfo) du 24 septembre 2002: le parcours de la loi apparaît dans son entier au fil des dossiers, débutant par une documentation sur la situation dans les autres cantons, ou des avis de droit rendus notamment par la Confédération et le canton de Berne. Puis s'ensuivent les travaux préparatoires, les consultations, et des prises de position. Des dossiers relatifs aux groupes de travail, à la commission de médiation et aux débats au Grand Conseil rendent compte du débat démocratique.
- Documents provenant de la Chancellerie d'Etat. Cette dernière joue par la suite encore un rôle de tutelle purement administrative avec le Bureau par ailleurs indépendant de tout Département. Elle était alors aussi le siège de la Commission restreinte de médiation concernant la LInfo. Ces sources témoignent de l'activité de cette dernière avec des dossiers d'affaires relatifs aux saisies sollicitant entre 2005 et 2008, date à laquelle le BPPDI est créé et prend le relais.
- Le troisième et dernier ensemble, le plus important en termes de volume, émane du Secrétariat général du Département des Finances (SG DFIN). Une première sous-série révèle le rôle qu'a tenu ce service dans la mise en place de la Loi sur la Protection des données personnelles (LPrD) adoptée le 11 septembre 2007 et entrée en vigueur le 1^{er} novembre 2008.

6.2. Nouveaux inventaires de fonds privés et para-administratifs

Statistiques: fonds privés et para administratifs (N, P et PP). Adjonctions: 37 (34) pour 1 878 (662) pages; nouveaux: 20 (20) pour 8 954 (6 640) pages. Sur 19 inventaires nouveaux, deux dépassent 1 200 pages: PP 1060: Addiction Suisse (1275 p.) et PP 1063: Tobler (Hélène) (1 232 p.), alors que le fonds de Terre des hommes (PP 1053) fait à lui seul 4 494 pages. Des natures de fonds apparaissent nouvellement parmi les fonds privés: troupe de théâtre (PP 1064) ou trouvent des élargissements considérables: archives humanitaires avec Terre des hommes à mettre en relation avec le fonds PP 750 (Association suisse des amis de l'Afghanistan); l'addiction avec Addictions suisse (PP 1060), à relier aux archives des différents fonds de la Croix-Bleue (PP 823-PP 827).

Détail des adjonctions (métrage linéaire, puis nombre de pages d'inventaire)

- Dossier ATS: Agence Télégraphique Suisse (5.9; 995)
- N 13/83-113: Fondation PROFA (0.4; 24)
- P 1000: Documents isolés de provenance privée (9,25; 73)
- P 2000/22: Chillon et Caux (0.01; 1)
- P Pichard: Pichard (Adrien) (1.6; 88)
- PP 1039: Noir (famille) (0.05 ml; 2)
- PP 1061: Pahud (Claude) (0.33; 28)
- PP 1065: Mange (Daniel) (0.02, 3)
- PP 372: Monod (famille, de Corsier) (0.1; 59)
- PP 389/599-645: Rochat (Rémy) (0.44; 12)
- PP 410: Grand d'Hauteville (famille) (15.5; 90)
- PP 447: Rochat (Henri et Elie) (0.2; 3)
- PP 569: Cantini (Claude) (0.05; 1)
- PP 569: Cantini (Claude) (2.5, 1)
- PP 612: Association vaudoise de gymnastique féminine (10; 24)
- PP 632: Câbleries et tréfileries de Cossonay (1.35; 3)
- PP 640: Loge. La Liberté (0.11; 1)

- PP 725: Aubert (André) (0.2; 195 p.)
- PP 735: Centre de liaison des associations féminines vaudoises (5; 46)
- PP 735: Centre de liaison des associations féminines vaudoises (5.65; 17)
- PP 777: Martin (Jean-Louis) (0.02; 1)
- PP 778: Office suisse d'expansion commerciale (0.01; 1)
- PP 784: Martin (Jean) (0.04; 4)
- PP 805/594-597: Bonnard (famille) (0.2; 3)
- PP 828: Association vaudoise des offices communaux du travail (AVOCT) (0.1; 4)
- PP 842: Impressum - Association vaudoise des journalistes (2; 12)
- PP 845: Chambre vaudoise du commerce et de l'industrie (0.77; 3)
- PP 855: Vuilleumier (famille) (0.35; 2)
- PP 858: Reformiertes Töchterinstitut, Lucens (0.02; 2)
- PP 883: Veillard (Maurice) (0.02; 1)
- PP 886: Edipresse (2 ml.) (93 p.)
- PP 913: Gutscher (Hans) (0.01; 1)
- PP 918: Chessex (François et Nelly) (0.1; 9)
- PP 945: Buenzod (Michel) (0.33; 14)
- PP 948: Schneider (Pierre-Bernard) (0.15; 1 p.)
- PP 972: SOS-Asile (21.5; 58)
- PP 985: Parti démocratique-chrétien (0.05; 2)
- Y Dos gen Echenard d'Ormont Dessus et de Chessel 5: Echenard (Jean-François, 0.11; 1)

Détail des inventaires nouveaux (métrage linéaire, puis nombre de pages d'inventaire)

- PP 942: Morsier (famille de et familles alliées) (3.1; 145)
- PP 984: Couvreu de Deckersberg (famille) (96.2; 595)
- PP 1044: Groupement d'études biologiques (GEB) (1.1; 24)
- PP 1049: Le Comte (Guy) (1; 16)
- PP 1053: Terre des hommes (192; 4494)
- PP 1056: Narakas (Olgimantas-Otonas) (11.5; 537)
- PP 1060: Addiction Suisse (100; 1275)
- PP 1063: Tobler (Hélène) (9.1; 1232)
- PP 1064: Compagnie La Marelle (7; 72)
- PP 1067: Maurer (Marcel) (3.4; 43)
- PP 1069: Association oecuménique des amis de saint Bernard de Clairvaux (0.45; 22)
- PP 1070: Stientecron, Thékla de) (0.21; 12)
- PP 1071: Société vaudoise d'études psychiques (0.12; 17)
- PP 1072: Vautier (Armand et Edouard) (0.22; 14)
- PP 1074: Aréopage. Les Amis de la lumière (3.75; 101)
- PP 1076: Stettler (Edwin) (4; 82)
- PP 1078: Baylon (famille et familles alliées) (1.4; 69)
- PP 1081: Badoux (Jean-Claude) (3.55; 74)
- PP 1082: Cercle vaudois d'archéologie (0.88; 30)

Il n'est pas possible de détailler tous les inventaires nouveaux, en raison de leur nombre (voir pour le détail <http://www.davel.vd.ch/suchinfo.aspx>) Les suivants méritent néanmoins la mention.

- PP 984 Couvreu de Deckersberg (famille et familles alliées): fonds subdivisé en dix sous-fonds différents pour permettre l'intégration de toutes les branches familiales représentées dans le fonds. En revanche, l'ensemble des membres de la famille ne figurent pas obligatoirement. Les femmes sont présentes, mais dans une importance matérielle moindre.
 - Premier sous-fonds «Généralités»: histoire et généalogie de la famille. Un dossier a été fait pour chaque fils aîné et héritier de la branche aînée et cela remonte à Quintin Couvreu de Deckersberg (1526-1601).
 - Deuxième sous-fonds: branche aînée descendante de Pierre Couvreu (décédé en 1557) qui correspond au premier ancêtre de la famille attesté, mais non documenté dans le fonds. Ses

descendants, soit 40 personnes, de sexe masculin ou féminin, sont décrits successivement, le premier est Quintin Couvreu (1526-1601), fils de Pierre Couvreu, et selon la structure suivante: membre Couvreu de Deckersberg, puis son épouse, enfin famille alliée. En ce qui concerne les filles qui se sont mariées et qui ont changé de nom, elles sont présentes et comportent des fois les documents de leurs époux et de leurs enfants en sous-série.

- Troisième sous-fonds: branches cadettes, soit les descendants de Pierre-Emmanuel Couvreu de Deckersberg (1732-1814) et les descendants de Jean-Jacob Couvreu de Deckersberg (1767-1836).
 - Quatrième sous-fonds: différentes familles alliées à la famille Couvreu de Deckersberg qui n'ont pu être rattachés à l'époux Couvreu de Deckersberg, soit parce qu'il y a eu plusieurs épouses de la même famille alliée avec un Couvreu de Deckersberg, soit parce que les documents de la famille alliée remontent à avant ou après l'union matrimoniale. Toutes les familles alliées ont une entrée spécifique, selon leur ordre d'ancienneté au sein de la famille Couvreu de Deckersberg: de Rovérea, Micheli, de Blonay, Hunziker et de Goumoëns. Sous «Autres familles», les familles et personnes ne relevant pas d'un lien matrimonial.
 - Cinquième sous-fonds: «Les affaires et les oeuvres philanthropiques».
 - Sixième sous-fonds: patrimoine foncier et financier. Les domaines s'acquièrent, s'échangent et se conservent bien souvent sur plusieurs générations. La gestion de ces domaines est bien souvent régie par l'aîné de la branche aînée. Les domaines acquis par les deux branches cadettes ont été intégrés aux patrimoines fonciers de la branche aînée suite aux deux unions successives entre les branches cadettes et la branche aînée, ainsi qu'aux décès sans héritier mâle de ces deux branches.
 - Septième sous-fonds: photographies.
 - Huitième sous-fonds: «Culture et société». Ce sous-fonds comprend l'ensemble des oeuvres littéraires présentes dans le fonds, ainsi que les partitions de musique, les revues et la presse.
 - Neuvième sous-fonds: objets, boîtes et peintures.
 - Dixième sous-fonds: «Non identifié». Il intègre les documents qui n'ont pu être rattachés à un membre, soit parce qu'ils ne comportaient ni nom ni date, soit parce qu'il n'a pas été possible de comprendre pourquoi cet élément était dans le fonds Couvreu de Deckersberg.
- PP 1053: Terre des hommes: la date de 2001 a été choisie comme celle de la séparation entre les archives historiques et les archives courantes et intermédiaires. Plusieurs séries documentaires sont comprises dans la donation; le nom de la région du monde auquel les noms des pays correspondants sont subordonnés constitue un des points privilégiés d'accès aux documents:
 - 1) Celles provenant des Archives fédérales suisses: interventions sur le terrain, organisation des Groupes de travail et recherche de fonds.
 - 2) Généralités: documents constitutifs et programmatiques.
 - 3) Fonctionnement: organisation administrative du Siège, communication interne et publique et coopérations diverses (distinction entre trois périodes historiques: association sous Edmond Kaiser, association après le départ d'Edmond Kaiser et fondation).
 - 4) Activités: actions humanitaires déployées sur quatre continents, l'Afrique, l'Amérique latine, l'Asie et l'Europe.
 - 5) Organisations d'Edmond Kaiser (1914-2000): documentation renseignant sur d'autres initiatives humanitaires portées par le fondateur de Terre des hommes à titre privé;
 - 6) Documents nominatifs: sous-fonds regroupant les dossiers individuels ainsi que les listes de personnes prises en charge par Terre des hommes.
 - 7) Archives photographiques: témoignages photographiques en provenance des pays d'intervention et photographies produites à fins de communication;
 - 8) Archives audiovisuelles: collection de VHS.Les lots 7 et 8 sont particulièrement riches. Les photographies, majoritairement des tirages positifs noir-blanc (il existe également des négatifs et des diapositives), sont rangées par pays ou par

photographe dont les droits sont à vérifier. Il n'a pas été retrouvé des dossiers d'écritures sur les photographies. Le thème est la précarité et le malheur des enfants, le noir-blanc accentuant la douleur. Les cassettes vidéo présentent les lieux d'intervention de Terre des hommes.

Le fonds est ouvert et sera complété selon une périodicité à définir et pour autant que les lots forment des ensembles cohérents.

- PP 1060 Addiction suisse: archives écrites administratives et d'opération: relations avec diverses organisations internationales, nationales et régionales s'occupant de prévention, de prophylaxie et de formation, ainsi que de prise en charge des victimes; campagnes d'affichage et photographiques, dossiers pédagogiques, brochures d'information, participations à des manifestations. Porte principalement sur la question de l'alcoolisme et le tabagisme. L'ouverture aux nouvelles addictions (drogues, sexe, jeu) sont récentes. Comporte du matériel photographique, sonore et filmique. Evénements commémoratifs, en particulier le centième anniversaire. Bibliothèque ancienne: monographies et périodiques d'Addiction Suisse, suisses et étranger, biographies, thèses, congrès, actes de colloques et littérature grise, catalogués, classifiés et étiquetés.
- PP 1063 Tobler (Hélène): archives photographiques de l'activité de journaliste, toujours en noir-blanc, sur différents supports, liées en partie en tant que membre d'une agence de photographes ou en tant que photographe indépendante avec Le Nouveau Quotidien (1991-1998) ou encore Maisons Ambiances. La revue suisse pour l'habitation, l'architecture et le design. Négatifs, diapositives, tirages positifs portant les dates de leur réalisation ainsi que la mention de leur contenu sont répartis dans des boîtes, de pochettes et des classeurs, numérotés par année et dans leur ordre d'ouverture (ce système vaut pour les négatifs réalisés durant les années 1985 à 1999).
 - 1) Reportages: Prague, 20-25.12.1989; Espagne Pezuela de las Torre (Madrid), Pâques, 1991; Indes, novembre 1990 (négatifs, dias + tirages); Bruxelles: Bâtiment Breydel de la Commission européenne à Bruxelles. Otto de Habsbourg, député européen, 8.01.1992; Rome: Fontaine de Trevi (architecte: Giuseppe de Majo), Chapelle Sixtine (architecte: Gianluigi Colalucci, 25.02.1994; Bouthan (3.05-8.05.1994 (dias couleur); Gdansk, 1998; Spiritualité, 2001; Von Roll/Choindez/Rondez, 2001-2002, négatifs + dias couleur) Monte Tamaro, Eglise Botta, octobre 2002; Les Rasses, sans date.
 - 2) Portraits: Pascal Auberson, 1990 (photo couleur); Geneviève Brunet, journaliste, 25.06.1992; Pomy: Christine Mouther et Galawk, 6.12.1994; Regensdorf, Beat Straub, 12.12.1994; Gumefens, Jean-Pierre Lambert, 30.11.1994; Vevey, Simon Forest, immigration du Québec, 1.12.1994, dias couleur.
 - 3) Portraits de personnalités politiques, artistiques, culturelles, journalistes, les Dicodeurs, etc., 3 classeurs (01.11.2000-8.12.2001; et 14.01.2002-août 2002); Enfants-Loczy (1999-2002); 100 photographies d'Hélène Tobler pour le centenaire de la naissance d'Emmi Pikler, mai-juin 2002.
- PP 1064 Compagnie de la Marelle: Archives du Théâtre à l'Eglise, 1962-1981, suivies de celles de la Compagnie La Marelle. Les archives sont classées par saison, elles concernent à la fois la gestion administrative (fonctionnement, finances, programmation, publicité) et la gestion artistique (mise en scène, régie). Affiches et affichettes, budgets, comptes, correspondance, coupures de presse, photographies, enregistrements sonores, séquences vidéo, composent les natures les plus représentées, en plus des contrats d'engagement, des recherches de fonds, des partitions, du matériel de régie, des statistiques de fréquentation.

Gil Pidoux, un des initiateurs de la démarche, écrivait ceci, le 17 mars 1962, lors de la première journée du Théâtre à l'Eglise: «Servir consciemment l'art dramatique jusque dans l'Eglise, et non le desservir inconsciemment par un lamentable laisser-aller de toutes choses, par une négligence coupable et une indulgence de mauvais aloi; faire de l'art scénique un instrument de recherche et de meilleure compréhension chrétienne, au véritable sens du mot et sans évoquer de fâcheuses barrières de religion, tel a été et sera notre but dans l'avenir.»

- PP 1076 Stettler (Edwin): pensée militaire, diplômes, vie militaire et associative, ouvrages reçus dédicacés ou estampillés, cartes géographiques annotées, 1919-2013.
- PP 1077 Bastian (Paul): biographie et l'oeuvre de Paul Bastian écrite par son fils, Jean-Pierre, en 2017; ouvrages publiés par Paul Bastian, dont certains ont fait l'objet de comptes rendus et d'articles; «tapuscrits»; dossier des lettres officielles et privées», reçues ou expédiées (1933-2011), contient en particulier la correspondance entre Paul Bastian et Matthias Wirz, journaliste devenu moine; «coupures de presse»; photographies; enregistrements sonores; 1933-2017.
- PP 1078 Baylon (famille et familles alliées):
 - 1) Famille Baylon: arbres généalogiques: manuscrits, dactylographiés et imprimés; archives classées tout d'abord par lieu (Lausanne, Nyon, Carouge), puis par individu et respectant la généalogie de la famille.
 - 2) Documents en relation avec les entreprises de faïencerie: tarifs, formes, motifs ou dessins utilisés, par les faïenceries de Nyon et de Carouge.
 - 3) Archives de familles alliées: arbres généalogiques: les familles alliée Bonnafous, Bonnet, Cambon, Carayols Guiraud, Huber, Lautard, Lourde, Rieu, Rochmondet, Rouchi, Tournier. Comprend également la descendance d'Emmanuel, prince du Portugal et d'Amilia de Nassau.
 - 4) Imprimés isolés; 1421-1989.
- PP 1081 Badoux (Jean-Claude): Film Plans-fixes, [2005]. Biographie: journal personnel d'Eliane Paccaud, épouse de Jean-Claude Badoux, retraçant notamment leur rencontre, mariage et enfants; tirages papier photographiques: Noël 2016 à l'EPFL, Inauguration du polydôme Badoux, Portrait au crayon, 2017; publications scientifiques; enseignement; membre de commissions et de sociétés; Ecole polytechnique fédérale de Lausanne: archives; bibliothèques professionnelle et personnelle; 1878-2017.
- PP 1082: Cercle vaudois d'archéologie: textes de présentation rapports et listes d'activité et avec les archives du fonctionnement et des activités, laissées ensemble. Faisant partie à l'origine d'un classement spécifique, les documents relatifs aux relations avec la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie, à des formulaires d'inscription et à des sondages internes au Cercle ont été placés au terme de l'inventaire, 1962-2017.

6.3. Autres nouveaux inventaires et instruments de recherche

Entamée depuis plusieurs années, la sécurisation des inventaires systématiquement sous forme de base de données s'est poursuivie sous forme plus ou moins automatisée ou saisie manuellement avec contrôle et enrichissement au passage.

Inventaires importés dans scopeArchiv en 2017 (10 626 pages)

8 inventaires importés avec l'assistant de transfert scopeArchiv (971 pages)

- | | |
|--|--|
| - K VIII d (Département de l'intérieur: Hospice) (91 p.) | - K IX 407 (Département militaire: bâtiments de l'Etat) (334 p.) |
| - K IX 9 (Département des travaux public: généralités) | - S 257 (Office des faillites de Lausanne) (94 p.) |
| - PP 942 (De Morsier (Pierre et Jacqueline) (161 p.) | - S 268 (Office des poursuites et faillites de Moudon) (25 p.) |
| - K VIII e (Département de l'intérieur: Hôpital cantonal) (198 p.) | - S 269 (Service de l'intérieur) (68 p.) |

73 inventaires importés avec l'outil de transfert CoSA (3 786 pages)

- K IV (Relations avec les cantons) (20 p.)
- K IX 1-20 (sans le K IX 9) (Département des travaux public: généralités) (126 p.)
- K IX 101-200 (Département des travaux publics: Ponts et chaussées) (20 p.)
- K VII h 50-485 (Police des étrangers: bureau des étrangers) (197 p.)
- K VII h 486 (Police des étrangers: bureau des étrangers) (9 p.)
- K VIII c (Département des travaux publics: Service des hospices) (p.)
- K X b (Département des finances: cadastre) (10 p.)
- K X d (da, dc, df, dh et dt) (Département des finances: impôts) (111 p.)
- K XII b (Service des forêts, chasse et pêche) (168 p.)
- K XII c (Bétail) (14 p.)
- K XII d (Poids et mesures) (10 p.)
- K XII e (Commerce et industrie) (76 p.)
- K XII f (Industrie) (14 p.)
- K XII g (Chasse et pêche) (40 p.)
- K XII h (Office cantonal du travail, Bureau cantonal de placement et de chômage) (109 p.)
- K XIII 231-240 (Manuels et méthodes d'enseignement) (17 p.)
- K XIII 377 (Ecole normale de Lausanne) (91 p.)
- K XIV 1-500 (Cultes: généralités) (49 p.)
- K XIX 1 (Justice de paix d'Aigle) (22 p.)
- K XIX 35 (Justice de paix de Montreux) (21 p.)
- K XIX 36 (Justice de paix de Morges) (75 p.)
- K XIX 38 (Justice de paix de Nyon) (13 p.)
- K XIX 43 (Justice de paix d'Oron) (38 p.)
- K XIX 56 (Justice de paix de Sullens) (17 p.)
- K XIX 59 (Justice de paix de Vevey) (18 p.)
- K XVII e (Juge d'instruction cantonal) (90 p.)
- K XVII f (Juge informateur de Lausanne) (38 p.)
- K XX aa (Office des poursuites et faillites d'Aigle) (58 p.)
- K XX ab (Office des poursuites et faillites de Bex) (35 p.)
- K XX ac (Office des poursuites et faillites des Ormots) (23 p.)
- K XX d (Office des poursuites et faillites de Cossonay) (43 p.)
- K XX e (Office des poursuites et faillites d'Echallens) (84 p.)
- K XX g (Offices des poursuites et Office des faillites de Lausanne) (127 p.)
- K XX h (Office des poursuites et faillites de La Vallée) (82 p.)
- K XX k (Office des poursuites et faillites de Morges) (42 p.)
- K XX m (Office des poursuites et faillites de Nyon) (100 p.)
- K XX n (Office des poursuites et faillites d'Orbe) (47 p.)
- K XX sa (Office des poursuites et faillites de Vevey) (49 p.)
- K XX sb (Office des poursuites et faillites de Montreux) (50 p.)
- K XX t (Office des poursuites et faillites d'Yverdon) (43 p.)
- P Chastelain (Chastellain (Henri)) (18 p.)
- P Mestral de Begnins (Mestral de Begnins (famille)) (20 p.)
- PP 372/1-1590: Monod (famille, de Corsier) (370 p.)
- PP 455 (Université populaire de Lausanne) (118 p.)
- PP 628 (Claude Lasserre: Séminaire protestant français de Lausanne) (12 p.)
- PP 636 (Rochat (Charles-Christian) (11 p.)
- PP 638 (Briquet (Ruth) (9 p.)
- PP 650 (Reymond (Claude) (7 p.)
- PP 651 (Maison du blé et du pain) (10 p.)
- PP 661 (Robert (Léon) (11 p.)
- PP 664 (Molles (Roger)) (9 p.)
- PP 690 (Barbey (Auguste) (12 p.)
- PP 699 (Buenzod (Emmanuel)) (9 p.)
- PP 720 (Fromage de Bagnes (défense du) (12 p.)
- PP 722 (Ollon (familles de la commune d') (9 p.)
- PP 728 (Euler (famille)) (8 p.)
- PP 729 (Biéler (Hélène)) (24 p.)
- PP 734 (Bourgeois (Ferdinand)) (7 p.)
- PP 742 (Bureau fédéral de la propriété intellectuelle) (186 p.)
- PP 747 (Mutruux (Henri)) (49 p.)
- S 111 (Police de sûreté) (86 p.)

- S 209 (Service de la formation professionnelle) (33 p.)
- S 211 Justice de paix de Lausanne (185 p.)
- S 222 (Grand Conseil) (24 p.)
- S 243 (Arrondissement d'information pénale d'Aigle) (51 p.)
- S 244 (Arrondissement d'information pénale de Lausanne) (47 p.)
- S 247 (Tribunal de district d'Avenches) (32 p.)
- S 248 (Tribunal de district de Payerne) (28 p.)
- S 249 (Office des poursuites et faillites de Lavaux) (28 p.)
- S 253 (Tribunal de district d'Oron) (32 p.)
- S 254 (Tribunal de district de Morges) (77 p.)
- S 271 (Secrétariat général du Département de l'instruction publique et des cultes) (21 p.)
- SB 123/1-25: Ecole technique de la Vallée de Joux (17 p.)

15 inventaires dactylographiés importés, certains très largement enrichis et indexés (5 869 pages)

- Gd (Cadastrés originaux) (626 p.)
- Ge (Révision du cadastre des bâtiments) (316 p.)
- K X a 1-633 (Département des finances: généralités) (993 p.)
- K X c (Département des finances: Mines et salines) (165 p.)
- K XII a (Service de l'agriculture) (555 p.)
- K XIV 501-550 (Eglise nationale) (145 p.)
- K XVII b (Tribunal cantonal) (107 p.)
- K XVIII d (Ministère public) (192 p.)
- K XIX 21 (Justice de paix d'Ecublens) (61 p.)
- K XIX 29 (Justice de paix de Lausanne) (236 p.)
- P Charrière de Crausaz (Charrière de Crausaz (famille)) (170 p.)
- P de Molin (Molin, famille de) (74 p.)
- P Secretan (Abraham) (P Secretan (Abraham)) (38 p.)
- S 8 (Service des eaux et de la protection de l'environnement) (969 p.)
- S 27 (Conseil d'Etat et Chancellerie d'Etat) (1222 p.)

6.4. Autres travaux de classement et d'inventaire

Les ACV tiennent, sous la cote Ai, une collection des inventaires des archives des communes vaudoises. En 2017, comme en 2016, cependant, aucun instrument de recherche de ce type n'a été transmis aux ACV.

Les répertoires numériques des cotes génériques P 1000 (Collection de documents isolés de provenance privée): 32 (13) adjonctions et P 2000 (Collection de cartes postales de provenance privée): 1 (1) adjonction sont mis à jour au fur et à mesure de l'entrée des documents concernés. Il en va de même des cotes de gestion: T (Photographie): 24 (19) adjonctions, U (Film): 6 (6) adjonctions, V (Sons): 8 (4) adjonctions et W (Documents numériques statistiques et délimités): 11 (4) adjonctions.

Parallèlement au classement et à l'inventaire des fonds encore dépourvus d'instruments de recherche (en principe parce qu'entrés récemment), la transformation des anciens inventaires d'archives dactylographiés, faits en traitement de texte en notices informatiques détaillées et indexées se poursuit. Au cours de ce travail, les inventaires sont améliorés et complétés, voir pour le détail sous 6.3. *Autres nouveaux inventaires et instruments de recherche*

Dossiers généalogiques et fichier héraldique: voir le chapitre 8.

6.5. Instruments de recherche informatiques et site Internet

Base de données: en 2017, la base de données DAVEL a été enrichie de 213 032 (106 115) notices validées: 212 993 (106 009) décrivent des unités documentaires en-dessous du fonds d'archives, 39 (58) des fonds, des collections ou des versements.

A la fin de l'année 2017, DAVEL contenait 730 464 (517 432) enregistrements, décrivant autant d'unités documentaires. A cette date, 3 685 (3 633) fonds ou collections, soit 99,8% de ceux conservés aux ACV avaient un inventaire dans DAVEL.

Migration scope Archiv de 5.1 à 5.2: voir le chapitre 3.

Statistiques de consultation sur le site Internet des ACV: voir le chapitre 11.3.

6.6. Divers en relation avec les classements et instruments de recherche

A côté de la base de données consultable sur Internet ou en salle de lecture, les ACV conservent à ce jour la forme classique de l'inventaire par fonds. Celui-ci est généré semi-automatiquement à partir de DAVEL et il est mis à la disposition des usagers sous deux formes: un fichier PDF-A lié à la notice informatique du fonds et un document imprimé disponible en salle.

Une attention particulière est apportée au contrôle et à l'adaptation des conditions d'accès (délais de protection) aux nouvelles normes définies par la loi sur l'archivage. La force d'un dépôt d'archives se mesure au nombre d'inventaires qu'il peut produire et dont le souci est de pérenniser les données dans un environnement informatique. C'est dans ce sens qu'il faut comprendre le souci de sécuriser les données d'inventaires encore sous forme dactylographiée (il reste encore un résidu 3 inventaires) et sur traitement de texte (la forme manuscrite a été résorbée), manifeste depuis 2014: des procédures semi-automatiques de récupération ont été mises en place alors; une partie relativement importante, en raison de la complexité des structures d'inventaire, doit néanmoins saisie manuellement. L'engagement d'un mandataire permet de réaliser de manière continue, depuis septembre 2016 cette opération dont les effets se marque dans les statistiques annuelles: on arrive au chiffre de 10 626 (32 834) pages produites et désormais 76% (+ 3% par rapport à l'année 2016) des inventaires sont structurés en bases de données.

Lors des travaux de classement et d'inventaire, 57 (55) m.l. de documents ne présentant pas un intérêt historique suffisant pour justifier leur conservation ont été écartés, puis éliminés. Ces éliminations sont protocolées.

Enfin, le directeur des ACV a livré, en août 2017, à la Chancellerie d'Etat, son rapport sur le postulat de Fabienne Freymond Cantone et consorts, développé en septembre 2015: les Archives cantonales vaudoises, mémoire de notre canton: quid des archives audiovisuelles?

7. Bibliothèque

Depuis 1996, la première quinzaine de mars est consacrée aux travaux de la révision annuelle de la bibliothèque et au rappel des documents empruntés à l'extérieur. L'accent a été mis en 2017 sur le contrôle des ouvrages en salle de lecture, des périodiques (plusieurs titres ont été mis en reliure) et des brochures. Tous les titres contrôlés manquants dans un premier temps ont été retrouvés au terme de la révision. Durant cette même période, les archivistes qui peuvent disposer de plages horaires plus importantes en raison de la fermeture au public du bâtiment, ont rédigé le nouveau plan de classement des ACV (entrée en vigueur au 1^{er} janvier 2018), formalisé les bonnes pratiques et la feuille de route sur la dématérialisation dans le cadre du Manuel du Records Management à destination de toute l'administration cantonale. Des travaux particuliers sur les descripteurs, d'étiquetage, de signalétique et de nettoyage complètent les activités de la révision, durant laquelle tout le personnel régulier est mobilisé.

Jusqu'au 4 septembre 2017, la bibliothèque a été gérée par le bibliothécaire-documentaliste universitaire, engagé à 60%, et l'assistante-archiviste, engagée à 100%, qui y consacrent environ la moitié de leur temps. L'assistante-archiviste a repris la responsabilité de la gestion de la bibliothèque. L'engagement en octobre 2017 d'une bibliothécaire mandataire a permis de résorber les arriérés de catalogage. Et l'assistante-archiviste a pu se former, suivre plusieurs cours et être ainsi secondée pendant 4 mois.

744 (1 204) monographies ont été inscrites dans le registre des entrées: 282 proviennent d'achats (38%), 342 de dons (46%) et 120 de tris de fonds d'archives (16%). Les collections de périodiques se sont accrues de 445 (459) exemplaires.

Le nombre de monographies est sensiblement moindre que celui attesté pour les années 2015 et 2016. Par contre, l'accroissement des périodiques reste stable. Un certain nombre de revues sont obtenues par échange, notamment par l'intermédiaire de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie, qui transmet la Revue historique vaudoise en contrepartie des publications.

Pour l'année 2017, 369 (98) nouvelles notices ont été cataloguées dans le réseau, dont 322 par la bibliothécaire engagée sur mandat en fin d'année. 86 (50) livres ont été donnés à la reliure. Principalement des mémoires, des bulletins des séances du Grand Conseil et des périodiques en mauvais état.

Le changement de réseau des bibliothèques vaudoises a pour conséquence de nombreux changements de pratique au niveau professionnel et d'ajustements techniques, mais doivent être établis par l'institution qui en a besoin. Les listings et statistiques ne peuvent plus être commandés comme avant mais doivent être établis nous-même.

8. Documentation et collections

La section de documentation relative aux communes vaudoises créée en 2014 est alimentée de façon ponctuelle, sans inventaire de détail pour des raisons de rationalité de gestion. Elle rassemble, sous la cote BRB 7000 + numéro de commune, des coupures de presse, brochures et autres imprimés, qui complètent l'information déjà disponible sur les communes sous forme de monographies et de brochures.

Généalogie: la collection des dossiers généalogiques (Y, Dos gen), qui regroupe des travaux généalogiques non publiés remis aux ACV, n'a pas enregistré de nouveau dossier. Par contre la collection des dossiers héraldiques des communes (Y Dos her) s'est accrue des dossiers: Ballaigues Bex, Bretigny-sur-Morrens Bursinel, Corbeyrier, Corcelles-près-Payerne Mollens, Saint-Prex et Vallorbe.

Les compléments apportés aux dossiers existants ne sont pas protocolés.

La liste complète des dossiers disponibles est tenue à jour dans la base de données DAVEL, disponible sur Internet et donc indexée par Google, ce qui suscite de fréquentes demandes de renseignements de la part de généalogistes du monde entier.

Héraldique: depuis 1952, les ACV tiennent à jour un fichier héraldique, avec la collaboration des héraldistes professionnels vaudois. Les nouvelles créations sont enregistrées et contrôlées gratuitement. La collection des dossiers héraldiques (Y Dos her) réunit la documentation accumulée au fil des décennies sur les armoiries tant institutionnelles que familiales (notamment la correspondance échangée avec des personnes physiques ou morales demandant l'enregistrement de leurs armoiries et divers documents touchant la question héraldique, entre autres sous l'aspect juridique). Ces dossiers sont répartis en quatre séries, répertoriées dans DAVEL: généralités, communautés (communes, cantons, divers), thématiques (meubles), familles.

Deux arrêtés sont entrés en vigueur au 1^{er} janvier 2017: l'arrêté sur les armoiries communales du 21 décembre 2016 et l'arrêté Sceau du préfet, sous-préfets, tribunaux et municipalités du 21 décembre 2016. L'ensemble des communes a été informé des nouvelles dispositions et de la confirmation du rôle des ACV dans le contrôle, l'enregistrement et la communication des armoiries communales (Art. 2: «¹ Les ACV établissent et tiennent à jour le fichier central numérique des armoiries communales du Canton de Vaud. 2 Elles ont seules la compétence d'en exploiter les données. Art. 4 Les ACV communiquent les armoiries communales à l'Institut fédéral de la propriété intellectuelle en vue de leur enregistrement sur la liste des signes publics protégés. Art. 5 ¹ Les ACV transmettent sur demande écrite les extractions du fichier central aux communes et aux autres ayant-droits). Les ACV ont été appelées à statuer sur la conformité des armoiries au blasonnement des communes de Ballaigues, Bex, Corbeyrier, Corcelles-près-Payerne Dizy, Mollens, d'Oron, Préverenges, Renens, Saint-Prex et Vallorbe; sur les échos dans la presse, voir sous 13.1. *Relations publiques*. Elles ont également répondu aux demandes de renseignements de la commune de Forel-sur-Lucens et du Service des communes et du logement sur le thème «Fusion des communes, et après?»

Le Recueil systématique de la législation vaudoise (RSV) a été mis à jour en conséquence, voir désormais <https://www.ige.ch/suche/?lang=fr> et http://www.rsv.vd.ch/rsvsite/rsv_site/index.xsp

Le fonds des dossiers héraldiques a été augmenté, en octobre 2017, d'un nouvel inventaire, celui de Marcel Maurer (PP 1067), héraldiste professionnel, qui a laissé des fichiers héraldiques de plusieurs cantons, armoriaux, photographies, réalisations, y compris sur des matériaux particuliers (bois, porcelaine, etc.).

9. Préservation, conservation et restauration

En dehors des travaux de conservation courants, l'atelier fonctionne presque exclusivement pour les projets de numérisation démarrés en janvier 2014.

En raison de la charge de travail, l'effectif de l'atelier a été renforcé par une mandataire à 50%, deux stagiaires provenant de l'École du Condé, à Paris, et par une conservatrice-restauratrice, engagée pour remplacer l'assistante-restauratrice, en congé maladie. En ce qui concerne la préparation des documents à la numérisation, l'accent a été mis sur les registres de plans cadastraux du fonds Gb de format A0. Après le départ de l'opérateur de numérisation à mi-temps, à fin mars 2017, il a été décidé d'opter pour la stabilisation des documents classés en note sanitaire 3, 4 et 5 afin de faire une réserve de livres pour l'opérateur de numérisation restant, sous contrat à plein temps.

L'état du projet de numérisation n°1 était en 2017 de 685 plans de cadastres à stabiliser. Au 31 décembre, on compte 357 documents consolidés. Pour terminer la stabilisation des ouvrages de ce premier projet, il reste 328 documents, quelque 2 989 heures ou 18 mois de travail, estimation du 23 décembre 2017, basée sur 166 heures par mois, soit un 100%. Le résultat de cette évaluation est dicté par le fait que les documents les plus fortement endommagés (papier spongieux, moisissures, etc.) sont encore à traiter et, de ce fait, exigent davantage de temps et d'attention. Une réserve de 330 volumes Gb, à savoir environ 6 mois de travail, existe à fin 2017 pour l'opérateur de numérisation.

La préparation d'une nouvelle campagne de numérisation a occupé une partie de l'année 2017; il concerne 137 m.l. d'archives conservées dans les locaux à travers le canton du Registre foncier (Aigle, Echallens, Lausanne, Cully, Tolochenaz, Nyon, Château-d'Oex, Rolle, Vevey et Yverdon), à savoir les registres de plans cadastraux (970 unités) et 2 213 plans spéciaux. Leur inventaire détaillé forme le fonds SB 302, il fait l'état sanitaire de chaque document. Le financement de l'opération a été assumé par le Registre foncier et l'Office d'information sur le territoire. Seuls les plans cadastraux seront stabilisés et numérisés dans un premier temps (estimation: 3 ans de travail), le solde du travail nécessitant un financement annuel sur 7 ans.

En compagnie de l'archiviste en charge des relations avec les communes, la responsable de l'atelier de restauration a effectué la visite, du point de vue sanitaire et à titre préventif, des locaux d'archives des communes de Le Vaud (11 septembre) et de Trévenon (28 novembre). Une fiche informative sur la gestion du local d'archives, en complément du Guide pratique de gestion des archives communales, est désormais distribuée aux autorités communales pour les soutenir dans leurs efforts de la conservation de leurs archives. Une valise contenant divers outils recommandés (appareil de mesures électroniques pour contrôler la température et l'humidité, gants, masques, chiffons microfibrés, pièges à insectes, exemples de conditionnements, etc...) est utilisée pour susciter l'intérêt et proposer tout de suite des actions simples, pratiques et efficaces.

Les travaux de montage de l'exposition annuelle sollicitent la participation de l'atelier, en 2017, dans une moindre mesure que les années précédentes.

L'atelier est toujours un lieu de visites privilégié, il s'y déroule aussi des exercices et démonstrations pratiques pour les «Stages découvertes». C'est un endroit où les stagiaires et mandataires viennent régulièrement poser des questions et chercher des solutions pour la bonne conservation des fonds dont ils ont la charge.

Le plan de prévention, d'intervention et de réhabilitation des ACV, formalisé pour la première fois en 2001, a été mis à jour, comme c'est le cas depuis, au 1^{er} janvier 2018. Plusieurs échanges de vue ont eu lieu avec la nouvelle responsable du Service des manuscrits de la Bibliothèque cantonale et universitaire, Ramona Fritschi, pour examiner la relance concrète du COntortium de SAuvement DOcumentaire en cas de CAtastrophe.

10. Microfilmage et reprographie

Le photographe des ACV a pour mission la réalisation, à des fins de sécurité et de diffusion des documents d'archives, de copies de ceux-ci par la photographie ou la numérisation; le microfilmage exécuté en interne (35 mm) est abandonné depuis début 2008, alors que le microfilmage 16 mm, réalisé en service bureau, a été maintenu jusqu'en 2014. Il assure également la gestion des supports sonores et filmiques contenus dans les fonds reçus par les ACV. Il est en outre chargé, avec le directeur des ACV, de la mise à jour régulière des sites Internet et Intranet de l'institution. Il est à noter que la réalisation d'une partie des reproductions commandées par les usagers est confiée à un photographe privé agréé par les ACV.

Numérisation: la création du centre de numérisations des ACV avec le financement pendant trois ans de travaux urgents de dématérialisation et de sécurisation de documents historiques menacés, suite à l'EMPD d'un montant de 1 630 000 francs adopté par le Grand Conseil le 12 mars 2013, a poursuivi ses activités en 2017. La production interne du pôle numérique et la réalisation au moyen de celui-ci de la numérisation des registres de plans cadastraux et des cartes ont été assurées par les deux assistants-photographes engagés jusqu'à fin mars 2017; le mandat de l'assistant-photographe à plein-temps a été reconduit. Ainsi du 1^{er} janvier au 31 décembre 2017, 237 images ont été produites représentant 125 cotes d'archives Gc (3%) et 13 497 images ont été produites représentant 400 cotes d'archives Gb (17%). Cette opération de numérisation a débuté en avril 2015.

Aucune panne n'est venue entraver le travail sur les scanners A1 et A0, à la différence de l'année 2016.

La production de l'atelier de numérisation a encore largement déterminé l'activité de l'atelier de reprographie en 2017, le photographe étant responsable en particulier du contrôle qualité de toutes les prises de vue, de l'assemblage de celles réalisées en plusieurs parties (de nombreux registres cadastraux sont constitués de rabats parfois de très grandes dimensions, qui nécessitent plusieurs prises de vue, l'intégralité de la page originale étant reconstituée ultérieurement par collage informatique, de même que pour les cartes dont l'ampleur du format nécessite plusieurs prises de vue par segments) et de la structuration des documents numérisés (différenciation des différentes parties par code alphabétique: couverture, répertoire, corps de texte, recto/verso).

A la validation de la structuration, les images sont exportées à la fois au format TIFF sur le serveur (R) de conservation et en format PDF réduit sur le serveur (W) de diffusion, qui met les dossiers numérisés à disposition du public en salle de lecture. L'option du transfert direct des images de diffusion sur le web n'a pas été retenue.

Il a été fait le choix de numériser les collections des collections de plans visuels, géométriques et cadastraux (Gb) et de cartes (Gc) en couleurs, à une résolution de 400 dpi. Cela garantit de ne perdre aucun détail du document original, mais le poids de chaque fichier TIFF est très conséquent (environ 700 Mo), ce qui pose la question de la capacité de stockage de cette information. L'espace à disposition est rapidement saturé et nécessite l'octroi de mémoire supplémentaire par la DSI.

Le contrôle qualité confirme toujours l'excellent niveau de qualité des numériseurs. Au 31 décembre 2017, 310 dossiers de fichiers multiples à reconstituer en un seul, exclusivement de cote Gc, sont en attente de leur traitement et subissent toujours un long délai avant leur mise à disposition du public.

Numérisation des registres de reconnaissances: le projet de numérisation par les Mormons de tous les registres de reconnaissances de 1234 à 1798, débuté en mai 2009 et financé par l'Eglise de Jésus-Christ

des saints des derniers jours, pour lequel les ACV ont mis un local à disposition de l'opérateur et assurés les travaux de préparation, d'accompagnement et de contrôle de l'opération, s'est achevé en juin 2016. En 2017, 7 363 prises de vue (50 454) ont été réalisées en interne par le photographe, complétant ainsi de 7 nouveaux registres la cote Fe (Bailliage de Vevey), portant le total à 2 305 807 (2 272 621). Sur le total répertorié de 5 177 registres de reconnaissances, 58 registres ont été écartés de la numérisation pour leur état sanitaire. Le pôle numérique des ACV permettra notamment d'assurer la maîtrise de la conservation et de la diffusion de ce patrimoine documentaire. Le photographe des ACV a été fortement sollicité par cette opération. Il a notamment dû assurer le contrôle de la numérotation des folios et le report dans la base de données de toutes les informations relatives aux documents traités. Parallèlement, les nombreux inventaires dactylographiés de ces registres de reconnaissance ont été informatisés par reconnaissance de caractère, remis en page par le photographe, enfin complétés par les informations recueillies lors de la numérisation. Une opération malheureuse du centre de traitement de Salt Lake City a eu pour conséquence de perdre le nommage initial de 182 649 fichiers numérisés, ce qui a nécessité le développement d'un logiciel de renommage par les Mormons pour rétablir le nommage correct. Le contrôle récent de ce renommage a révélé l'oubli de 97 dossiers concernés. Le photographe a désormais la tâche du contrôle de concordance de l'ensemble des fichiers numérisés et de l'adaptation de leur nommage aux normes établies par les ACV. La mise à disposition pour le public de l'ensemble des registres de reconnaissances numérisés souffre d'un délai très important malgré l'achèvement de l'opération de numérisation.

Microfilmage: le matériel de microfilmage de l'atelier, hors d'usage depuis 2008 déjà, a été remplacé par du matériel de numérisation en 2014. La réalisation à l'interne de séries de sauvegarde sur support argentique est définitivement abandonnée. Seules des copies ponctuelles de documents isolés sont réalisées. Comme les quatre années précédentes, aucune bobine de microfilm de sécurité 35 mm n'a été confiée, en service bureau, en 2017.

Il en a été de même pour les microfilms 16 mm, réalisés par l'atelier protégé de la Maison des Chavannes (Fondation Eben-Hézer), qui a décidé de cesser cette activité fin 2014. Tout microfilmage, que ce soit en 35 ou en 16 mm, est donc suspendu sine die. La reprise éventuelle de ce travail par une autre entreprise, avec le recours exclusif à la numérisation, a été évoquée en 2016. Pour remplacer le microfilmage, une nouvelle chaîne de numérisation des fichiers a été introduite en 2016. Suite à la remise de la correction des livrables du lot pilote le 13 février 2017, 45 boîtes à fiches (ACV, K VII h 482) ont été prises en charge par le prestataire le 17 août 2017. Les livrables (156 000 images) et les boîtes sont remis aux ACV le 13 décembre suivant.

Le microfilm couleur fait son apparition comme support chimique des fichiers numériques des registres de plans cadastraux et des plans et cartes. Il entre dans les bonnes pratiques de la sécurité à long terme des produits numériques. En effet, l'Office fédéral de la protection des biens culturels a décidé de financer sur trois exercices budgétaires (2016, 2017 et 2018) le transfert des données numérisées sur des copies de sécurité analogiques. Le dossier a été défendu sur la base du dossier thématique paru en 2015 sous le titre «Le pôle numérique des Archives cantonales vaudoises: son positionnement et sa plus-value» (voir en particulier p. 64).

Dans cette perspective, le 6 avril 2017, suite à une séance préparatoire du 11 janvier précédent, un serveur contenant 25 To de données a été envoyé à l'entreprise Gubler pour microfilmage. Le 5 octobre, le bon à tirer a été transmis par les ACV.

Photographie: 269 (64) tirages photographiques grand et moyen formats ont été exécutés pour les besoins internes des ACV, plus particulièrement pour l'exposition annuelle de 2018, intitulée «Hier au quotidien», photographies de Hélène Tobler. Les clichés monochromes d'après négatifs 24x36 et 6x6 de Hélène Tobler, photographe de presse de 1991 à 2002, ont été numérisés à l'atelier des ACV. Avec l'appareil reflex numérique et le numériseur de l'atelier, 7108 (1 644) fichiers numériques ont été produits en interne, notamment pour la préparation d'illustrations, des demandes émanant des services de l'administration cantonale ou de lecteurs, des mises à jour des sites Internet et Intranet des ACV,

deux reportages photographiques en juin pour la Journée suisse des archives et septembre pour les correspondants santé et sécurité au travail, ainsi que les reproductions pour l'exposition précitée.

Armorial vaudois 1936-1996 de François J. Rappard a été entièrement reproduit sous forme numérique entre 2004 et 2012 et un serveur accueille l'ensemble de ces armoiries. En 2017, le photographe n'a pas eu à compléter cette collection, soit 0 (0) nouveau fichier numérique d'armoiries familiales.

La numérisation des Armoiries communales a été augmentée de 5 (1) nouveaux fichiers en 2017.

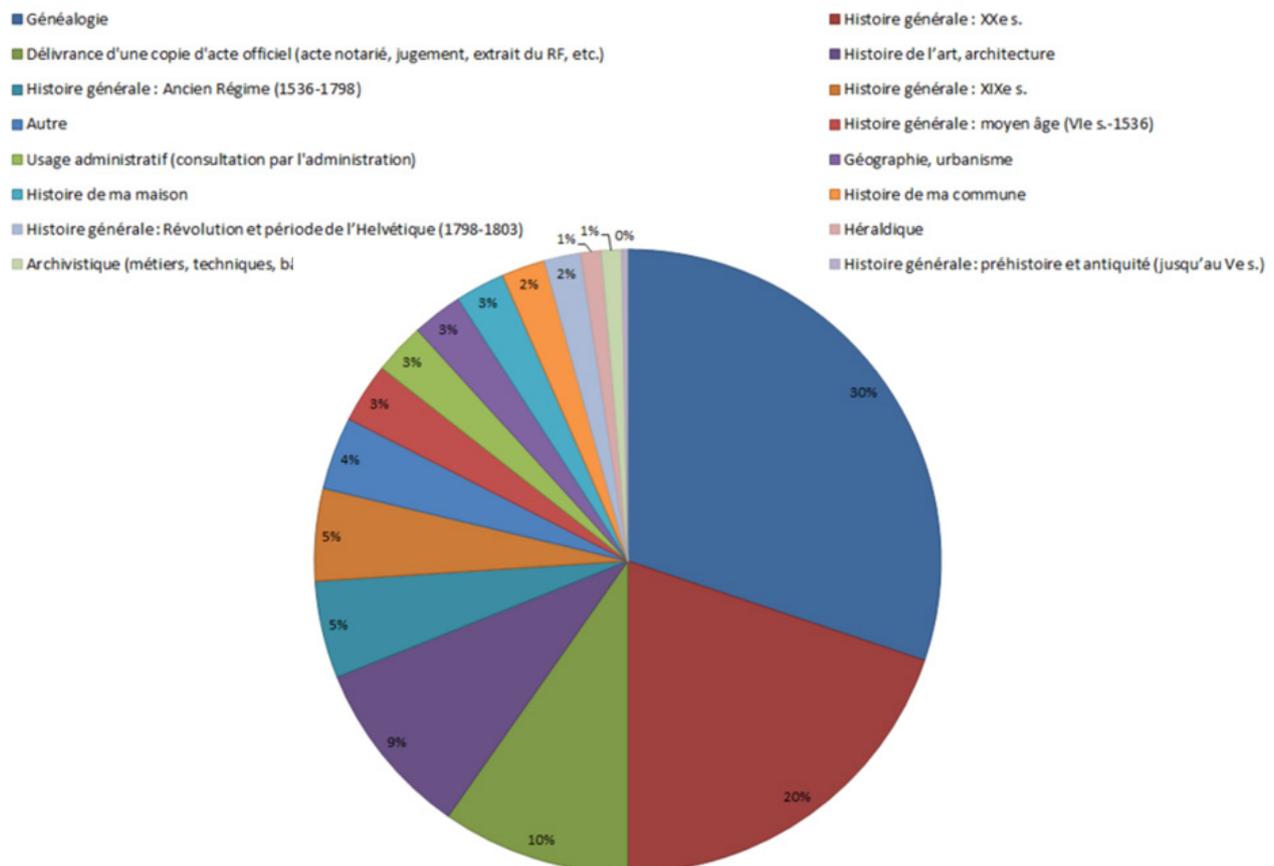
8 (5) CD ont été gravés, pour diverses illustrations de publications ou pour des commandes d'autres services ou de privés. La sauvegarde des fichiers réalisés est effectuée sur un serveur mis à disposition des ACV par la Direction des systèmes d'information.

Autres travaux: des mémoires informatiques supplémentaires ont été procurées par la création de disques R, Q, U, W, X et Y sur le réseau des ACV. Le disque W accueille les images de diffusion des fonds sous forme numérique, à l'interne et en salle de travail, notamment les registres paroissiaux et d'état civil, ainsi que les cartes et plans cadastraux, au fur et à mesure de leur réalisation dans le cadre du projet de numérisation. Les autres disques concernent les archives numériques pérennes (R, Q et U) et temporaires (X et Y).

Les informations concernant les reproductions de documents pour les usagers des ACV figurent au chapitre 11.5. Des copies de celles réalisées par le photographe privé agréé par les ACV sont remises en fin d'année et intégrées aux collections de l'institution.

11. Consultation et utilisation des archives

Typologie des demandes et recherches lors des visites aux ACV



Généalogie: dans un communiqué de presse de mai 2016, le Conseil d'Etat annonçait la mise à disposition du public, en salle de lecture de plus de 3 millions de prises de vue, réalisées à partir des registres paroissiaux et des registres d'état civil, entre 1562 et 1875 auxquelles s'ajoutent les actes de naissance jusqu'en 1899, les actes de mariage jusqu'en 1929 et les actes de décès jusqu'en 1959 – l'ouverture de ces données a été rendue possible grâce à un accès particulier à l'application du Service de la population exécutée dans le cadre du projet fédéral du Registre informatisé («Infostar»). La recherche généalogique bénéficie désormais de sources primaires et secondaires, du XIII^e siècle à 1960, ce qui fait des ACV un point d'accès unique à des données généalogiques aussi anciennes; l'audience en est ainsi renforcée. Une première tranche des 2 200 000 prises de vue des registres de reconnaissances numérisés (1234-1798) est également ouverte selon les mêmes modalités que les registres d'état civil. Des mises régulières offriront à terme l'ensemble de ces sources qui sont proposées en accès libre et gratuit. La numérisation a eu pour conséquence heureuse la refonte des inventaires correspondant aux séries documentaires prises en compte, consultables dorénavant sur la base de données DAVEL.

Mesures de coercition à des fins d'assistance et placements extrafamiliaux: les ACV sont depuis avril 2013 fortement impliquées dans les réponses aux demandes d'information présentées par des personnes ayant fait l'objet de mesures de coercition (le plus souvent, placements de mineurs dans des familles d'accueil ou des institutions) entre le début du 20^e siècle et 1980. Elles travaillent en concertation avec le Centre de consultation LAVI (Loi fédérale sur l'Aide aux Victimes d'Infractions) du canton de Vaud, ainsi qu'avec les centres LAVI ou institutions analogues des autres cantons. Le temps de traitement d'une demande dépasse fréquemment la journée, compte tenu des longues recherches nécessaires pour explorer les différents fonds d'archives susceptibles de contenir des informations, reconstituer les faits et comprendre les raisons des mesures prises.

La Loi fédérale sur les Mesures de Coercition à des Fins d'Assistance et les placements extrafamiliaux antérieurs à 1981 (LMCFA) votée par le Parlement fédéral le 30 septembre 2016 est entrée en vigueur le 1^{er} avril 2017. Son adoption a entraîné le retrait de l'initiative populaire «Réparation de l'injustice faite aux enfants placés de force et aux victimes de mesures de coercition prises à des fins d'assistance (initiative de réparation)». Elle prévoit en particulier l'attribution aux victimes d'une contribution de solidarité, sur la base de leur témoignage et des documents d'archives retrouvés. En 2017, 94 nouvelles demandes de recherches sont ainsi parvenues aux ACV (s'ajoutant à un solde à traiter de 11 au 1^{er} janvier 2017) et 99 réponses détaillées ont été envoyées (soit un solde à traiter de 6 au 1^{er} janvier 2018). Au total, depuis avril 2013, 424 demandes ont été reçues et 418 réponses fournies. Ces chiffres placent Vaud en 3^e position quant au nombre de cas traités, après loin derrière les cantons de Berne qui a reçu, en 2017, 729 demandes et Zurich, 514. Les victimes disposent d'un délai au 31 mars 2018 pour faire valoir leurs droits.

11.1. Usagers individuels

La fréquentation publique reste toujours aussi importante. Le nombre total de consultations a été de 5 214 (5 395), par 2 333 (2 361) personnes différentes; 3 756 (3 916) séances de travail en salle de lecture ont été effectuées par 1 068 (1 129) lecteurs. 1 030 (1 073) courriers scientifiques ont été envoyés, dont l'envoi de 488 (451) demandes de délivrance de copies certifiées conformes d'actes officiels. Ces dernières concernent avant tout les archives des ex-Tribunaux de district (en particulier les jugements de divorce) et des Registres fonciers, ainsi que celles des notaires (testaments et autres actes) et des Justices de paix (certificats d'héritiers et recherches de filiation). 452 (416) réponses ont été données par téléphone.

Les chiffres de la consultation marquent une relative érosion depuis septembre 2010, soit au moment où les inventaires ont été mis en ligne, alors que la consultation par Internet explose. Les usagers sont désormais mieux informés, ils évitent des déplacements. Le nombre de réponses fournies par courrier (postal ou électronique), est durablement établi au-delà du millier, constituant une importante charge de travail, répartie autant que possible sur l'ensemble du personnel, les assistant(e)s-archivistes et dans une moindre mesure les gestionnaires de dossiers étant mises à contribution, en particulier pour les réponses aux questions

d'état civil et de reproductions d'armoiries familiales. Il est à relever au passage que cette manière de faire améliore le niveau des connaissances du personnel d'accueil des usagers de la salle et lui permet d'évoluer avec une plus grande autonomie. La présence et la concentration de nombreux documents récents, en particulier ceux du Registre foncier et des notaires, contribuent à maintenir les demandes à un niveau élevé.

La fréquentation du site Internet des ACV, en premier lieu des deux bases de données DAVEL et PANORAMA, continue à augmenter.

Les statistiques de la consultation des ACV dès 1996 sont publiées sur le site de Statistique Vaud, à l'adresse <http://www.scris.vd.ch/Default.aspx?DocID=7470&DomId=2181>.

Profession des usagers 2017 (en salle de lecture uniquement):

	2017	2017	2016	2015	2014
a) écolier, gymnasien	0,8				
b) étudiant	19				
c) retraité	32,7	52,50	57,6	54,4	56,6
d) archéologue, historien, historien de l'art (sauf enseignant)	17,8				
e) architecte, dessinateur-architecte, urbaniste	1,4				
f) archiviste, bibliothécaire, conservateur, documentaliste	0,9				
g) enseignant, professeur	7,6				
h) géographe, géologue	0,7				
i) journaliste, écrivain	1,7	30,10	26,5	26,4	25,9
j) agriculteur, viticulteur	0,5				
k) artisan, commerçant, travailleur indépendant	0,8				
l) cadre moyen	2,9				
m) cadre supérieur, ingénieur	3,6				
n) employé, ouvrier, technicien	5,7				
o) femme/homme au foyer	1,4				
p) profession libérale	2,5	17,40	15,9	19,2	17,5
Total	100 %				

Objet de recherche des usagers 2017 (en salle de lecture, par téléphone et par écrit):

	2017	2017	2016	2015	2014
a) généalogie	32,6				
b) héraldique	1,3				
c) histoire de ma maison	2,5				
d) histoire de ma commune /ma région	3,2	39,6	36,4	30,2	29,4

e) histoire générale: préhistoire, antiquité	0,3				
f) histoire générale: moyen âge (6 ^e s.-1536)	2,5				
g) histoire générale: Ancien Régime (1536-1798)	5,4				
h) histoire générale: Révolution vaudoise et période de l'Helvétique (1798-1803)	1,1				
i) histoire générale: 19 ^e s.	4,1				
j) histoire générale: 20 ^e s.	18,8	32,2	34,9	31,7	31,3
k) histoire de l'art, architecture	10,2				
l) géographie, urbanisme	1,4	11,6	11,8	7,8	7,4
m) usage administratif (consultation par l'administration)	2,7				
n) délivrance d'une copie d'acte officiel (acte notarié, jugement, extrait Registre foncier, etc.)	9,4	12,1	12,4	24,9	26,4
o) archivistique (métiers, techniques, bâtiments)	2,0				
p) autres	2,5	4,5	5,4	5,4	5,5
Total	100 %				

Motivation de la recherche 2017 (en salle de lecture uniquement):

	2017	2017	2016	2015	2014
a) études, formation	22,0	22,0	24,6	27,7	32,6
b) enseignement	2,2				
c) recherche dans le cadre de l'activité professionnelle, autre que l'enseignement	23,3				
d) recherche pour le compte de l'administration	1,3				
e) programme d'occupation pour chômeur	0	26,8	28,7	31,0	28,8
f) loisirs	51,2	51,2	47,0	41,3	38,6
Total	100 %				

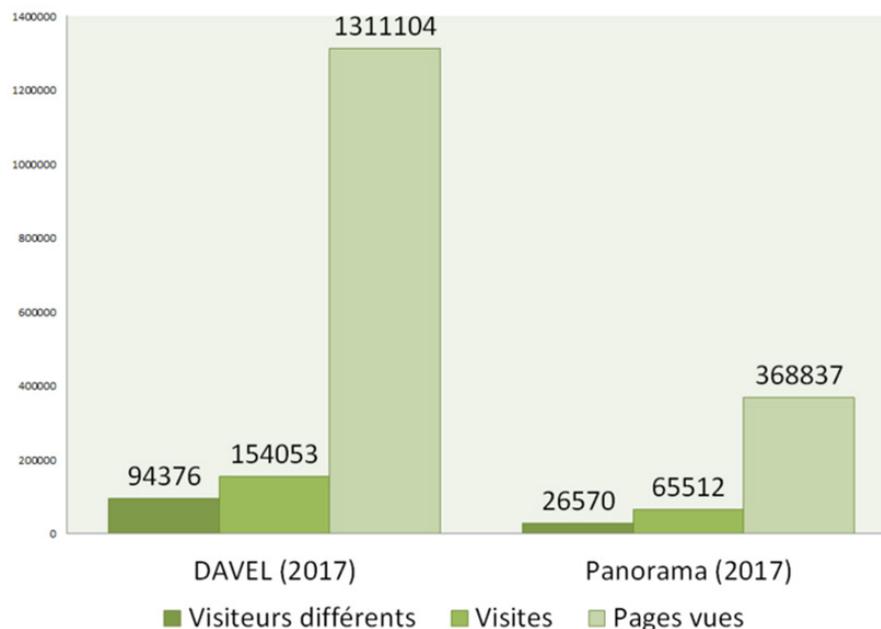
Déjà constatée en 2016, l'année 2017 (plus de 3%) confirme la forte augmentation du public des retraités et des recherches généalogiques. Nul doute que ce phénomène déjà observé en 2015, est dû à la mise à disposition des données numériques généalogiques en salle de lecture et de leur ouverture à la période du 20^e siècle. De plus, les cours de formation dispensés par le Groupe Généalogie dans le cadre de Connaissance 3 agissent positivement sur le nombre de personnes désireuses de faire des recherches généalogiques sur leur famille.

11.2. Groupes

La salle de conférences a été utilisée par 671 (1 250) personnes représentant 39 (47) groupes différents, alors que la visite des locaux a attiré 341 (195) personnes relevant de 17 (14) associations et groupes d'horizon divers.

Elle a en particulier été mise à disposition pour des cours/séminaires donnés par l'Université populaire de Lausanne. Groupe Connaissance 3 et les ACV. Depuis plusieurs années, elle abrite les séances de comité de sociétés avec lesquelles les ACV sont liées, en particulier celles de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie, et dans une moindre mesure avec les Groupes Ethno-Doc et Mnémo-Pôle.

11.3. Documents consultés



DAVEL, la base de données en ligne des inventaires d'archives des ACV, a accueilli en 2017 près de 100 000 visiteurs uniques, et a comptabilisé largement plus de 1 million de pages vues. Panorama est la base de données en ligne des inventaires d'archives communales avant 1961, avec moins de visiteurs, qui en font toutefois une utilisation plus intensive (comparaison des ratios visiteurs/visites). Si DAVEL a un public plus large, Panorama a assurément un public plus ciblé, de proximité.

Les sections et les fonds les plus consultés	2017	2016	2015	2014	2013	2012
Nombre total de documents consultés	31 427	30 936	41 085	30 274	29 486	25 407
Nombre de cotes consultés sur fiches blanches	31 002	29 876	38 576	25 803	24 326	19 580
F (Terriers)	59	639	759	592	388	482
Gb (Plans visuels, géométriques, cadastraux et d'abornement)	1	32	309	549	518	552
Gc (Cartes ou plans isolés)	1	12	240	706	457	888
P	8 425	5 807	16 609	8 155	8 825	5 536
PP	7 661	11 879	8 808	5 138	5 097	3 963
P + PP	16 086	17 686	25 417	13 293	13 922	9 499
% PP	24,71	39,76	22,83	19,91	20,95	20,24
% P + PP	51,89	59,2	65,89	51,5	57,23	48,5

A la différence de 2016, le nombre d'ordinateurs mis à disposition en salle de lecture n'a pas changé. La consultation directement sur écran des fonds Eb (Registres paroissiaux) et Ed (Etat civil), ainsi que de la base de données «Gestar» pour les registres d'événements postérieurs à 1875, de la section F (Terriers), des fonds Gb (Plans visuels, géométriques, cadastraux et d'abornement) Gc (Cartes ou plans isolés) ont fait chuter l'exploitation des microfilms pour les deux premiers fonds cités; le recours aux microfilms est encore effectif pour la consultation des registres de notaires avant 1837, les fichiers de dépouillement et des sources isolées. La consultation sous forme numérique, si elle a suscité au début des réserves, a allégé considérablement la charge physique du personnel de salle. Elle a même amené un public plus large à travailler de cette façon.

11.4. Documents prêtés

156 (26) cotes d'archives ont été demandées pour consultation ou pour reproduction. Sur les 61 (46) formulaires d'emprunt, 19 (12) concernaient des documents à reproduire, 3 (5) des expositions; le solde 39 (26) répondaient à des sollicitations de l'administration.

Il est à noter, en 2017, la sortie de dossiers du fonds PP 525 (Berger, René) pour les besoins de la recherche à l'Ecole cantonale d'art de Lausanne (ECAL) sur le VideoArt Festival de Locarno; de photographies de l'Encyclopédie illustrée du Pays de Vaud (PP 323) et de documents relatifs à Emile Gardaz (PP 1062), respectivement pour les besoins d'une monographie consacrée à Urbain et Juste Olivier et d'une émission de la RTS sur l'homme de radio. Le Conseil d'Etat a autorisé la mise à disposition de 15 dessins originaux provenant de patients de l'Hôpital de Cery, sur 140 œuvres présentées de toutes les cliniques psychiatriques de Suisse, de la période 1850-1930, dans le cadre de l'exposition itinérante à la Collection Prinzhorn à Heidelberg, au Kunstmuseum Thun et au Musée de l'art moderne à Lille.

11.5. Reproduction de documents pour le public

Le personnel des ACV a délivré 2963 (3256) photocopies aux usagers. Par ailleurs, les lecteurs ont réalisé eux-mêmes, sur les appareils disposés dans la salle de lecture, 1874 (1873) copies d'après les microfilms des ACV. La très forte baisse de ces prestations, continue depuis six ans, est due à l'utilisation par les lecteurs de leurs appareils photo numériques. 318 (352) documents ont été confiés pour reproduction à des ateliers spécialisés extérieurs aux ACV.

11.6. Exposition

Les ACV ne disposent pas d'un espace d'exposition à proprement parler, ni d'un service éducatif comparable à ceux qui existent notamment dans les dépôts d'archives en France. Elles peuvent toutefois, depuis 2001, exposer des documents d'archives (ou plus généralement, pour des motifs de préservation, des reproductions de ceux-ci) dans les vitrines du hall et sur les murs de celui-ci.

L'argument principal pour organiser une exposition consacrée à Louis Dumur, «Paris a enlevé un fils à sa famille». Louis Dumur (1863-1933), homme de lettres d'origine vaudoise et grand témoin de son époque, tient à l'existence du fonds d'archives de la famille Dumur, dont l'acquisition offre la chance d'entrer dans des territoires non défrichés qui n'ont pas de correspondant dans les dictionnaires ou les publications scientifiques (voir à ce sujet Gilbert Coutaz, «Une exposition aux Archives cantonales vaudoises: "Paris a enlevé un fils à sa famille". Louis Dumur (1863-1933), homme de lettres d'origine vaudoise et grand témoin de son époque», *Cahiers Louis Dumur*, n° 3, 2016, Les Russies de Louis Dumur, p. 155-181).

Organiser une exposition dans les locaux mêmes de leur conservation permet de témoigner de l'importance et de l'originalité des archives de Louis Dumur. L'exposition s'inscrit la première du cycle de trois expositions (Chavannes-près-Renens, Reims et Genève), dans une dynamique de renaissance, mieux de reconnaissance de Louis Dumur.

Cinq conférences-débats, animées la Société Louis Dumur, fondée en 2011, ont accompagné l'exposition durant toute l'année 2017. Les auditoires ont été variables, entre 6 et une trentaine de personnes. A chaque reprise, un apéritif dînatoire a clôturé la soirée.

1. Louis Dumur, entre journalisme et littérature, 15 mars

L'œuvre de Louis Dumur se situe à la croisée de plusieurs formes de journalisme de l'époque. Directeur littéraire d'une des revues parisiennes les plus prestigieuses de la période, le *Mercur de France*, il puise également son inspiration dans la presse quotidienne, dont il nourrit ses romans, et entretient avec la presse romande, plusieurs années durant, une très vive polémique.

Animateurs: Bruno Curatolo, professeur émérite à l'Université de Franche-Comté et auteur de nombreux ouvrages, s'est récemment signalé en dirigeant la publication d'un important *Dictionnaire des revues littéraires au XX^e siècle*, en 2014, aux éditions Champion.

Alain Clavien, professeur ordinaire à l'Université de Fribourg, est notamment l'auteur de *Grandeur et misère de la presse politique: le match «Gazette de Lausanne - Journal de Genève»* (Lausanne, Antipodes, 2010) et de *Les Helvétistes. Intellectuels et politique en Suisse romande au début du siècle* (Lausanne, Société d'histoire de la Suisse romande, 1993).

Nicolas Gex, assistant diplômé d'histoire à la Faculté des Lettres de l'Université de Lausanne, a publié de nombreux articles sur Louis Dumur et prépare la publication d'un *Cahier spécial* sur Louis Dumur aux éditions Classiques Garnier. Il est également l'éditeur d'*Un estomac d'Autriche* aux éditions inFolio (2014).

2. Louis Dumur et la neutralité suisse, 26 avril

L'un des combats majeurs de Louis Dumur durant la Grande Guerre et dans les premières années de la décennie suivante a été livré contre la «germanisation» de la Suisse et de son armée. Il participe, chemin faisant, fût-ce en des termes vindicatifs, à l'interrogation sur la nature exacte de la neutralité helvétique.

Animateurs: Irène Herrmann, professeur associée à l'Université de Genève, est la rédactrice romande de la *Revue suisse d'histoire* et co-responsable de la série *Itinera*. Elle a publié trois monographies, dirigé plusieurs ouvrages et rédigé une centaine d'articles scientifiques. Elle mène des recherches sur la gestion des conflits, les usages partisans du passé, les mécanismes conceptuels et la réception du politique, tant en Suisse qu'en Russie postsoviétique. Olivier Meuwly, auteur de nombreux ouvrages sur l'histoire du canton de Vaud et, plus généralement, sur l'histoire des idées et des partis politiques, est directeur de la série «Histoire» auprès de la collection «Le savoir suisse» aux Presses polytechniques et universitaires romandes. Il sera entouré lors de cette table ronde de plusieurs spécialistes de la question et des membres du comité de la Société Louis Dumur.

3. Louis Dumur, découvreur de talents, passeur de textes, 7 juin

Louis Dumur s'est voulu, notamment à travers les colonnes du *Mercur de France*, découvreur de nouveaux talents. Si son action a été occultée par le succès parallèle de la *Nouvelle Revue Française*, Dumur n'en a pas moins grandement contribué à l'actualisation constante de la vie littéraire de l'époque.

Animateurs: François Jacob, président de la Société Louis Dumur depuis 2011, rédige en ce moment même la biographie de l'auteur. Il a publié de nombreux articles sur Dumur et quelques autres écrivains suisses romands de l'époque et a notamment tenté de décoder l'héritage «rousseauiste» de l'auteur de l'*École du dimanche*. Pascal Lécroart, professeur de littérature française à l'Université de Franche-Comté, explore les relations entre littérature et musique dans la perspective d'une synthèse des arts post-wagnérienne. On lui doit de nombreuses études sur Claudel et le théâtre du début du vingtième siècle.

4. Les Russies de Louis Dumur, 8 novembre

Précepteur en Russie de 1887 à 1892, toujours intéressé par l'évolution politique d'un pays dont il connaît bien la littérature, Dumur consacre à la Russie, entre 1928 et 1932, une tétralogie romanesque qui renvoie dos à dos partisans du tsarisme et leaders bolcheviks. Qu'en est-il aujourd'hui des Russies de

Louis Dumur, cent ans jour pour jour après la Révolution d'octobre? En quoi Dumur se démarque, ou non, de la production contemporaine?

Animateurs: Jean-François Fayet, spécialiste de la Russie communiste et plus particulièrement des relations entre la Suisse et la Russie. Professeur ordinaire au Domaine d'histoire contemporaine de l'Université de Fribourg depuis un an, il est notamment l'auteur d'un ouvrage sur la très bolchevique Société pour les relations culturelles avec l'étranger (VOKS) et son action en Suisse, *VOKS: le laboratoire helvétique*, paru en 2014. Il est le directeur de la publication *Spectacle de la Révolution*, paru en septembre 2017 aux Editions Antipodes. Marc Élie, chargé de recherche au CNRS, est un spécialiste d'histoire environnementale de l'Union soviétique et a travaillé sur diverses approches politiques et sociales du monde russe tel qu'il est décrit par Dumur dans sa tétralogie romanesque.

5. Dumur: pour ou contre?: table ronde, 6 décembre

Louis Dumur est tout sauf *neutre*. Quoi d'étonnant dès lors qu'il ait suscité tant de polémiques et que l'on s'interroge encore aujourd'hui sur le sens d'une œuvre marquée, après la Grande Guerre, par certain virage politique? Quel est le sens d'une lecture réactualisée de son parcours? Qu'a-t-il encore à nous dire?

Animation par François Jacobs et Françoise Dubosson, membres du comité de Société Louis Dumur.

12. Collaborations professionnelles

12.1. Collaborations professionnelles au niveau cantonal

Les ACV ont rempli leur mission de conseil et d'assistance aux Archives communales, en collaboration avec l'Association vaudoise des archivistes (AVA), notamment par la mise à disposition d'informations et du *Guide pratique de gestion des archives communales*, sur leur site Internet, par des visites et par des cours ou présentations consacrés à la loi sur l'archivage.

Elles participent aux activités de l'AVA, en particulier au Groupe de travail «Utilisateurs vaudois d'ICA-AtoM» (*voir le chapitre 4.2*).

Elles ont fourni du matériel de conservation non acide à diverses Archives communales et à d'autres institutions du canton.

Elles font partie, avec la Bibliothèque cantonale et universitaire - Lausanne (BCUL) et la Bibliothèque de l'Ecole polytechnique de Lausanne (EPFL), du Consortium de SAuvetage du patrimoine DOcumentaire en cas de CAstrophe (COSADOCA) (*voir le chapitre 9*).

Elles accueillent, pour des stages d'archivistique de deux mois en 2^e année, les apprentis assistants en information documentaire de la Bibliothèque cantonale et universitaire de Lausanne (soit 2 x 2 apprentis chaque année).

Gilbert Coutaz préside le Groupe «Mnemo-Pôle», qui regroupe 12 institutions en charge de la conservation sur le site universitaire de Lausanne. Il représente les bibliothèques patrimoniales au sein du Comité de pilotage de Renouvaud.

Il a participé, à titre généralement privé, aux travaux de plusieurs associations culturelles ou sociétés savantes cantonales (*voir le chapitre 13.2*).

La salle de conférences des ACV est mise à disposition des professeurs de l'Université de Lausanne ou d'autres institutions d'enseignement qui souhaitent y donner des cours ou séminaires illustrés par des documents originaux conservés à la Mouline. Elle accueille aussi des cours ou séances de différentes associations (*voir le chapitre 11.2*).

Forum Horizon: dans le cadre de la manifestation Forum Horizon organisée par l'Office d'orientation scolaire et professionnelle du canton de Vaud (OCOSP), qui a lieu chaque année sur le site de l'Université

de Lausanne, Eloi Contesse a présenté la profession d'archiviste le 17 février lors de la séance consacrée au métier de spécialiste en information documentaire.

Semaine découverte: comme chaque année au printemps et en automne, les ACV ont contribué à la Semaine Découverte, manifestation qui permet aux personnes intéressées de découvrir les métiers de l'information documentaire. La Semaine découverte est organisée par le Service Bibliothèque et Archives de la Ville de Lausanne. Les ACV ont reçu les participants les mardis 9 mai et 24 octobre.

Passeport vacances: suite à l'importante demande lors des années précédentes, les ACV ont élargi leur participation au Passeport vacances de la région Lausannoise à deux matinées les 15 et 17 août. Sous le titre «Sur les traces des enquêteurs du passé», Eloi Contesse a organisé une visite de l'institution centrée sur deux affaires criminelles: un procès de sorcellerie au début du 17^{ème} siècle et l'affaire Conradi en 1922.

12.2. Collaborations professionnelles au niveau national

Les ACV sont membres du Centre de COordination pour l'archivage à long terme de documents électroniques (CECO/KOST), auquel participent les Archives fédérales suisses, les Archives de la Principauté du Liechtenstein, 24 Archives cantonales, 4 Archives communales et la Bibliothèque de la Bourgeoisie de Berne. Depuis 2013, Gilbert Coutaz est membre du Comité de direction.

Gilbert Coutaz est membre du Comité suisse de la Protection des biens culturels, depuis 2012, et membre de la Commission historique des Salons du Général Dufour, depuis 2013. Il participe aux activités du Groupe de réflexion indépendant «Archives photographiques de presse», présidé par les Archives cantonales d'Argovie. Il siège au sein du Conseil et du Comité scientifique de la Fondation des archives historiques de l'Abbaye de Saint-Maurice.

Eloi Contesse est membre de la Commission de formation de l'AAS, qui organise des cours et des cycles de conférences destinés à la formation de base et continue des professionnels suisses de l'archivistique.

Jérôme Guisolan est membre du Groupe de travail «Evaluation» de l'AAS, dont le mandat est d'offrir aux Archives d'Etat des modèles et des critères de décision pour l'évaluation et le tri des archives officielles. Il a quitté le groupe en mai 2017.

Les archivistes des ACV ont pris part à diverses réunions de l'AAS et du Forum des archivistes genevois.

12.3. Collaborations professionnelles au niveau international

Gilbert Coutaz, répondant pour la Suisse du VIII^e Colloque des archivistes de l'arc alpin occidental, organisé à Torre Pellice (Turin), les 12-14 octobre 2017, sur le thème: «Les archives au cœur du patrimoine culturel», a participé comme conférencier au colloque et coéditeur des actes dans *La Gazette des archives* 1/2018.

13. Relations publiques et activités diverses

13.1. Relations publiques

L'ouverture officielle du fonds d'archives d'Emile Gardaz a fait l'objet d'un communiqué ATS du 22 février ou d'articles dans *24heures* et *La Liberté* (23 février 2017), d'une émission *La Télé*, L'Actu, 22 février et *Radio Chablais*, Le club, 23 février. Un communiqué de presse a été publié à cette occasion: «22 février Emile Gardaz rejoint ses amis et complices, Jean Villard-Gilles et Jack Rollan, aux Archives cantonales vaudoises Animateur radiophonique, auteur de théâtre, chansonnier, comédien, conteur, journaliste, metteur en scène, parolier, Emile Gardaz (1931-2007) a marqué profondément la vie culturelle de Suisse

romande, durant plus de cinquante ans. Il a préféré faire carrière dans sa terre natale, alors qu'il aurait pu en mener une sur le plan international, après avoir gagné le Grand prix Eurovision».

Un autre communiqué de presse a été diffusé le 12 juin: «Wikipédia: une présence indispensable pour les archivistes suisses»; un autre paru le 1^{er} juin titrait: «Les archives cantonales investissent Wikipédia». «Investissez Wikipédia», tel était le thème retenu par les directeurs des Archives cantonales de Suisse romande dans le cadre de la Journée suisse des archives «Archives ∞ connecter». La journée a rencontré un grand succès. Un public nombreux s'est déplacé. Plus de 300 tweets ont été échangés pour célébrer la journée suisse des archives avec le hashtag #archivCH. L'événement vaudois a pu être suivi en temps réel via le compte Twitter de l'Etat de Vaud. *Le Temps* titrait de manière significative dans son édition du 12 juin: «Wikipédia, le réveil des archivistes».

Gilbert Coutaz a participé à deux émissions de la RTS La 1ère: «La Matinale. Intercités consacrée à la mémoire numérique, 21 juin 2017» et «Vacarme. Quand l'Histoire s'écrit avec des 1 et des 0. Mémoire numérique: trou de mémoire», 25 juin 2017.

L'officialisation de la convention de donation des archives de Terre des hommes, le 14 décembre, dans les locaux de Terre des hommes, en présence du Chancelier d'Etat, a suscité un nombre exceptionnel de comptes rendus dans la presse écrite, radiophonique et télévisuelle. Ainsi, un court sujet a été présenté dans le Téléjournal du 15 décembre, de 19:30.

Dans le portrait qui a été consacré à l'architecte du Parlement vaudois, Marc Collomb, il est rappelé que son premier concours d'architecture gagné fut celui du bâtiment des ACV (*24heures*, 13 avril 2017)

Un article de *24heures* «La légende alpine victime d'une usurpation» (Petit Muveran et Dent Favre) s'est fondé sur les recherches menées aux Archives cantonales, alors que le colloque «Aymon de Montfalcon, mécène, prince et évêque, du 1^{er} septembre, et une exposition «Déclinaisons gothiques. Le portail Montfalcon de la cathédrale de Lausanne», au Musée Arlaud, 1^{er} septembre-12 novembre, ont valorisé les ressources documentaires des ACV. *L'Edicateur* 7/2017 a consacré un article aux archives de la Fondation vaudoise du patrimoine scolaire dont les ACV s'occupent d'une partie de l'inventaire (450 mètres linéaires). Enfin, l'application de l'arrêté sur les armoiries communales du 21 décembre 2016, à la suite de l'adoption de la loi fédérale du 21 juin 2013 sur la protection des armoiries de la Suisse et des autres signes publics et en conformité avec la loi sur 14 juin 2011 sur l'archivage, a suscité un certain nombre d'articles de presse concernant les armoiries de Préverenges (*24heures*, 29 mars 2017 et 4 octobre 2017), d'Oron (*Le Régional*, 23 août 2017), de Renens (*La Nation*, 16 septembre 2017) et de Vallorbe (*24heures*, 13 décembre 2017).

Carnet noir: Jacqueline Jonas, connue sous le nom de plume Line, est décédée, le 20 novembre. Un fonds d'archives conservé sous la cote PP 951, aux ACV a permis de valoriser une nature d'archives oublié de la conservation: le dessin de mode de presse, qui avait donné lieu à une exposition «Line & la mode», en 2012 qui avait connu un grand succès de fréquentation et médiatique. L'article de Francine Brunschwig dans l'édition du 22 novembre de *24heures*, rappelait l'événement: «En 2012, à 88 ans, Line a connu une seconde gloire, lorsque les Archives cantonales lui ont consacré une exposition pour laquelle elle avait repris ses crayons et créé l'affiche.».

13.2. Participation à des sociétés

Les participations à des sociétés du domaine de l'archivistique sont mentionnées au chapitre 12 (Collaborations professionnelles).

Gilbert Coutaz est membre:

- des comités de la Société vaudoise d'histoire et d'archéologie (SVHA), de l'Association des amis du Musée militaire vaudois (Morges), de la Fondation vaudoise du patrimoine scolaire (Yverdon-les-Bains) et de la Fondation Bartholomée De Felice (Yverdon-les-Bains).
- du Comité de direction du Centre de coordination pour l'archivage à long terme des documents électroniques (CECO), depuis 2013

- du Conseil de la Fondation Jean Monnet pour l'Europe, depuis mai 2017.
- du Groupe ETHNO-DOC, qui se consacre à la publication de témoignages de personnages connus ou inconnus apportant un éclairage original sur certains aspects de la société et de la vie quotidienne, de travail ou de loisir.

Jérôme Guisolan représente les ACV au comité du Cercle Vaudois de Généalogie (CVG).

13.3. Publications et conférences

Gilbert Coutaz a publié les contributions suivantes:

- «Fédéralisme ou archivistes en cause dans le débat sur l'archivage en Suisse? Le point de vue des Archives cantonales vaudoises», dans *Rapport d'activité 2016*, Chavannes-près-Renens, août 2017, pp. 46-54.
- «1517: quand Lausanne élisait son roi», dans *Feuille des avis officiels*, N^{os} 1-2, 3 et 6 janvier 2017, pp. 1 et 3.
- «Les archives, reflet des relations avec le pouvoir», dans *Nike-bulletin* 1-2, 2017, pp. 36-39.
- «La prévention, une exigence incontournable de la préservation», dans *Memoriav. Bulletin* 24, [2017], pp. 14-15.
- «Quand l'archiviste se conjugue à tous les niveaux et dans les différents environnements professionnels: hommage à Cristina Bianchi (1957-2017)», dans *arbido* 4/2017.
- *Des Suisses au coeur de la traite négrière: de Marseille à l'Île de France, d'Amsterdam aux Guyannes (1770-1840)*, Olivier Pavillon; préface d'Olivier Grenouilleau; postface de Gilbert Coutaz, Lausanne: Antipodes, 2017, 157 p. (Collection Histoire).

Il a rédigé 3 comptes rendus dans la *Revue historique vaudoise*, 125, 2017:

- Laurent Auberson (dir.), *Les chartreuses et leur espace. Actes du colloque tenu à Arzier (canton de Vaud, Suisse), en 2008 et études diverses*, Lausanne: Cahiers d'archéologie romande; Société d'histoire de la Suisse romande, 2016, 244 p. (CAR 160), pp. 239-240.
- Franco Morenzoni, *Marchands et marchandises au péage de Villeneuve de Chillon (première moitié du XV^e siècle)*, Lausanne: Université de Lausanne, 2016, 402 (CLHM 54), pp. 242-243.
- Pierre Jeanneret, *Michel Buenzod. L'homme engagé, l'écrivain (1919-2012). Une biographie*, Vevey: Editions de L'Aire, 2016, 174 p., pp. 276-277.

Il a donné trois conférences:

- le 4 mai, dans le cadre de la formation des guides du patrimoine de Lavaux, à Chexbres;
- le 31 octobre. Université des sciences sociales et politiques, Concours de Master «Atelier pratique de recherche: discours, archives et documents» (Prof. Joseph Daher)
- le 13 octobre, lors du VIII^e Colloque des archivistes de l'arc alpin occidental, à Torre Pellice, «Pourquoi les Archives cantonales vaudoises possèdent une des plus importantes collections de drapeaux syndicaux de Suisse? Enseignements de la collecte d'archives privées».

Il a été juré du travail de bachelor de Sarah Germanier, «Enquête de satisfaction sur le public des Vallesiana aux Archives de l'Etat du Valais» (Conseillères: Basma Makhoulf Shabou et Françoise Dubosson), à la Haute Ecole de gestion de Genève

Jérôme Guisolan a prononcé une conférence en relation avec le livre qu'il a publié en 2016, «Capitaine Cérésolle, vie et combats d'un Suisse au service de France», le 17 janvier 2017, au Musée militaire de Morges.

Table des matières

Dossier administratif	3
Introduction	3
1. Personnel	4
1.1. Personnel régulier (au 1 ^{er} janvier 2018)	4
1.2. Personnel auxiliaire	4
1.3. Formation permanente du personnel	6
2. Bâtiment et équipement	6
3. Informatique	6
4. Relations avec les producteurs d'archives	8
4.1. Relations avec l'administration cantonale	8
4.2. Relations avec les communes	9
4.3. Relations avec les particuliers et les institutions de droit privé	10
5. Accroissement des fonds d'archives	11
5.1. Versements d'archives publiques	11
5.2. Entrées d'archives privées et para-administratives	13
6. Classement d'archives et création d'instruments de recherche	15
6.1. Nouveaux inventaires de versements officiels	17
6.2. Nouveaux inventaires de fonds privés ou para-administratifs	19
6.3. Autres nouveaux inventaires et instruments de recherche	23
6.4. Autres travaux de classement et d'inventaire	25
6.5. Instruments de recherche informatique et site Internet	25
6.6. Divers en relation avec les classements et instruments de recherche	26
7. Bibliothèque	26
8. Documentation et collections	27
9. Préservation, conservation et restauration	28
10. Microfilmage et reprographie	29
11. Consultation et utilisation des archives	31
11.1. Usagers individuels	32
11.2. Groupes	34
11.3. Documents consultés	35
11.4. Documents prêtés	36
11.5. Reproduction de documents pour le public	36
11.6. Expositions	36
12. Collaborations professionnelles	38
12.1. Collaborations professionnelles au niveau cantonal	38
12.2. Collaborations professionnelles au niveau national	39
12.3. Collaborations professionnelles au niveau international	39
13. Relations publiques et activités diverses	39
13.1. Relations publiques	39
13.2. Participation à des sociétés	40
13.3. Publications et conférences	41

