

Esta agenda é a ferramenta privilegiada de comunicação entre a escola e a família. Permite ao aluno organizar as suas atividades e aos pais seguirem com regularidade o trabalho do seu filho.

O aluno traz a sua agenda para a escola e nela toma nota dos seus deveres. Os professores registam aí os resultados da avaliação. Podem igualmente registar informações sobre a escola, nomeadamente comentários sobre o trabalho do aluno ou sobre o seu comportamento, ou ainda avisos sobre determinados eventos.

Os pais assinam a agenda todas as semanas. Desta forma, confirmam que tomaram conhecimento das informações aí constantes. Nela existe um espaço reservado para as comunicações dos pais.

A forma, natureza e quantidade das informações inscritas na agenda devem ser objeto de particular atenção. O diálogo permite comunicar da forma mais completa e mais variada a propósito da escolaridade do aluno. Pais e professores podem, em qualquer altura, solicitar a realização de uma reunião. Este pedido pode ser feito através da rubrica «Demande d'entretien» (Pedido de reunião).

Outras ocasiões permitem às famílias informarem-se sobre o que se passa na escola, nomeadamente nas sessões de informação coletiva.

Regras de atuação da sala de aula, do estabelecimento, da escola

Cada sala ou estabelecimento pode elaborar as suas próprias regras de vida comunitária, de acordo com a Lei sobre o ensino obrigatório e respetivas regras de aplicação. Estas regras são apresentadas nas páginas 8 e 9 («Les règles de vie»).

Justificação de ausência e pedido de licença («Justification d'absence et demande de congé»)

As condições relativas a faltas e a férias individuais dos alunos, bem como os impressos para justificação de faltas e requisição de licenças, estão contidos nas páginas 104 e seguintes.