

# Examen de passage de l'enseignement privé ou à domicile à l'école publique

2017

Lieu d'examen: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_

## Admission en 11<sup>e</sup> VP / **Economie et Droit, 2/2**



**Durée**  
120 minutes



**Matériel autorisé**  
Une calculatrice non  
programmable

### Objectif d'apprentissage

Analyser des aspects économiques et juridiques du système de production et des échanges des biens et services.

### Epreuve en 2 parties

1<sup>ère</sup> partie: 90 minutes

2<sup>ème</sup> partie: 30 minutes

Attention: Ne donner la deuxième partie qu'une fois la première partie rendue.

### Evaluation de la deuxième partie

---

**Calcul et passage des écritures:** \_\_\_\_\_ / 10 pts

**Savoir clôturer un compte:** \_\_\_\_\_ / 1 pt

**Virer les comptes au bon endroit:** \_\_\_\_\_ / 4 pts

**Présenter un bilan ordonné:** \_\_\_\_\_ / 3 pts

---

**Total** \_\_\_\_\_ / 18 pts



DFJC – Département de la formation, de la jeunesse et de la culture  
DGEO – Direction générale de l'enseignement obligatoire  
DP – Direction pédagogique

1/5

## EARTH S.A

Voici ci-contre la comptabilité (simplifiée) de Earth SA, sous forme de comptes en T. Nous sommes le 20 décembre et tu dois passer les dernières écritures comptables de l'année, puis clôturer.

L'information « bal » (solde de la balance) dans les comptes ci-contre, indique que de nombreuses écritures ont déjà été passées durant l'année. Pour le débit du compte caisse par exemple, cela signifie qu'en tenant compte du solde initial et des écritures passées, le total représente 130. Il en est de même pour le crédit où des écritures ont été passées pour un montant de 110. Il faut donc tenir compte de ces valeurs en plus des écritures 1 à 8 que tu vas comptabiliser pour clôturer les comptes.

- 1) Achat à crédit d'un nouveau véhicule de livraison pour un montant de 150
- 2) Des clients paient leurs factures par virement bancaire pour un montant de 450
- 3) Paiement des salaires du mois de décembre par virement bancaire 360
- 4) Achat au comptant de petit matériel de bureau (cartouche d'encre et papier) 2
- 5) Amortissement du matériel informatique de 20%
- 6) Envoi de diverses factures pour les travaux effectués durant le mois pour un montant de 400
- 7) Paiement du loyer par virement bancaire 40
- 8) Paiement des intérêts bancaires 8 et amortissement de la dette pour un montant de 20.

\*: ACE signifie: Autres charges d'exploitation (frais généraux)

Info pour la clôture: Le bénéfice ou la perte équilibre le bilan

**Caisse**

bal	130	bal	110

**Matériel informatique**

bal	200		

**ACE\***

bal	450		

**Salaires**

bal	3800		

**Fournisseurs**

bal	1750	bal	2000

**Clients**

bal	5200	bal	4200

**Véhicules**

bal	450		

**Vente et installation**

		bal	5270



### Bilan final

Actifs circulants		Fonds étrangers	
Actifs immobilisés		Fonds propres	

### Résultat d'exploitation