

Du gymnase au CFC

Créer un curriculum vitae



Département de la formation, de la jeunesse et de la culture
Service de l'enseignement spécialisé et de l'appui à la formation
Office cantonal d'orientation scolaire et professionnelle

mars 2018

Après le gymnase, commencer un apprentissage est une alternative aux hautes études.

Comment s'y prendre ? Quelles sont les démarches à effectuer ? Réponses dans ce guide pratique en deux volets complétant le dépliant disponible en ligne sur www.vd.ch/orientation
Du gymnase au CFC – Une voie vers l'emploi ou vers les formations supérieures.

CRÉER UN CURRICULUM VITAE (CV)

Le CV est un résumé de son parcours de formation, de ses expériences professionnelles, de ses compétences et de ses intérêts. Il se présente de manière antéchronologique (du plus récent au plus ancien).

RUBRIQUES

| | |
|-------------------------------------|--|
| Données personnelles | Nom et prénom, adresses postale et électronique, numéro de téléphone, année de naissance et âge, éventuellement nationalité ou permis de séjour. |
| Photo | Si demandé, photo de type passeport. Éviter les selfies, les lunettes de soleil, etc., mais souriez ! |
| En-tête | Points forts et objectif visé, en quelques mots. |
| Formation | Ecoles fréquentées, voies suivies, options suivies et titres obtenus. Préciser le mois d'obtention du diplôme. |
| Expériences professionnelles | Stages, jobs d'été, petits jobs, avec une description brève des tâches assumées. Préciser le mois et la durée de l'expérience. |
| Langues | Description des connaissances orales et écrites et précision du niveau selon le standard ALTE (voir ci-contre). |
| Informatique | Programmes et logiciels maîtrisés. |
| Intérêts | Loisirs, pratiques sportives ou associatives. |
| Personnes de référence | Enseignant-e ou maître-sse de stage (à prévenir de la démarche). |

FORME

Papier blanc A4, police standard, mise en page aérée, 1 page, maximum 2.

A éviter : les sigles et abréviations, les fautes d'orthographe, les informations inutiles, de même qu'un excès de fantaisie.

STANDARD DE LANGUE ALTE

A1 – débutant
A2 – élémentaire
B1 – pré-intermédiaire
B2 – intermédiaire
C1 – autonome
C2 – expert

B1 = niveau fin ECG
B2 = niveau fin EM

Theodora Lander
Chemin du Riou 3
1405 Pomy
Née le 01.12.1996 (21 ans)
Nationalité suisse
024 123 45 67
theodora.lander@icloud.com



Cherche place d'apprentissage d'électronicienne / Bachelor HES visé Maturité gymnasiale maths-physique / Passion pour la robotique

Formation

- 07/2016 Certificat de maturité gymnasiale** – Option spécifique Physique et applications des mathématiques (maths renforcées)
Gymnase d'Yverdon, Ecole de maturité
- 07/2013 Certificat de fin d'études secondaires VP** (voie pré-gymnasiale) – Option spécifique Mathématiques et physique
Ecole secondaire d'Yverdon

Expériences professionnelles

- 10/2015 Stage d'automaticienne et d'électronicienne** chez Nobst SA, Vex (1 semaine)
- *Montage d'un circuit électronique*
 - *Conception d'un système de commande*
- Dès 2013** Employée dans un magasin de bricolage, Nandi, Yverdon (le samedi et pendant les vacances)
- *Caisse, mise en rayon, inventaires*
- 11/2012** Participation à l'atelier scientifique de l'EPFL – Polythèmes
- 11/2011** Participation à l'atelier scientifique de l'EPFL – Les robots, c'est l'affaire des filles

Langues

- Français** Langue maternelle
- Anglais** Très bonne expression orale et écrite (C2)
- *Séjour linguistique à Dublin (IRL) pendant 3 mois*
- Allemand** Bonne compréhension orale et écrite: 5 années scolaires (B2)

Informatique

- Traitement de texte** Word (bonne maîtrise)
- Mise en page** Illustrator (initiation)
- Programmation** Java (bases)

Intérêts

- Electronique** Robotique, jeux vidéo (serious games)
- Sport** Basket (ligue junior d'Yverdon, depuis 2016)

Personnes de référence

- M. XY, formateur d'apprenti chez Nobst, 012 345 67 89
M. YZ, entraîneur du Basket-Club d'Yverdon, 012 876 54 32