## Demande de permis de construire électronique Ce qui change dans les échanges entre les communes et la CAMAC

Procédure à suivre pour les communes et leurs services techniques suite à la modification de l'article 73 RLATC



## Demande de permis de construire électronique Ce qui change dans la procédure

Le Conseil d'Etat a adopté la modification de l'article 73 du règlement d'application de la loi sur l'aménagement du territoire et les constructions (RLATC), qui entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juillet 2022.

Ce guide de procédure, destiné aux communes et à leurs services techniques, a pour but d'expliquer les changements dans le processus et le fonctionnement de l'application ACTIS, du dépôt de la demande de permis de construire jusqu'à la réception de la synthèse CAMAC.

### Contenu

- 1. Procédure de dépôt des documents (actuelle et future)
- 2. Accéder au portail sécurisé pour les communes et les STI
- 3. <u>Contrôler les demandes de permis de construire et se connecter</u> <u>sur ACTIS</u>
- 4. Accéder à la page «Dépôt fichiers CAMAC»
- 5. <u>Déposer la demande initiale de permis de construire en PDF –</u> onglet «Documents»
- 6. Déposer les fichiers de la demande initiale
- 7. <u>Particularités liées aux dépôts des questionnaires particuliers</u>
- 8. <u>Suppression des fichiers déposés dans le cadre de la demande</u> <u>initiale</u>

- 9. <u>Recevoir l'aperçu de la demande déposée</u>
- 10. <u>Déposer des compléments accès</u>
- 11. <u>Déposer des compléments (compléments au dossier, résultats</u> <u>d'enquête, autres éléments....)</u>
- 12. Transmission des compléments
- 13. Dépôt des résultats d'enquête
- 14. La synthèse et ses annexes
- 15. <u>Contact</u>



## 1. Procédure de dépôt des documents jusqu'au 30 juin 2022



## 1. Procédure de dépôt des documents dès le 1er juillet 2022 🚳





## 2. Accéder au portail sécurisé pour les communes et les STI

### **ÉTAT DE VAUD**



ESPACE SÉCURISÉ

### Ville de Lausanne

Initier **une nouvelle démarche** ou **accéder** à une application de l'administration

ACCÉDER AUX PRESTATIONS

Votre dernière connexion à cet espace sécurisé était le 02.06.2022, 08:50:32

Le tableau de bord vous permet d'effectuer les actions courantes. Vous avez la possibilité de modifier vos préférences de contact et adresse. Vous pouvez afficher les usagers rattachés à Ville de Lausanne.

### Tableau de bord

Mes actions

cantonale.

### SE CONNECTER AU PORTAIL SÉCURISÉ Mes demand Suivre les demande vd.ch > Description de la prestation <u>0 demande(s)</u>

• <u>0 nouvelle(s) c</u>

Demandes fer

Demandes de

Suivre les demande tiers qui me concer

<u>0 demande(s)</u>

Demandes fer

### Choix de l'espace sécurisé

### Vos espaces professionnels

ÉTAT DE VAUD

O Thomas althout I have pour Category in Nacial pour Commune de Bussigny O There are a find the L pour Carlos Services Ser O There are a pour tool to the O home and the pour Ville de Lausanne

### Votre espace personnel

O home alfred that pour moi-même

Ce choix est valable pour cette connexion. Déconnectez-vous et reconnectez-vous pour changer d'espace sécurisé.

SUIVANT



### Accèdent à ACTIS (Instruire une demande de permis de construire) en se connectant au Portail sécurisé d'Etat de Vaud.

Les communes:

Les services techniques:

Doivent se connecter à l'espace sécurisé de la commune concernée afin de déposer les fichiers en PDF de celle-ci. (voir la capture d'écran).

Les accès aux autres prestations restent inchangés.

# 3. Contrôler les demandes de permis de construire et se connecter sur ACTIS

### La commune ou son STI:

- Accède au dossier CAMAC sur l'onglet
   «Dossiers en examen» ou inscrit le numéro du dossier sous l'onglet «Accueil communal».
- Vérifie que les documents PDF correspondent bien aux documents papier au moyen de l'attestation de conformité fournie et signée par le mandataire.
- Contrôle que tous les documents PDF sont signés.\*

\* Les signatures manuscrites sur les plans en PDF ne sont pas nécessaires. En revanche la version papier des plans déposée en deux exemplaires à la commune doit être dûment signée. (Information ajoutée le 15.11.2022.)

Il n'est plus nécessaire d'envoyer l'attestation de conformité à la CAMAC.



ACCUEIL COMMUNAL	DOSSIERS EN EXAMEN PERMIS À DÉLIVRER GLOSSAIRE COMMUNAL RECHERCHE ÉTENDUE RETOUR À LA DERNIÈRE LISTE					
<b>≣</b> Listes	13.01.2022 - Nouveaux horaires pour la centrale téléphonique de la CAMAC : <u>lien</u>					
Recherche mandataires	<b>11.01.2022 - Mise à jour 12.3 d'ACTIS</b> La mise en production de la version 12.3 d'ACTIS du 11 janvier 2022 apporte les modifications suivantes : <u>lien</u>					
Accès directs	22.09.2021 - Transmission des dossiers de demandes de permis de construire pour les communes Afin de répondre à la situation découlant de de la crise sanitaire, la CAMAC a initié en 2020 le traitement des demandes de permis de construire sous forme électronique, « nouveauté » qu'elle entend pérenniser compte tenu des avantages qu'elle présente. Si les demandes en format « papier » sont toujours acceptées, la priorité est aujourd'hui portée sur les dossiers reçus sous forme électronique,					
Annuaire UCV Site VD	selon les instructions détaillées à l'attention aux mandataires : <u>Communication pour les mandataires</u> et ci-dessous pour les communes : Instructions détaillées à l'attention aux communes					
<u>Geoplanet</u> Infos permis de	25.05.2021 - Mise à jour 9.2 d'ACTIS La mise en production de la version 9.2 d'ACTIS du 25 mai 2021 apporte les modifications suivantes : <u>lien</u>					
<u>Guide des changements</u> <u>ACTIS</u>	17.06.2020 - Pompe à chaleur - air/air ou air/eau - située à l'intérieur ou à l'extérieur Plus d'info					
Alde QG	- choisir un type de dossier - Création du dossier >					
<b>i</b> Formations	No CAMAC no FAO statut Tous Recherche					
Annuaire UCV (COMMUNE)						

## 4. Accéder à la page «Dépôt fichier CAMAC»

ACCUEIL COMMUNAL DOSSIERS EN EXAMEN PERMIS À DÉLIVRER, GLOSSAIRE COMMUNAL RECHERCHE ÉTENDUE, RETOUR À LA DERNIÈRE LISTE

Pour déposer les fichiers de la demande de permis de construire, il faut:

- Ouvrir l'onglet «Plans en PDF, QP, Annexes» du dossier concerné.
- Sous la section «Dossier en PDF», cliquer sur le lien «Dépôt fichiers CAMAC».

 $\bigwedge$ 

Ne plus envoyer les documents papier à la CAMAC.

			02000, 112 0011110			neroon neroenner		
Dossier no	Commune Propriétaire Auteur des plans	Lausanne	an a	Statut Exar Type CAM	nen commune IAC (LATC)	Envoi électronique com Réception dossier physi	mune 03.0 que	)5.2022
🗅 Menus dossier+	Dossier en sais	ie Dossier saisi	Interrog. SIT/ E géographique	3loc-notes	Plans en PDF, Annexes	QP, Documents communaux	Suivi, date FAO	Dates de permis
Erreurs Questions inactives	Informations sur les dernières mises à jours des formulaires :							
I≣ Listes	16.05.2022 QP66A - Construction et installation HZ en lien avec exploitation agricole QP66B - Construction et installation HZ sans lien avec exploitation agricole							
Recherche mandataires	10.11.2021 QP52 - Installatio	10.11.2021 QP52 - Installations de stockage d'engrais de ferme						
Accès directs	Dossier en PD	)F						
<u>Annuaire UCV</u> <u>Site VD</u> <u>Dates FAO</u>	Veuillez dépose	er le dossier complet en PE	)F en cliquant sur ce li	en <u>Dépôt f</u> i	ichiers Camac			
Geoplanet	Formulaires p	rincipaux et questionnaii	res particuliers, à fou	urnir				
construire	Docume	ent				Nb exemplai	res Inte	rvenant
Guide des changements	Deman	de initiale, questionnaire gé	néral		(I <u>mprimer</u> )	1	CAN	IAC, ACV
Aide QG	+ Fiche	bâtiment détaillée 1, Trans	formé, parc.6023 eca	13235	(Imprimer)		CAN	AC, ACV
	EN-4 - 1	nstallations de ventilation			(Imprimer)	3	DIRE	EN
	EN-5 - F	Refroidissement / humidific	ation		(Imprimer)	3	DIRE	ΞN
<b>i</b> Formations	75 - Nor de refro	uvelle installation, transforn idissement, de climatisatio	nation ou extension d'i n ou de pompe à chal stables dans l'air	nstallation eur	( <u>Imprimer</u> )	3	ARC	,
<u>Annuaire UCV</u> ( <u>COMMUNE</u> )	Contena	in des huides reingefähts .						
<u>vd.ch</u>			13	3.2				Conditions d'utilisati



La page «Consulter et déposer des fichiers permis de construire (CAMAC)» s'ouvre.

Les informations générales du dossier sont reprises depuis ACTIS et affichées.

Pour déposer la demande de permis de construire en PDF, l'onglet «Documents» est à disposition.

Les rubriques disponibles sont:

- Questionnaire général
- Plans
- Questionnaires particuliers (avec une présélection générée depuis le QG)
- Formulaires Energie
- Annexes au dossier (rapports, etc.).

## 5. Déposer la demande initiale de permis de construire en PDF – Onglet «Documents»

### ÉTAT DE VAUD

CONSULTER ET DÉPOSER DES FICHIERS PERMIS DE CONSTRUIRE (CAMAC) Détail d'un dossier - Documents

### Numéro de dossier CAMAC :

Statut : Examen commune

Date de dépot de la demande (Commune): 11.05.2022
Propriétaire : 
Auteur des plans :
Type : Demande de permis de construire (P)
Adresse : 
Adresse : 
Description de l'ouvrage :

Responsable gestionnaire CAMAC :

### Documents

1. Veuillez déposer ici les fichiers PDF du dossier d'enquête. Vous pouvez intervenir sur le dépôt tant que la demande informatique dans ACTIS est en statut « Examen commune ».

 Les fichiers sont automatiquement enregistrés et font partie intégrante de la demande informatique. Ils seront consultés par la CAMAC et les services de l'ACV en fonction de l'état d'avancement du dossier.
 Vous pouvez recevoir un récapitulatif des documents déposés par e-mail. the site is supported by

Paramètres de connexion Se déconnecter

No. Contractor

## 6. Déposer les fichiers de la demande initiale

Pour ajouter les fichiers sous les rubriques:

1. Choisir le document à déposer dans le menu déroulant.

2. Ajouter le fichier correspondant en cliquant sur le bouton *«Choisissez un ou plusieurs documents».* 

3. Le numéro CAMAC, la date, et le titre de la rubrique sont ajoutés au nom du fichier de façon automatique.

4. La longueur du lien est limitée à 100 caractères (si dépassée, un message d'erreur est affiché).

D Les mandataires sont responsables de respecter la Directive DGTL concernant la création des PDF.



Documents

1. Veuillez déposer ici les fichiers PDF du dossier d'enquête. Vous pouvez intervenir sur le dépôt tant que la demande informatique dans ACTIS est en statut « Examen commune ».

2. Les fichiers sont automatiquement enregistrés et font partie intégrante de la demande informatique. Ils seront

consultés par la CAMAC et les services de l'ACV en fonction de l'état d'avancement du dossier.

3. Vous pouvez recevoir un récapitulatif des documents déposés par e-mail.

4. Pour quitter ce formulaire, il suffit de fermer cet onglet.

5. La suite de la procédure se fait dans ACTIS, comme d'habitude

### Questionnaire général

Choisir le document à déposer

QG\_Questionnaire général P - enquête principale X

3) 213642 2022.06.02 QG P QG 213642.pdf (0.35 Mo.) × CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### Plans

Choisir le document à déposer



Pour les questionnaires particuliers, le système affiche l'information concernant les questionnaires faisant partie du dossier selon les questions activées du questionnaire général.

Ajouter le QP correspondant en cliquant sur le bouton «Choisissez un ou plusieurs documents».

í

Pour ajouter ou supprimer les questionnaires particuliers prédéfinis, il faut corriger les questions dans le questionnaire général.



Les QP 45 et 46 doivent être signés par l'ORPC.

# 7. Particularités liées aux dépôts des questionnaires particuliers (QP)

### **Questionnaires particuliers QPs**

11 - Création ou transformation d'un établissement

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

La commune estime le document non nécessaire

43 - Mesures de prévention des incendies, Version 2020

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

La commune estime le document non nécessaire

64 - Eaux résiduaires, matières dangereuses, déchets spéciaux. Version 2016 (facultatif)

### CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

La commune estime le document non nécessaire

Précisez la raison

Si un questionnaire particulier est jugé non obligatoire, une fenêtre s'ouvre pour que vous justifiez votre choix.

Autres QP (facultatif)

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

# 8. Suppression des fichiers déposés dans le cadre de la demande initiale

S Questionnaire général Choisir le document à déposer OG.Questionnaire général P - enquête principal X Z13642.2022.06.02. OG.P. OG.213642.pdf (0.35 Mo.) CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS Choisir le document Plans Confirmez-vous la suppression du champ ? Choisir le document J'ANNULE JE VALIDE LA SUPPRESSION JE VALIDE LA SUPPRESSION JE VALIDE LA SUPPRESSION JE VALIDE LA SUPPRESSION Choisir le document Choisir Le document

### Questionnaire général

Choisir le document à déposer



En cas d'erreur, il est possible de supprimer les fichiers déposés (voir la capture d'écran pour les explications détaillées).

Les ajouts et les suppressions des fichiers sont possibles uniquement en statut du dossier «Examen commune».



## 9. Recevoir l'aperçu de la demande déposée

Une fois tous les documents de la demande initiale déposés, vous pouvez demander un « résumé des PDF déposés à envoyer par e-mail ».

Vérifiez que vous avez saisi votre adresse e-mail (sous l'onglet « Suivi, date FAO » dans ACTIS).



L'envoi de la demande dans ACTIS reste inchangé.



Les documents déposés restent consultables une fois la demande transmise à la CAMAC.



Coupes X

213215 2022.06.02 plans coupes A B C Coupe A-A.pdf (0.35 Mo.) X

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

Façades X

213215\_2022.06.02 plans facades nord sud ouest est Facade nord.pdf (0.35 Mo) × 213215\_2022.06.02 plans facades nord sud ouest est Facade sud.pdf (0.35 Mo) ×

2 fichiers pour un total de 0.71 Mo CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### **Questionnaires particuliers QPs**

65A - Pompe à chaleur utilisant le sous-sol comme source de chaleur (sondes). Version 2014

213215 2022.06.02 QP 65A QP 65A.pdf (0.35 Mo.) X

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

La commune estime le document non nécessaire

Autres QP (facultatif)

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### Formulaires Energie

Choisir le document à déposer

Formulaires Energie\_EN\_VD (facultatif) X

213215\_2022.06.02\_form\_EN\_VD\_Formulaires Energie.pdf (0.35 Mo.) X

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### Annexes au dossier (rapports, etc.)

Choisir le document à déposer

RÉSUMÉ DES PDFS DÉPOSÉS À ENVOYER PAR E-MAIL

## 10. Déposer des compléments - accès

Les compléments transmis par le mandataire doivent être déposés sur la plateforme ACTIS.

### La commune:

- Accède à ACTIS et contrôle les compléments (voir <u>lien</u>).
- Accède à la demande concernée via la recherche étendue
- Dépose les compléments (voir lien).



Canton de Vaud Il n'est plus nécessaire d'envoyer l'attestation de conformité à la CAMAC.

Numéro	de	dossier	CAMAC:	213215

Statut : Validation Camac

Date de dépot de la demande (Commune): 30.04.2022
Date dispense : 02.06.2022
Propriétaire : 1
Auteur des plans :
Type: Demande de permis de construire (P)
Adresse :
Commune : 1
Description de l'ouvrage :
Responsable gestionnaire CAMAC :
Responsable gestionnaire CAMAC :



1. Veuillez déposer dans la section respective les compléments de compétence cantonale en PDF. Vous pouvez intervenir en tout temps sur le dépôt des compléments.

Attention de ne pas supprimer ou remplacer les documents en cours de traitement auprès des services de l'ACV.

2. Il est **indispensable** de cliquer sur le bouton « Les compléments sont déposés » afin d'informer la CAMAC de l'ajout de ces derniers.

- 3. Pour quitter ce formulaire, il suffit de fermer cet onglet.
- 4. Vous trouverez également la synthèse et ses annexes sur ce formulaire.

### Questionnaire général

Choisir le document à déposer

11. Déposer des compléments (compléments au dossier, résultats d'enquête, autres éléments....)

Pour déposer les compléments à la demande de permis de construire en PDF, cliquer sur l'onglet «Compléments».

Chaque pièce ajoutée doit être déposée sous la rubrique adéquate:

- QP
- Plans
- Formulaires énergie
- Annexes au dossier (rapports, etc.)
- Compléments au dossier
- Résultat d'enquête publique.



### Plans

Choisir le document à déposer

### Questionnaires particuliers QPs

65A - Pompe à chaleur utilisant le sous-sol comme source de chaleur (sondes). Version 2014



La commune estime le document non nécessaire

Autres QP (facultatif)

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### **Formulaires Energie**

Choisir le document à déposer

Annexes au dossier (rapports, etc.)

Choisir le document à déposer

### Compléments au dossier

Choisir le document à déposer

### Résultat d'enquête publique

Choisir le document à déposer

## 12. Transmission des compléments à la CAMAC

Annexes au dossier (rapports, etc.)

Choisir le document à déposer

A chaque dépôt de compléments, cliquer sur le bouton «Les compléments sont déposés», ce qui génère automatiquement un courriel d'information à la gestionnaire du dossier à la CAMAC.

Ce courriel permettra à la CAMAC de traiter les compléments en question.

$\mathbf{N}$

A support A support Vaud *Si des compléments sont supprimés par erreur, il faut refaire la procédure.* 

		~
Rapport étude acoustique X	Annexes au doss	ier (rapports, etc.)
	Choisir le document à dép	ooser
13215_2022.06.02_rapport_etude_acoustique_Rapport.p		v
CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS		
	Rapport étude acoustique	× X
	213215_2022.06.02_rappo	ort_etude_acoustique_Rapport.pdf (0.35 Mo.) 🗙
Complémente eu dessier	CHOISISSEZ UN OU PLU	JSIEURS DOCUMENTS
complements au dossier		
hoisir le document à déposer		
	Compléments au	dossier
	Choisir le document à dép	 poser
Résultat d'enquête publique		Compléments déposés
noisir le document à déposer	Résultat d'enc	Afin d'informer la CAMAC de l'ajout des compléments, veuillez cliquer sur le bouton OK.
	Choisir le document	
		J'ANNULE OK
Synthèses et ses annexes		
,	Synthèses et ses	annexes
LES COMPLÉMENTS SONT DÉPOSÉS		
	LES COMPLEMENTS SO	NT DEPOSES

## 13. Dépôt des résultats d'enquête

La demande de résultats d'enquête est envoyée par courriel de la CAMAC au responsable du dossier à la commune.

Les résultats d'enquête sont à déposer sous l'onglet «Compléments» à la rubrique «Résultats d'enquête publique».

### Résultat d'enquête publique

Choisir le document à déposer

Oppositions X

213215 2022.06.02 oppositions nom opposant Oppositions.pdf (0.35 Mo.) X

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

 $\triangle$ 

Ne plus envoyer les documents papier à la CAMAC.

LES COMPLÉMENTS SONT DÉPOSÉS



### 14. La synthèse et ses annexes

La synthèse CAMAC est déposée sur la plateforme ACTIS.

La commune:

- Reçoit un courriel d'alerte (destinataire: responsable du dossier à la commune).
- Accède à ACTIS (voir <u>lien</u>).
- Télécharge la synthèse (et ses annexes) sur l'onglet «Compléments», dans la section «Synthèses et ses annexes».

(i)

La synthèse (et ses annexes) en version PDF, sans signature manuscrite de la gestionnaire CAMAC responsable du dossier, remplace la version papier.

	$\Lambda$	
Ľ	<u>!</u> \	

Canton de

La synthèse papier n'est plus envoyée par courrier postal.

### Résultat d'enquête publique

Choisir le document à déposer

Oppositions X

213215 2022.06.02 oppositions nom opposant Oppositions.pdf (0.35 Mo.) 🗙

CHOISISSEZ UN OU PLUSIEURS DOCUMENTS

### Synthèses et ses annexes

Synthèse(s) CAMAC

213215 2022.06.02 sy signee Synthèse.pdf (0.35 Mo)

# 15. Dossiers en traitement à la CAMAC avant le 1<sup>er</sup> juillet 2022

Pour les dossiers transmis avant le 30 juin 2022 et en cours de traitement à la CAMAC, la procédure reste inchangée:





Vaude Vaude Direction générale du territoire et du logement Direction des autorisations de construire **Centrale des autorisations en matière de construction (CAMAC)** 

Place de la Riponne 10 1014 Lausanne

+41 21 316 70 21

info.camac@vd.ch

www.vd.ch/camac

### Contact

- Informations complémentaires sur le site vd.ch: <u>lien</u>
- Proposition de cours: <u>lien</u>
- Questions liées au dossiers en circulation contactez la responsable de dossier : consulter et déposer des fichiers permis de construire (camac)

### Détail d'un dossier - Documents

### Numéro de dossier CAMAC : 213215



 Veuillez déposer ici les fichiers PDF du dossier d'enquête. Vous pouvez intervenir sur le dépôt tant que la demande informatique dans ACTIS est en statut « Examen commune ».
 Les fichiers sont automatiquement enregistrés et font partie intégrante de la demande informatique. Ils seront consultés par la CAMAC et les services de l'ACV en fonction de l'état d'avancement du dossier.
 Yous pouvez recevoir un récapitulatif des documents déposés par e-mail.

4. Pour quitter ce formulaire, il suffit de fermer cet onglet.

5. La suite de la procédure se fait dans ACTIS, comme d'habitude

Canton de Santon de Vaud