|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **AUTORISATION DE TRAVAIL**REQUÉRANTS D'ASILEA envoyer à : Direction générale de l’emploi et du marché du travail***Rue Caroline 11 – 1014 Lausanne*** | A remplir en MAJUSCULESCochez les cases qui conviennent |
| Genre |
| [ ]  Prise d'emploi | [ ]  Changement d'employeur |
| [ ]  Activité accessoire |  |
| **Travailleur étranger** |
| 1. Nom : |       |
| 1. bis Nom de jeune fille ou de jeune homme : |       |
| 2. Prénom(s) : |       |
| 3. Date de naissance : |       |
|  |
| 4. Sexe  | [ ]  Masculin | [ ]  Féminin |
| 5. Etat civil  | [ ]  Marié (e) | [ ]  Célibataire | [ ]  Concubin(e) | [ ]  Séparé(e) | [ ]  Divorcé(e | [ ]  Veuf (ve) |
|  |
| 6. Nationalité (indiquer le pays) : |       | Passeport n° : |       |
| 7. Adresse actuelle  |
|  |  Rue , N° : |       | NPA : |       | Localité : |       | Canton : |       |

**Employeur**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. Nom de l'entreprise : |       |  |
|  |
| 9. Adresse |
|  | Rue, N° : |       |
| NPA : |       | Localité : |       |
|  |
| 10. Téléphone : |       | Personne de référence : |       |
|  |
| 11. Type d’activité : |       |
|  |
| 12. Effectif du personnel |
| Effectif total actuel :  |       |
| dont  | Etrangers avec permis annuel (B) : |       |
| Permis de courte durée (L) : |       |
| Frontaliers (G) : |       |
| 13. Profession : |       |
| 14. Activité prévue dans l'entreprise : |       |
| **Conditions de travail** |
| 15. Durée de la semaine de travail |
| Heures : |       |
|  |
| 16. Salaire brut (sans 13me salaire) | [ ]  par mois: |       | [ ]  par heure:  |       |
|  |  | [ ]  nourriture et logement | [ ]  sans |
| Est‑il octroyé un 13me salaire | [ ]  Oui  | [ ]  Non  |
|  |
| 17. Entrée en service prévue le : |       |
| 18. Durée de l'autorisation souhaitée : |       |

IMPORTANT

|  |
| --- |
| La présente demande doit être envoyée, toutes rubriques remplies, à la Direction générale de l’emploi et du marché du travail, Rue Caroline 11 à 1014 Lausanne. **NB : joindre le contrat de travail et une copie du permis de séjour.** |
|  |
| La prise d'emploi ne peut intervenir qu'après décision des autorités cantonales.  |
| Lieu et date : |       |       |
| Timbre et signature de l'employeur requérant : | Signature du travailleur : |
| ……………………………………………………………….. | ………………………………………………………………………….. |
| DÉCISION PRÉALABLE DE LA Direction gÉnÉrale de l’emploi et du marché du travail |
| [ ]  Favorable art. OASA du …………………au ……………………. |  [ ]  Négatif |  |
| Date et visa : …………………………………………………………… |  |  |