



Adresse du Tribunal :

**Requête commune de divorce avec accord partiel**

(art. 112 CC et 286 CPC)

Requête de mesures provisionnelles

**FORMULAIRE ET PIECES JUSTIFICATIVES**

**A ENVOYER**

**EN 2 EXEMPLAIRES**

## 1. **Partie requérante A**

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse complète : .....

Date de naissance : .....

Numéro de téléphone : .....

Adresse email : .....

Nationalité : .....

Langue : ..... Traduction/interprète nécessaire :  oui  non

Nom et adresse du (de la) curateur(trice) : .....

.....  
.....

### 1.1 **Information préalable à la procédure**<sup>1</sup>

A participé à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »  
en date du : .....

Participera à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »  
en date du : .....

### 1.2 **Mandataire de la partie requérante A**

Nom de l'Etude : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse professionnelle : .....

Numéro de téléphone : .....

Adresse email : .....

<sup>1</sup> Si vous n'y avez pas participé ou si ne vous êtes pas encore inscrit, nous vous invitons à le faire. Vous trouverez le lien pour l'inscription sur le site internet de l'Etat de Vaud à l'adresse suivante : [www.vd.ch/consensus-parental](http://www.vd.ch/consensus-parental)

## 2. **Partie requérante B**

Nom : \_\_\_\_\_  
Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse complète : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_  
Adresse email : \_\_\_\_\_  
Nationalité : \_\_\_\_\_  
Langue : \_\_\_\_\_ Traduction/interprète nécessaire :  oui  non  
Nom et adresse du (de la) curateur(trice) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 2.1 **Information préalable à la procédure**

- A participé à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »  
en date du : \_\_\_\_\_
- Participera à la séance d'information « Se séparer dans le respect de l'enfant »  
en date du : \_\_\_\_\_

### 2.2 **Mandataire de la partie requérante B**

Nom de l'Etude : \_\_\_\_\_  
Nom : \_\_\_\_\_  
Prénom : \_\_\_\_\_  
Adresse professionnelle : \_\_\_\_\_  
Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_  
Adresse email : \_\_\_\_\_

## 3. **Mariage**

Date : \_\_\_\_\_ Lieu : \_\_\_\_\_

#### 4. Séparation

a) Existe-t-il un jugement ou une convention de mesures protectrices de l'union conjugale :

oui

non

Si oui, rendu ou ratifiée en date du :

.....

par l'Autorité suivante :

.....

b) Les époux vivent-ils séparés :

oui

non

Si oui, date de la séparation de fait des époux :

.....



## 5. Enfant(s)

- a) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- b) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- c) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- d) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- e) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- f) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B
- g) Enfant commun :  oui  non  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_\_  
Détenteur(s) de l'autorité parentale:  conjointe  Parent A  Parent B

**6. Modalités de prise en charge actuelles de(s) l'enfant(s)**

**6.1** Existe-t-il une décision judiciaire qui organise les modalités de prise en charge de(s) l'enfant(s) chez chacun des parents ?

- Oui, laquelle : .....
- Non : modalités réglées à l'amiable

**6.2** Les modalités de la prise en charge fixées par décision judiciaire ou administrative, respectivement à l'amiable sont-elles toujours appliquées ?

- Oui
- Non : Depuis combien de temps et pourquoi ?  
.....  
.....

Quelles sont les modalités de prise en charge actuelles ?

Des enfants<sup>2</sup> : .....

Semaine 1

Semaine 2

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin														
Midi														
Après-midi														
Soirée														
Nuit														

Partie requérante A : **A**

Partie requérante B : **B**

Tiers : **T**

<sup>2</sup> Précisez à quels enfants les modalités de prise en charge s'appliquent au moyen des lettres a) à g) lorsque celles-ci ne sont pas identiques pour tous. Vous trouverez des formulaires supplémentaires « Modalités de prise en charge actuelle de(s) l'enfant(s) » sur le site de l'Etat de Vaud, à l'adresse suivante : [www.vd.ch/consensus-parental](http://www.vd.ch/consensus-parental)

**6.3** Taux d'activité de la partie requérante A : ..... %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

**6.4** Taux d'activité de la partie requérante B : ..... %

Jours travaillés

	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
Matin							
Midi							
Après-midi							
Soirée							
Nuit							

## 7. Situations financières

### 7.1 Situation financière de la partie requérante A

#### 7.1.1 Revenus mensuels

Revenu net, sans allocations familiales / Bénéfice mensuel	CHF	.....
Salaire versé : <input type="checkbox"/> 12x/an <input type="checkbox"/> 13x/an		
Autres revenus (bonus, revenus locatifs, rentes, etc.)	CHF	.....
Contribution(s) d'entretien perçues	CHF	.....
En faveur de : .....		
<b>Total</b>	<b>CHF</b>	<b>=====</b>

#### 7.1.2 Charges mensuelles

Base mensuelle selon normes OPF <sup>3</sup>	CHF	.....
<u>Partie requérante A locataire :</u>		
Loyer, charges incluses	CHF	.....
<u>Partie requérante A propriétaire :</u>		
Intérêts hypothécaires	CHF	.....
Frais de chauffage	CHF	.....
Impôt foncier	CHF	.....
Consommation d'eau	CHF	.....
Taxe d'épuration	CHF	.....
Assurance bâtiment + ECA bâtiment	CHF	.....
Part au logement des enfants à déduire <sup>4</sup>	CHF	.....

<sup>3</sup> Pour une personne vivant seule : CHF 1'200.- / Pour une personne seule avec enfant(s) : CHF 1'350.- / Pour un couple marié ou en partenariat, avec ou sans enfant(s) : CHF 1'700.-, ce qui représente un montant de CHF 850.- par conjoint/partenaire

<sup>4</sup> Pour compléter ce montant, il faut au préalable remplir la catégorie « Situation financière de l'enfant », pour chaque enfant commun ou non commun, et plus particulièrement le point « Participation aux frais de logement du parent gardien » qui se trouve dans « Frais directs mensuels » (7.3.2).



Prime d'assurance-maladie obligatoire (LAmal)	CHF	.....
Subside	./. CHF	.....
Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF	.....
<u>Frais indispensables à l'acquisition du revenu :</u>		
Frais de transport	CHF	.....
Frais de repas	CHF	.....
Nombre de repas pris à l'extérieur :		.....
Contribution(s) d'entretien à charge	CHF	.....
Versée(s) en faveur de :		.....
Frais d'enfant(s) d'un autre lit dont la partie requérante a la garde	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>
Impôts	CHF	.....
Prime d'assurance-maladie complémentaire (LCA)	CHF	.....
Frais de télécommunication	CHF	.....
3 <sup>ème</sup> pilier 3A pour indépendants ne cotisant pas au 2 <sup>ème</sup> pilier	CHF	.....
Autres frais :	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>
<b>Total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>

## 7.2 Situation financière de la partie requérante B

### 7.2.1 Revenus mensuels

Revenu net, sans allocations familiales / Bénéfice mensuel	CHF	.....
Salaire versé : <input type="checkbox"/> 12x/an <input type="checkbox"/> 13x/an		
Autres revenus (bonus, revenus locatifs, rentes, etc.)	CHF	.....
Contribution(s) d'entretien perçues	CHF	.....
En faveur de : .....		
<b>Total</b>	<b>CHF</b>	<b>=====</b>

### 7.2.2 Charges mensuelles

Base mensuelle selon normes OPF <sup>5</sup>	CHF	.....
<u>Partie requérante B locataire :</u>		
Loyer, charges incluses	CHF	.....
<u>Partie requérante B propriétaire :</u>		
Intérêts hypothécaires	CHF	.....
Frais de chauffage	CHF	.....
Impôt foncier	CHF	.....
Consommation d'eau	CHF	.....
Taxe d'épuration	CHF	.....
Assurance bâtiment + ECA bâtiment	CHF	.....
Part au logement des enfants à déduire <sup>6</sup>	CHF	.....

<sup>5</sup> Pour une personne vivant seule : CHF 1'200.- / Pour une personne seule avec enfant(s) : CHF 1'350.- / Pour un couple marié ou en partenariat, avec ou sans enfant(s) : CHF 1'700.-, ce qui représente un montant de CHF 850.- par conjoint/partenaire

<sup>6</sup> Pour compléter ce montant, il faut au préalable remplir la catégorie « Situation financière de l'enfant », pour chaque enfant commun ou non commun, et plus particulièrement le point « Participation aux frais de logement du parent gardien » qui se trouve dans « Frais directs mensuels » (7.3.2).

Prime d'assurance-maladie obligatoire (LAmal)	CHF	.....
Subside	./. CHF	.....
Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF	.....
<u>Frais indispensables à l'acquisition du revenu :</u>		
Frais de transport	CHF	.....
Frais de repas	CHF	.....
Nombre de repas pris à l'extérieur :		.....
Contribution(s) d'entretien à charge	CHF	.....
Versée(s) en faveur de :		.....
Frais d'enfant(s) d'un autre lit dont la partie requérante a la garde	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>
Impôts	CHF	.....
Prime d'assurance-maladie complémentaire (LCA)	CHF	.....
Frais de télécommunication	CHF	.....
3 <sup>ème</sup> pilier 3A pour indépendants ne cotisant pas au 2 <sup>ème</sup> pilier	CHF	.....
Autres frais :	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>
<b>Total</b>	<b>CHF</b>	<b>_____</b>

### 7.3 Situation financière de l'enfant (1 formule par enfant mineur)<sup>7</sup>

Prénom de l'enfant : .....

#### 7.3.1 Revenus / apports mensuels

Allocations familiales ou de formation professionnelle	CHF	.....
Rentes	CHF	.....
Contribution d'entretien	CHF	.....
Autre revenu (salaire d'apprenti, etc.)	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>.....</b>

#### 7.3.2 Frais directs mensuels

Base mensuelle selon normes OPF <sup>8</sup>	CHF	.....
Participation aux frais de logement du parent gardien <sup>9</sup>	CHF	.....
Prime d'assurance maladie obligatoire (LAmal)	CHF	.....
Subside	<b>./.</b> CHF	.....
Frais médicaux réguliers non remboursés	CHF	.....
Frais de formation/écolage	CHF	.....
Frais de déplacement indispensables	CHF	.....
Frais de repas hors domicile	CHF	.....
Frais de prise en charge par des tiers (frais de garde et cantine)	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>.....</b>
Prime d'assurance maladie complémentaire (LCA)	CHF	.....
Frais de télécommunication	CHF	.....
Autres frais : .....	CHF	.....
<b>Sous total</b>	<b>CHF</b>	<b>.....</b>
<b>Total (7.3.2 – 7.3.1)<sup>10</sup></b>	<b>CHF</b>	<b>.....</b>

<sup>7</sup> Vous trouverez le formulaire « Situation financière de l'enfant » sur le site de l'Etat de Vaud, à l'adresse suivante : [www.vd.ch/consensus-parental](http://www.vd.ch/consensus-parental)

<sup>8</sup> Pour un enfant jusqu'à 10 ans : CHF 400.- (CHF 200.- en cas de garde alternée)

Pour un enfant dès 10 ans révolus : CHF 600.- (CHF 300.- en cas de garde alternée)

<sup>9</sup> En général : 15% par enfant ou 10% dès 3 enfants

<sup>10</sup> Il faut soustraire les « Revenus/apports mensuels » (7.3.1) des « Frais directs mensuels » (7.3.2), ce qui permet d'obtenir le montant de l'entretien convenable de l'enfant mineur (12.5.1)

**8. Médiation**

Une médiation a-t-elle été entreprise ?     oui                     non

Les parties requérantes A et B proposent-elles une médiation ?

Oui

Non : Pourquoi ?

.....  
.....

La partie requérante A propose-t-elle une médiation ?

Oui

Non : Pourquoi ?

.....  
.....

La partie requérante B propose-t-elle une médiation ?

Oui

Non : Pourquoi ?

.....  
.....

**9. Mesures d'instructions particulières proposées**

- Par les parties requérantes A et B       Par la partie requérante A       Par la partie requérante B
- Aucune

- Par les parties requérantes A et B       Par la partie requérante A       Par la partie requérante B
- Rapport ciblé de la Direction générale de l'enfance et de la jeunesse (DGEJ)  
Sur quelle(s) question(s) ? (Points précis uniquement, pas d'enquête complète)

1. ....

2. ....

Pourquoi ? .....

- Demande d'exécution de cette mesure en instruction  
superprovisionnelle (avant audition des parties)**

Pourquoi ? .....

- Par les parties requérantes A et B       Par la partie requérante A       Par la partie requérante B
- Travail de coparentalité

Pourquoi ? .....

- Par les parties requérantes A et B       Par la partie requérante A       Par la partie requérante B

- Expertise pédopsychiatrique

Pourquoi ? .....

**10. Régime matrimonial**

**10.1 Type de régime matrimonial**

**Le régime matrimonial des époux est la :**

- Participation aux acquêts (régime ordinaire)
- Communauté des biens
- Séparation des biens

**Existe-t-il un contrat de mariage ?**

- Oui
- Non

**Existe-t-il une décision judiciaire ou administrative qui a modifié le régime matrimonial ?**

- Non
- Oui : Rendue par quelle Autorité : .....
- A quelle date : .....

## 10.2 Structure patrimoniale et masses

Liste des biens des époux :

BIENS COMMUNS / ACQUÊTS		
Type de bien	Valeur	Appartient à*

\* Partie requérante A = **A**      Partie requérante B = **B**      En commun = **C**

BIEN PROPRES		
Type de bien	Valeur	Appartient à*

\* Partie requérante A = **A**      Partie requérante B = **B**      En commun = **C**



DETTES		
Type de dette	Valeur	Dû par*

\* Partie requérante A = **A**      Partie requérante B = **B**      En commun = **C**

**11. Avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP)**

a) La partie requérante A a-t-elle accumulé des avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP) durant la durée du mariage ?

Non

Oui : les avoirs sont déposés auprès de l'institution suivante :

.....

b) La partie requérante A bénéficie d'une rente LPP ?

Non

Oui d'un montant de CHF :

servie par l'institution suivante :

.....

.....

c) La partie requérante B a-t-elle accumulé des avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP) durant la durée du mariage ?

Non

Oui : les avoirs sont déposés auprès de l'institution suivante :

.....

d) La partie requérante B bénéficie d'une rente LPP ?

Non

Oui d'un montant de CHF :

servie par l'institution suivante :

.....

.....

## 12. **Conclusions**

### 12.1 **Prononcé du divorce**

Le mariage prononcé le (date) :

par-devant l'officier d'Etat civil de (lieu) :

est dissous par le divorce.

### 12.2 **Ratification de la convention partielle**

- Les parties requièrent la ratification de la convention partielle qu'elles ont signée et qui est annexée (pièce 0) pour faire partie intégrante du jugement de divorce à intervenir

### 12.3 **Points de désaccord**

- Les parties requièrent du Tribunal qu'il règle les effets du divorce sur lesquels subsiste un désaccord et qu'un délai leur soit imparti ultérieurement pour déposer leurs conclusions motivées sur les points suivants :
- Jouissance du domicile conjugal
  - Autorité parentale sur l'/les enfant(s) mineur(s)
  - Domicile légal de l'/les enfant(s) mineur(s)
  - Garde de l'/les enfant(s) mineur(s)
  - Relations personnelles entre parents et enfant(s) mineur(s)
  - Contribution(s) d'entretien en faveur de(s) enfant(s) mineur(s)
  - Bonification pour tâches éducatives de l'art. 52fbis RAVS
  - Contribution d'entretien entre époux
  - Liquidation du régime matrimonial
  - Partage des avoirs de prévoyance professionnelle (LPP)
  - Frais et dépens

Date : .....

**Signature de la partie requérante A<sup>11</sup> :**

**Signature de la partie requérante B :**

---

<sup>11</sup> La signature des deux époux est nécessaire

### **13. Pièces à joindre**

0. Convention partielle sur les effets du divorce datée et signée par les deux époux, en original
1. Attestation de participation à la séance d'information ou preuve d'inscription
2. Certificat de famille récent ou, à défaut, acte de mariage et acte de naissance de chaque enfant
3. Décision MPUC ou antérieure en rapport avec le mariage ou la prise en charge des enfants
4. Dernière décision de taxation fiscale
5. Dernière déclaration fiscale
6. Fiches de salaire des six derniers mois et dernier certificat de salaire
7. Résultats des trois derniers boucllements comptables de l'entreprise lorsque la partie requérante ou son représentant légal est un indépendant
8. Pièces relatives aux allocations familiales
9. Attestations relatives aux autres revenus (rentes, location d'immeubles, revenus de titres, aide sociale, chômage, etc.)
10. Jugements ou conventions relatives aux pensions alimentaires perçues
11. Pièces relatives aux frais de logement (contrat de bail, intérêts des dettes hypothécaires, impôt foncier, chauffage, ECA ménage et habitation, assurance RC privée/ménage et immeuble, etc.) et attestations relatives à leur paiement régulier
12. Pièces relatives au montant des primes d'assurance maladie (LAmal et LCA), y compris les éventuels subsides, et les attestations relatives à leur paiement régulier
13. Pièces attestant des frais médicaux réguliers non remboursés
14. Pièces relatives aux frais de transport (abonnement des transports publics, leasing, assurance véhicule, etc.)
15. Bordereau d'acomptes d'impôts et attestations relatives à leur paiement régulier
16. Jugements ou conventions relatives aux pensions alimentaires versées et attestations relatives à leur paiement régulier
17. Tous frais relatifs aux enfants (prime d'assurance maladie LAmal et LCA, frais médicaux, frais de formation, frais de prise en charge par des tiers, activités extrascolaires) et attestations relatives à leur paiement régulier
18. Factures de télécommunication
19. Pièces attestant du revenu des enfants (contrat d'apprentissage, etc.)
20. Les pièces relatives aux immeubles en propriété
21. L'état de tous les avoirs bancaires et des titres au jour de la demande
22. L'état des dettes

23. Attestation(s) de l'avoir de prévoyance professionnelle 2ème pilier accumulé par la partie requérante du jour du mariage au jour de la demande en divorce, avec mention de la faisabilité du partage

24. Toutes autres pièces utiles.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_