|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Direction générale** **de la cohésion sociale (DGCS)**Direction de l’accompagnement et de l’hébergement (DIRHEB)BAP - Av. des Casernes 21014 Lausanne |  |
|  |

Demande d’autorisation d’exploiter

Le présent formulaire doit être rempli et signé par le-a Président-e du Conseil de fondation ou du Comité d’association de l’établissement socio-éducatif concerné.

|  |
| --- |
| **Etablissement socio-éducatif (nom et adresse) :**………………………………................................................................................................................................……………………………………………………………………………………………………………………………..Tél. : ………………………………………………… Courriel : …..……………………………………………………. |
| **Représenté par (nom et prénom du/ de la Président-e du Conseil de fondation/Comité d’association) :**……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| **Organe de révision (nom et adresse) :**……………………………………………………………………………………….....................................................……………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Directeur** **(nom et prénom) :**……………………………………………………………………………………………………………………………… |

**Procédure**

La demande doit ensuite être adressée à la Direction de l’accompagnement et de l’hébergerment (DIRHEB), et contenir les documents suivants :

· les comptes et bilans des deux dernières années ;

· un budget prévisionnel sur trois ans ;

· un extrait du Registre du commerce récent ;

· les statuts de la fondation ou de l’association en vigueur ;

· la liste des membres du Conseil de fondation/Comité d’association ;

· l’organigramme de l’établissement socio-éducatif ;

· les lignes directrices et le concept socio-éducatif de référence de l’ESE pour l’hébergement, l’atelier et/ou le centre de jour ;

· La liste des emplois de l’ESE n’impliquant pas des contacts réguliers avec des mineurs ou des personnes particulièrement vulnérables.

Date : …………………………………………. Signature du/de la Président-e : ……………………………….